COMUNE DI ROVIGO

(*Provincia di Rovigo*)
Piazza Vittorio Emanuele II n. 1 – 45100 ROVIGO (RO) – Tel. 0425/2061
www.comune.rovigo.it – *Pec*: comunerovigo@legalmail.it
Codice Fiscale e Partita Iva: 00192630291

Rovigo, 08.11.2025

APPALTO PER FORNITURA SERVIZIO

DI SUPPORTO APPLICATIVO SPECIALISTICO SU SOFTWARE WELFAREGOV

RELAZIONE DI PROGETTO

(articolo 41, comma 12, ed articolo 4-*bis* dell'Allegato I.7 del D. Lgs. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici*")

SEZIONE 1 – RELAZIONE GENERALE ILLUSTRATIVA

Quadro normativo e contesto di riferimento

Il Comune di Rovigo ha adottato, per il Settore Servizi alla persona, il software cloud WelfareGOV per la gestione degli adempimenti inerenti i servizi sociali fornito dalla ditta Clesius S.r.l. di Trento.

Il sistema WelfareGOV consente:

- la gestione degli accessi al servizio, del percorso di presa in carico e della valutazione professionale;
- la gestione dei procedimenti amministrativi collegati al sistema di interventi e servizi locali
- l'interscambio delle informazioni con la banca dati ISEE, il SIUSS, il SILS e l'Ambito territoriale;
- l'alimentazione delle schede di monitoraggio fisico utili alla valutazione dei progetti (PON Inclusione, RIA, PNRR M5C2, Quota Servizi Fondo Povertà.. etc) anche alla luce delle recenti note ministeriali sull'ampliamento della platea dei beneficiari delle risorse afferenti il fondo povertà nonché il questionario ISTAT sulla spesa sociale dei Comuni.

L'applicazione viene fornita in modalità SaaS qualificato ACN.

I servizi vengono attivati all'interno dell'architettura standard di WelfareGOV relativa a funzioni generali, ruoli e workflow, modalità di presentazione della domanda, protocollo, gestione del budget, invio di stampe al cittadino, gestione del provvedimento di concessione, generazione pendenze e bollettini PagoPA e generazione flusso SIUSS.

Eventuali funzioni non previste nell'architettura standard sono oggetto di analisi, sviluppo e messa in produzione con quantificazione economica specifica.

Risulta attualmente necessario provvedere all'approvvigionamento di un apposito servizio finalizzato allo sviluppo del modulo per la raccolta delle domande relative al rimborso totale/parziale delle spese sostenute per la partecipazione dei minori ai centri estivi (periodo giugno/settembre 2025).

Nel caso in esame si rileva che la ditta sviluppatrice dei programmi e delle suddette piattaforme, detentrice esclusiva del know-how tecnico (conoscenza degli archivi, delle strutture fisiche e logiche, delle relazioni, dei linguaggi di programmazione impiegati, dei moduli di interfaccia) necessario per garantire adeguato supporto, anche a fronte dei costanti aggiornamenti non solo normativi ma anche procedimentali ed operativi, è la società Clesius S.r.l. di Trento.

Si ritiene inoltre di poter procedere mediante procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara in virtù del combinato disposto dell'art. 76, comma 2, lettera b.3) del D. Lgs. 36/2023, e dell'art. 64-bis della Legge 22.04.1941, n. 633, come introdotto dal D. Lgs. 518/1992, che comporta che la manutenzione, intesa in tutte le sue accezioni, dei programmi informatici possa essere effettuata esclusivamente dal proprietario dei diritti d'autore o da altri solo se espressamente autorizzati da quest'ultimo.

Descrizione delle esigenze dell'Amministrazione - Obiettivi del progetto e strategie per la sua realizzazione

L'obiettivo del presente progetto è quello di acquisire un apposito servizio di supporto applicativo specialistico relativo al software WelfareGOV, finalizzato allo sviluppo del modulo per la raccolta delle domande relative al rimborso totale/parziale delle spese sostenute per la partecipazione dei minori ai centri estivi (periodo giugno/settembre 2025).

Considerato quanto esposto nel paragrafo precedente, si ritiene adeguatamente motivata la procedura di acquisto presso lo stesso fornitore.

Elementi essenziali del progetto:

- CPV: 72267100 *"Manutenzione di software di tecnologia dell'informazione"*
- durata dell'appalto: entro il 31.12.2025;
- suddivisione in lotti: non prevista, trattasi di lotto unico;
- valore dell'appalto: importo presunto di fornitura € 1.100,00 (oltre IVA 22%) = € 1.342,00;
- criteri ambientali minimi (CAM): non previsti.

Procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione

Procedura negoziata senza pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b), punto 3), del D.Lgs. 36/2023

Accertamento sull'esistenza di eventuale interesse transfrontaliero certo

Le prestazioni oggetto del presente appalto non rivestono un interesse transfrontaliero certo

Requisiti di ordine speciale per i partecipanti alla procedura – Eventuali riserve di partecipazione ex art. 61

Non previsti.

Verifica obblighi di adesione a Convenzioni Consip o di ricorso ai Soggetti Aggregatori:

Per la fornitura in parola non sussistono specifici obblighi di adesione alle Convenzioni Consip o di rivolgersi ai Soggetti Aggregatori, ma trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici, è necessario procedere all'acquisto "t*ramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali*", indipendentemente dal valore dell'appalto

SEZIONE 2 – CAPITOLATO TECNICO

L'oggetto della procedura riguarda la fornitura di supporto applicativo specialistico relativo al software WelfareGOV in ambiente CLOUD.

Nello specifico, si chiede lo sviluppo del modulo per la raccolta delle domande relative al rimborso totale/parziale delle spese sostenute per la partecipazione dei minori ai centri estivi (periodo giugno/settembre 2025).

Il caricamento delle domande da parte dei cittadini deve prevedere l'accesso mediante sistemi di autenticazione previsti dal Codice per l'Amministrazione Digitale (es. SPID).

Le domande inserite dai cittadini per questo bando devono essere protocollate automaticamente mediante interoperabilità con il software utilizzato dal Comune di Rovigo per la gestione del protocollo e devono poter essere lavorate in back office dagli operatori comunali con funzionalità e risultati analoghi alle domande di altro tipo già gestite nella piattaforma CLOUD WelfareGOV.

L'appalto ha termine massimo fissato al 31.12.2025.

Il valore massimo stimato dell'appalto è di € 1.100,00 (oltre IVA 22%) per un totale complessivo di € 1.342,00.

Per il presente appalto è prevista una singola fatturazione anticipata per l'intero valore aggiudicato.

La liquidazione della fattura elettronica avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile, purché la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC).

SEZIONE 3 – STIMA ECONOMICA DELL'APPALTO/CONCESSIONE

La stima economica dell'appalto è indicata nel capitolato tecnico.

Ulteriori elementi del presente appalto:

- nessun costo di manodopera;
- non presenti oneri legati alla sicurezza;
- non sono previste opzioni di sorta;
- copertura finanziaria e modalità di finanziamento:
  - capitolo 100130/1320 "*Servizi informatici e di telecomunicazione*"
    c.f. U.1.03.02.19.001 "*Gestione e manutenzione applicazioni*"
    disponibilità di cui al bilancio 2025-2027, annualità 2025.

L'INCARICATO ALLA PROGETTAZIONE E RUP
Devis Franceschetti
Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del
D. Lgs. 82/2005 (CAD) e norme collegate