COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 4208 DEL 27/11/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. 1520 DEL 20/11/2025 EMESSA DA COMPRESSORI CECCATO PADOVA SRL PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL COMPRESSORE PROFESSIONALE IN USO PRESSO IL LABORATORIO DEL TEATRO SOCIALE – CIG B8B9A9BFC5

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;
- che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica - Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

- che con Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025, successivamente rettificato con Decreto Sindacale n. 23 del 12/11/2025, sono stati prorogati fino al al 30/11/2025 gli incarichi dirigenziali in scadenza al 14/11/2025;
- che, in caso di assenza della dott.ssa Pattaro, l'ordine di sostituzione richiamato al punto precedente prevede, nell'ordine, il dott. Alfonso Cavaliere, la dott.ssa Valeria Orna e la dott.ssa Nicoletta Cittadin;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nelle varie stagioni teatrali, oltre che la costruzione di scenografie teatrali per gli spettacoli stessi e su commissione di Terzi.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 3732 del 29/10/2025, è stato affidata alla ditta Compressori Ceccato Padova S.r.l. sedente in via Del Santo 143/D – 35010 Limena (PD) – C.F e P.IVA 00349340281, il servizio in oggetto.

Preso atto che:
- la suindicata ditta ha emesso in data 20/11/2025 la fattura n. 1520/2025 (PG. 87803 del 25/11/2025) per euro 566,06 IVA esclusa, ovvero euro 690,59 IVA compresa;
- il documento contabile riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo del servizio, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Considerato che:
- il servizio è stato regolarmente effettuato;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL 51055608 del 07/10/2025 con validità fino alla data del 04/02/2026);
- alla data del 21/10/2025, per la Ditta Compressori Ceccato Padova S.r.l., non risultano a carico annotazioni sul Casellario dell'ANAC.

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di CIG: **B8B9A9BFC5**.

Tutto quanto premesso

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata.

D E T E R M I N A

di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

di liquidare conseguentemente a Compressori Ceccato Padova S.r.l. sedente in via Del Santo 143/D – 35010 Limena (PD) – C.F e P.IVA 00349340281 la fattura n. 1520 del 20/11/2025 meglio specificata in premessa che qui si intende integralmente richiamata al costo di euro 690,59 IVA compresa – CIG **B8B9A9BFC5**;

di far fronte alla spesa complessiva di euro 690,59 IVA con il capitolo di spesa 190130/1340 denominato "*Manutenzione ordinaria di beni immobili*", codice finanziario U.1.03.02.09.005 denominato "M*anutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature*" del bilancio anno 2025 – **CIG B8B9A9BFC5 – impegno n. 211258**;

di dichiarare una economia di spesa di euro 101,57 sul capitolo di spesa 190130/1340 denominato "*Manutenzione ordinaria di beni immobili*", codice finanziario U.1.03.02.09.005 denominato "M*anutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature*" del bilancio anno 2025, impegno n. 211258, rimettendo la cifra nella disponibilità del capitolo stesso;

di accreditare l'importo di euro 566,06 a favore della ditta Compressori Ceccato Padova S.r.l. sedente in via Del Santo 143/D – 35010 Limena (PD) – C.F e P.IVA 00349340281, sul conto corrente IBAN IT09W0200860350000005538620, come indicato in fattura;

di accantonare l'importo di euro 124,53 = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **25/12/2025**;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione

amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale