COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 4383 DEL 05/12/2025

OGGETTO: RIMBORSO TASSA DI CONCORSO ERRONEAMENTE VERSATA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

- con il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 e modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 conseguentemente alla parziale revisione dell'assetto della macrostruttura dell'Ente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025 e prorogato con Decreto Sindacale n. 22 dell'11/11/2025 così come rettificato dal decreto sindacale n. 23 del 12/11/2025 e nuovamente prorogato con decreto sindacale n.29 del 27.11.2025 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorità Urbana di Rovigo*";

  con proprio Decreto Dirigenziale n. 156 del 28/12/2023 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Risorse Umane alla dipendente Mirna Caselli;

  il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 16 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Dato atto che con nota PEC acquisita al PG al n° 85714 del 18.11.2025 ed agli atti del Settore Risorse Umane, è stato richiesto il rimborso della somma di € 10,00, erroneamente versata in data 23.10.2025 a titolo di tassa di ammissione a concorso pubblico;

Verificato presso l'Ufficio Ragioneria l'effettivo incasso della citata somma "sospeso di entrata 103896"

Ritenuto con il presente atto di procedere con l'accertamento di entrata pari ad € 10,00 relativamente all'importo di tassa di concorso sul cap .Cap/Art Entrata 040356/1622 -- Entrate da rimborsi, recupero e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso (P.fin. P.Fin. E.3.05.02.03.004) "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie" .

Ritenuto di provvedere pertanto all'assunzione dell'impegno di spesa di € 10,00 al fine della successiva restituzione della somma in oggetto, riconosciuta come indebita;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "*Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, bilancio di previsione esercizio 2025-2027 e relativi allegati*";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 8/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027 (PIAO);

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di accertare l' entrata pari ad **€ 10,00** relativamente all'importo di tassa di concorso sul Cap/Art Entrata **040356/1622** -- Entrate da rimborsi, recupero e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso (P.fin.. E.3.05.02.03.004) "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie" .

3. di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la somma di € 10,00, erroneamente versata a titolo di tassa di ammissione a concorso pubblico, di cui alla richiesta di rimborso, acquisita al PG al n° 85714 del 18.11.2025, agli atti del Settore Risorse Umane, a favore della persona i cui dati identificativi risultano nel prospetto allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento ;

4. di imputare la suddetta somma di **€ 10,00** al Capitolo 0401901930 Rimborso a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso"(**conto finanziario U.1.09.99.04.001**) del Bilancio

dell'esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

5. di liquidare e pagare a favore del beneficiario i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento la citata somma pari a **€ 10,00** allo stesso spettante;

6. di dare atto che il rimborso verrà effettuato sul conto corrente del beneficiario le cui coordinate bancarie risultano dal documento allegato al presente provvedimento come sua parte integrante ma non ostensibile per ragioni di riservatezza dei dati personali nello stesso contenuti;

7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale