COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4499 DEL 11/12/2025

OGGETTO:	**DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI STRUMENTI E RICAMBI DI UTENSILI PER LA LAVORAZIONE DEL LEGNO PER IL LABORATORIO DI COSTRUZIONE DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 - CIG: B981925460**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la Delibera di Giunta comunale n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente precedentemente approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021;
- con Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 sono stati prorogati fino alla data del 31/12/2025 gli incarichi dirigenziali conferiti con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025, per cui risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con Decreto dirigenziale n. 93 del 04/11/2025 è stato prorogato l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Demografici e Statistica conferito con Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 alla Dott.ssa Carla Cibola;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto di cui al punto precedente;
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio di Sant'Apollinare, nonché di tutti gli spettacoli rientranti nella programmazione della Stagione teatrale;

Preso atto che:

- nel laboratorio del Teatro Sociale vengono realizzate ogni anno scenografie per le opere previste nella stagione Lirica del Teatro stesso e allestimenti su commissione di altri Teatri;
- visto l'ampio utilizzo nelle costruzioni realizzate nel 2025 e per assicurare la regolare prosecuzione dell'attività prevista anche per il 2026, si rende necessario procedere al ripristino delle dotazioni di strumenti e ricambi di utensili per la lavorazione del legno presenti in laboratorio;
- a tal fine è stato richiesto un preventivo a una ditta specializzata nella fornitura di macchine e utensili per la lavorazione di legno, alluminio e pvc, presente sul mercato da diversi anni.

Visto il preventivo presentato dalla **Luigi Lanfredini S.r.l.** con sede in Viale Porta Po n. 92 – 45100 Rovigo, C.F./P.IVA 01167830296 di importo complessivo pari a **€ 1.299,91 (€ 1.065,50 + IVA 22%)** per la fornitura di strumenti e ricambi di utensili per la lavorazione del legno, acquisito agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 91266/2025.

Verificato che:
- la ditta risulta in regola con i versamenti contributivi ai fini dell'ottenimento del DURC (Prot. INAIL_ 51096865 del 09/10/2025 con scadenza validità in data 06/02/2026);
- alla data del 09/12/2025 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna segnalazione al Casellario delle annotazioni riservate ANAC;
- il codice CPV (Common Procurement Vocabulary) relativo alla fornitura è il seguente: 44316000-8 *"Ferramenta"*;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla l. 136/2010, art. 3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il sistema dell'ANAC ha attribuito al servizio in parola il seguente **CIG: B981925460;**
- si rende necessario impegnare **€ 1.299,91** sul capitolo 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio 2025;

Dato atto che ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti e nell'ambito dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 D. Lgs. 36/2023 è stata acquisita la seguente documentazione agli atti:

- comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 165/2001;
- dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle cause di esclusione di cui al D.lgs. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Tale dichiarazione è allegata quale parte integrante al presente atto, non ostensibile in quanto contenente dati personali.

Atteso il divieto del frazionamento per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 14 c. 6 del D. Lgs. 36/2023;

Considerato che all'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 è previsto, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale, certificate secondo le regole tecniche di cui al successivo articolo 26, per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici.

Atteso che con Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/24 si sono fornite indicazioni transitorie

secondo le quali per importi inferiori ai 5.000,00 euro era possibile utilizzare la piattaforma dei contratti pubblici (PCP) fino al 30/09/24 in caso di impossibile o difficoltoso ricorso alle PAD. Tale termine è stato più volte prorogato con successivi comunicati del Presidente ANAC, da ultimo in data 18 giugno 2025.

Dato atto che per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00) non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. lgs. n. 36/2023;

Richiamati:
- l'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale, al c. 1, stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre il successivo c. 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00.

Preso atto che ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. (D. Lgs. 267 del 18/08/2000):
- il *fine* che si intende perseguire è il ripristino della dotazione del laboratorio del Teatro Sociale di Rovigo per la regolare prosecuzione delle attività di costruzione scenografica;
- l'oggetto del contratto è la fonitura di ricambi di utensili e strumenti di lavoro per il laboratorio di costruzione scenografica del Teatro Sociale di Rovigo.

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la Delibera del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la Delibera della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- l'art. 99 comma 3 bis del D. Lgs. 209/2024;

Tutto ciò premesso.

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di **accettare** il preventivo presentato dalla **Luigi Lanfredini S.r.l.** con sede in Viale Porta Po n. 92 – 45100 Rovigo, C.F./P.IVA 01167830296 di importo complessivo pari a **€ 1.299,91** (**€ 1.065,50 + IVA 22%**) acquisito agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 91266/2025;

3. Di **affidare** all'operatore economico individuato la fornitura di ricambi di utensili e strumenti per la lavorazione del legno per l'importo complessivo di **€ 1.299,91 IVA 22% compresa;**

4. Di procedere a **impegnare** la somma di **€ 1.299,91 IVA 22%** compresa sul capitolo 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio 2025;

5. di dare atto che nel rispetto di quanto stabilito dalla l. 136/2010, art. 3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il sistema dell'ANAC ha attribuito al servizio in parola il seguente **CIG: B981925460;**

6. Di **disporre** che il pagamento del fornitore individuato con il presente provvedimento avverrà entro il termine di 30 giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente della relativa fattura elettronica, previa verifica dell'avvenuta fornitura e della regolarità contributiva dell'operatore economico (tramite acquisizione del DURC);

7. di **estendere** all'operatore economico individuato il *Codice di comportamento integrativo in essere presso l'Ente*, come previsto dall'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013, pubblicato nella sezione *"Amministrazione trasparente – atti generali"* del sito Internet istituzionale del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it);

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella sottosezione *"Bandi di gara e contratti"* del sito web dell'ente;

9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

10. di **precisare** che le verifiche dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs n. 36 del 31/03/2023 per il suddetto affidatario saranno effettuate secondo le modalità prescritte dalla Circolare n. 4 del 28/09/2023 del Comune di Rovigo - *Circolare modalità di controllo dichiarazioni possesso dei requisiti da parte degli operatori economici nelle procedure di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture* – sulla base della Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici (artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 d. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) allegata al presente provvedimento quale parte integrante, non ostensibile in quanto contenente dati personali

11. di **dare atto che**, ai sensi dell'art. 18, c. 1 secondo periodo del D. Lgs. n. 36/2023, il rapporto contrattuale relativo all'affidamento in oggetto, di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 50 del Codice medesimo, si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data del presente affidamento, come previsto all'art. 55, c. 1 del Codice.

12. di **trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale