COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Beccati Genny

DETERMINAZIONE N. 4559 DEL 15/12/2025

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' DI RECUPERO INSOLUTI TARI ANNI DI IMPOSTA 2021/2022. CIG. B95CAEE4D6

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025, con la quale è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 di modifica del decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024 con il quale è stato confermato alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico Dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati e con il quale è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, prorogata al 31/12/2025 con Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025;
- il Decreto Dirigenziale n. 214 del 29/12/2023, con il quale è stato conferito alla Dr.ssa Genny Beccati l'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per la Sezione Tributi con contestuale delega delle funzioni Dirigenziali relative alle determinazioni di impegno di spesa e delle liquidazioni, con decorrenza dal 01/01/2024 al 14/11/2025, prorogata al 31/12/2025 con Decreto Dirigenziale n. 100 del 06/11/2025;
- il Decreto Dirigenziale n. 9 del 08/02/2019 con il quale la D.ssa Beccati Genny è stata nominata Responsabile del Procedimento;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi;
- l'art. 192 del T.U.O.EE.LL., il quale prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
    a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
    b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 3 dell'Allegato I.1 "Definizioni dei soggetti, delle procedure e degli strumenti" al D.Lgs 36/2023, il quale definisce "*«affidamento in house», l'affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall'articolo 2, comma 1, lettera o), del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e alle condizioni rispettivamente indicate dall'articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE e dall'articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3 della direttiva 23/2014/UE, nonché, per i settori speciali, dall'articolo 28, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE;"*;

  l'art. 7, comma 2, del D.Lgs 36/2023 in base al quale "*le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizio o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2, 3*" (principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato);

Richiamata

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30/06/2022 ad oggetto "Convenzione per l'affidamento alla Societa' AS2 s.r.l. del servizio di supporto all'attività' di accertamento recupero evasione della tassa sui rifiuti tari anni di imposta 2017/2022, affidamento periodo 2022/2025";
- la determinazione n. 1987 del 05/07/2022 ad oggetto "Assunzione impegno di spesa inerente l'affidamento alla Società AS2 srl del servizio di supporto all'attività di accertamento recupero evasione della tassa sui rifiuti Tari anni di imposta 2017/2022, affidamento periodo 2022/2024";
- la determinazione n. 1252 del 14/04/2023 ad oggetto "Integrazione impegno di spesa inerente il servizio di emissione di solleciti e accertamenti esecutivi per recupero insoluti e omessa dichiarazione Tari" a valere per l'anno 2025;

Vista la nota pervenuta dalla Società AS2 Servizi Strumentali Srl, in data 31/10/2025, Ns prot. 80967 ad oggetto "Quadro attività di recupero insoluti Tari – Stato di avanzamento lavori al 31/10/2025";

Richiamata la determinazione Dirigenziale n. 3918 del 10/11/2025, ad oggetto "Economia di spesa su affidamento recupero insoluti Tari", con la quale è stata dichiarata una economia di spesa a seguito della comunicazione che la società non avrebbe fatturato il servizio di recupero insoluti Tari previsto per l'anno 2025 in quanto il servizio non sarebbe stato svolto;

Dato atto che nella nota pervenuta al prot. 80967/2025, la Società AS2 Srl:

- ha comunicato che "alcune attività non potranno avere luogo (o totale conclusione) nei tempi previsti contrattualmente, ma richiederanno un'ulteriore finestra operativa nei primi mesi del 2026;
- che rispetto alle condizioni e tempistiche approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 30/06/2022, la Società ha dichiarato che l'attività di emissione degli accertamenti esecutivi inerenti il recupero insoluti Tari anno 2022 e la trasmissione dei mancati recapiti Tari anno di imposta 2021 e 2022, saranno svolti nel corso dell'anno 2026;
- le criticità che hanno portato al mancato raggiungimento dei termini contrattuali sono state causate da fattori di natura tecnica, non direttamente controllabili da AS2 ma collegati direttamente ai fornitori di supporto all'azienda nelle attività di generazione atti o stampa/ postalizzazione;
- che in un'ottica di continuità e di garanzia per l'Ente, che non dovrà subire alcun danno economico dalla proroga, finalizzata a permettere ad AS2 di ultimare le azioni previste e contrattualizzate, le attività di "Sportello Recupero Insoluti Tari" saranno offerte al Comune di Rovigo senza alcun onere o corrispettivo nel periodo di proroga concordato (si stima preliminarmente pari a 6 mesi, salvo rivalutazioni congiunte);
- che qualsiasi altro aspetto, condizione (di servizio od economica) del contratto rimarrà invariato;
- che l'invio "posticipato" di taluni lotti non comporterà comunque, in alcun caso, la prescrizione dei termini di potenziale pagamento da parte dei debitori/ sanzionati.

Richiamata la nota trasmessa dall'Ufficio Tributi per pec ad AS2 Srl in data 5/11/2025, prot. 82194, con la

quale è stata richiesta la quantificazione dell'onere che l'ente dovrà sostenere nell'anno 2026 per il completamento delle attività di recupero insoluti Tari anni di imposta 2021/2022;

Vista la proposta pervenuta dalla società AS2 Srl in data 27/11/2025, Ns prot. 88135, con la quale stima e quantifica i possibili costi collegati alle attività di "Recupero Insoluti Tari" che la società andrà a svolgere nell'anno 2026, specificando *che sarà cura di AS2 portare a termine quanto indicato e contrattualmente previsto, tutelando gli interessi dell'Ente e supportando con dedizione le Sue strutture (Uffici, Funzionari ed Operatori) sino al completamento degli obiettivi definiti.*";

Dato atto che la programmazione presentata con la nota del 27/11/2025, prevede per l'anno 2026 l'elaborazione e invio dei seguenti atti/lotti:

* Accertamenti Tari anno imposta 2021, 3ª parte da inviare a mezzo AG e PEC, stimando l'importo complessivo pari ad €. 1.856,70 iva ed oneri compresi;

* Accertamenti Tari anno imposta 2022, da inviare a mezzo AG e PEC, stimando l'importo complessivo pari ad €. 71.257,00 iva ed oneri compresi;

* Mancati recapiti accertamenti Tari anno imposta 2021, stimando con l'invio in AG l'importo complessivo pari ad €. 16.475,00 iva ed oneri compresi;

* Mancati recapiti accertamenti Tari anno imposta 2022, stimando con l'invio in AG l'importo complessivo pari ad €. 20.351,00 iva ed oneri compresi;

Richiamato l'art. 120 comma 11 del D.Lgs 36/2023 secondo il quale " *In casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto ";*

Vista la nota pervenuta dall'Ufficio Partecipate in data 28/7/2023, prot. 58259, ad oggetto "Circolare per affidamenti in house providing a società partecipata AS2 Srl" e la comunicazione con la connotazione in house provinding di AS2 Srl del 15/10/2024 prot. 79030;

Dato atto il presente impegno di spesa non è da intendersi come nuovo affidamento alla Società AS2 srl ma una proroga dell'affidamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 30/06/2022, per le motivazioni espresse dalla Società AS2 Srl con nota del 31/10/2025, Ns prot. 80967;

Dato atto che la presente proroga dell'affidamento si rende necessaria in quanto l'attività di emissione degli accertamenti Tari anno di imposta 2021 e dei solleciti Tari anno di imposta 2022, sono già stati svolti dalla Società partecipata che utilizza e gestisce le banche dati nel programma di Merlino da un decennio e che soprattutto il ricorso al mercato comporterebbe dei costi aggiuntivi per l'ente legati con possibile perdita dei dati e mancato aggiornamento dei programmi attualmente in uso;

Ritenuto quindi di procedere con la proroga alla Società AS2 Srl. con sede a Rovigo in Via della Resistenza n. 4, C.F./P.Iva 01396160291, il servizio di emissione/ spedizione degli atti di accertamento esecutivo Tari anno di imposta 2022 e emissione dei mancati recapiti degli accertamenti Tari anni di imposta 2021/2022 e contestualmente di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo pari ad €109.939,70 iva ed oneri compresi;

Dato atto che al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti codici e riferimenti:

- il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV) è: 79940000-5 "Servizi di organismi di riscossione";
- è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) n. B95CAEE4D6;
- come precisato nella Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Anac, aggiornata da ultimo con deliberazione n. 585 del 19 dicembre 2023, sono escluse dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni

eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da società *in house* di cui al D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016;

- per il presente provvedimento non trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 trattandosi di operazioni contabili a favore di società a totale partecipazione pubblica, come espressamente indicato dal Ministero dell'Economia e Finanza nella circolare n. 22 del 29/07/2008;
- la società, risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, Protocollo INAIL_50925360 del 01/10/2025 agli atti dell'Ufficio Tributi;
- il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

Accertato che, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge241/1990 e all'art. 7 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013, il sottoscritto e il responsabile del presente procedimento amministrativo non si trovano in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

Ritenuto di:

- individuare, ai sensi dell'art. 15 del nuovo codice appalti, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la Dirigente dell'Ufficio Tributi D.ssa Nicoletta Cittadin sottoscrittrice del presente atto;
- affidare la direzione dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato II.14 al medesimo Codice, alla D.ssa Genny Beccati, Funzionario dell'Ufficio Tributi;
- in attuazione della normativa vigente, è necessario effettuare il versamento a favore dell'ANAC della contribuzione determinata in base alla deliberazione n. 598 del 30/12/2024 che ammonta ad € 35,00 per il CIG B95CAEE4D6, provvedendo quindi ad impegnare la somma richiesta;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Vista:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

Richiamati, infine:

- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;

- il D. Lgs. 36/2023;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture come disciplinato all'art. 37 in combinato disposto con gli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, nonché le specifiche disposizioni attuative emanate da Anac;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2. di individuare, ai sensi dell'art 15 del D.Lgs 36/2023, quale Responsabile Unico del procedimento, (RUP) la sottoscritta Dirigente dell'Ufficio Tributi D.ssa Nicoletta Cittadin;
3. di affidare la direzione dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art 114 del D.Lgs 36/2023, alla D.ssa Genny Beccati, funzionario dell'Ufficio Tributi;
4. di prorogare alla Società AS2 Srl. con sede a Rovigo in Via della Resistenza n. 4, C.F./P.Iva 01396160291, il servizio di emissione/ spedizione degli atti di accertamento esecutivo Tari anno di imposta 2022 e emissione dei mancati recapiti degli accertamenti Tari anni di imposta 2021/2022, in continuità con la precedente Delibera di Consiglio Comunale n. 38/2022 per il completamento delle attività affidate nel corso dell'anno 2026 mantenendo invariate le condizioni contrattuali pattuite;
5. di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa pari ad €. 109.939,70 a favore della Società AS2 S.r.l., con sede a Rovigo in Via della Resistenza n. 4, C.F. 01396160291 che trova capienza nel bilancio corrente al Capitolo 050130-articolo 1300 "contratti di servizio pubblico - tributi" (conto finanziario U.1.03.02.15.999 – Altri spese per contratti di servizio pubblico), con imputazione della spesa all'anno 2026 del bilancio pluriennale 2025/2027;
6. di impegnare la somma di € 35,00 quale contributo a favore di ANAC riferito al CIG B95CAEE4D6, alla quale si farà fronte con le somme a disposizione al Cap. 040130/1388 denominato "*Spese per servizi amministrativi*" (Codice Finanziario U.1.03.02.16.999 - Altre spese per servizi amministrativi) del Bilancio 2025, che presenta adeguata disponibilità;
7. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro zero;
8. di dare atto che per il presente affidamento è stato acquisito il seguente CIG: B95CAEE4D6;
9. di estendere all'operatore economico affidatario il codice di comportamento integrativo in essere presso la Stazione Appaltante, come previsto dall'articolo 2, co. 3, del D.P.R. 62/2013, reperibile nella specifica sezione denominata "Amministrazione trasparente", sottosezione "Atti generali" del sito internet istituzionale del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it).
10. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sotto--sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio *on-line*.

11. di dare atto, infine, che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
12. di informare, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) – Sezione di Venezia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 120 del D. Lgs. 104/2010.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale