COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 4539 DEL 15/12/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA N. 350/R DEL 25/11/2025 A FAVORE DELLA SOCIETÀ "AQUA S.R.L." PER I SERVIZI DI BIGLIETTERIA, BOOKSHOP, NOLEGGIO E VISITE GUIDATE PRESSO IL TEMPIO "LA ROTONDA" (CHIESA DELLA BEATA VERGINE DEL SOCCORSO), PERIODO MAGGIO/AGOSTO 2025 – CIG A0408110FD.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

• con la delibera di G.C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

• con la delibera di G.C. n. 22 del 06/02/2025, è stata approvata la parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

• con Decreto Sindacale n. 29 del 27.11.2025 con cui è stato prorogato fino al 31/12/2025 l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

• con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

• con il decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024, modificato successivamente dal decreto sindacale n. 7 del 11/02/2025, è stata confermata la validità e l'efficacia del suddetto decreto sindacale n. 43 dell'11/11/2022 ed è stato modificato l'ordine di sostituzione relativo agli incarichi dirigenziali in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

• con Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025 e successiva rettifica con decreto n. 23 del 12/11/2025,

è stato prorogato sino al 30/11/2025 l'incarico dirigenziale per il Settore “Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni” alla dott.ssa Micaela Pattaro e con Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 è stato prorogato sino al 31/12/2025;
• con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 28/02/2025 sono stati individuati i Settori consegnatari di taluni beni immobili di natura culturale, sociale, sportiva e scolastica di proprietà dell'Ente, con conseguente responsabilità sui medesimi circa la relativa gestione, vigilanza e programmazione;
• tra le competenze in capo alla suindicata Dirigente rientra, quindi, anche la gestione del Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo e del complesso dell’ex Monastero degli Olivetani di San Bortolo;
• il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Zago, Funzionario del Museo dei Grandi Fiumi, giusto decreto dirigenziale n. 152 del 22/12/2023;
• nei confronti dello stesso non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure parziale con il presente affidamento;

Dato atto che:
• con determinazione dirigenziale n. 272 del 23/01/2024 (contratto d'appalto Rep. N. 79 del 29702/2024), venivano affidati i servizi museali del Museo dei Grandi Fiumi e i servizi di biglietteria, bookshop, noleggio e visite guidate presso il Tempio della Rotonda (Chiesa della Beata Vergine del Soccorso) alla società “AQUA SRL”, con sede legale in Via Romea Comunale n. 277/A – 45019 Taglio di Po (RO) - C.F./P.iva 01200790291, per un importo di euro 80.764,00 IVA 22% inclusa, per le annualità 2024/2026;
• con la stessa determinazione veniva impegnata la somma di euro 30.000,00 da imputare nell’esercizio 2025 per i servizi di biglietteria, bookshop, noleggio e visite guidate presso il Tempio della Rotonda (Chiesa della Beata Vergine del Soccorso), che trova adeguata copertura finanziaria nel bilancio pluriennale in corso sul capitolo 190130/1313 denominato “Prestazione di servizi ausiliari Tempio Beata Vergine del Soccorso” (impegno 203963);

Considerato che:
- si è provveduto ad emettere nei confronti di “AQUA SRL” la fattura n. 100/TE del 14/11/2025, di euro 7.023,00, incassata con avviso PagoPA n. 3011 2000 0098 9788 74 regolarmente riscossa con ricevuta di pagamento PagoPA del 10/12/2025, ID univoco versamento 01120000098978874 (allegata come parte integrante del presente provvedimento sebbene non ostensibile), di cui:
a) euro 7.021,00 registrati nell’accertamento n. 77786 del capitolo di entrata 190314/1085 “PROVENTI DA INGRESSI TEMPIO DELLA ROTONDA” codice finanziario E.3.01.02.01.013 - Bilancio anno 2025;
b) euro 2,00 registrati nell’accertamento n. 79481 del capitolo di entrata 040605/6059 “RISCOSSIONE DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI - IMPOSTE DI REGISTRO E DI BOLLO” codice finanziario E.9.02.05.01.001 – Bilancio anno 2025;

Vista la fattura n. 350/R del 25/11/2025, di euro 7.021,00 complessivi (iva esente art.10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633): introiti derivanti da ingressi al Tempio periodo maggio/agosto 2025,

acquisita agli atti con prot. 87998/2025 del 25/11/2025, id SDI 16072920596, data importazione 25/11/2025, emessa dalla ditta “AQUA S.R.L.”, con sede legale in Via Romea Comunale n. 277/A - Taglio di Po (RO) - C.F./P.iva 01200790291, per i servizi in oggetto;

Protocollo	Numero Fattura	Data Fattura	Scadenza	Importo
87998/2025	350/R	25/11/2025	24/12/2025	€ 7.021,00

Preso atto che ai sensi dell’art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la ditta in questione ha indicato il proprio conto dedicato, riportato anche in fattura, e agli atti dell’ufficio;

Verificato, da parte del Responsabile del Procedimento:
- il corretto adempimento del servizio richiesto e pertanto la regolarità della suindicata fattura;
- ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, trattandosi di pagamento superiore ai 5.000,00 euro, il soggetto beneficiario non risulta inadempiente;

Dato atto, altresì, dell'esito della regolarità contributiva della società “AQUA S.R.L” sopra identificata, come da DURC acquisito con Numero Protocollo INPS_47550498, Scadenza validità 22/01/2026;

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stata assegnato il CIG **A0408110FD**;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare a favore della società "AQUA S.R.L."con sede legale in Via Romea Comunale, n. 277/A - Taglio di Po (RO) - C.F./P.iva 01200790291, il corrispettivo relativo alla fattura n. 350/R del 25/11/2025 con scadenza il 24/12/2025 di cui in premessa, per l’importo di euro 7.021,00 relativo ai servizi di biglietteria, bookshop, noleggio e visite guidate presso il Tempio “La Rotonda” (Chiesa della Beata Vergine del Soccorso), periodo maggio/agosto 2025;

2. di far fronte all'importo complessivo di euro 7.021,00 (Iva esente art.10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633), introiti derivanti da ingressi al Tempio periodo maggio/agosto 2025, con i fondi del capitolo 190130/1313 denominato “Prestazione di servizi ausiliari Tempio Beata Vergine del Soccorso”

codice finanziario U.1.03.02.13.001 denominato “servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza”, sul bilancio pluriennale 2024/2026, in relazione all'anno 2025 - Imp. 203963, vincolato all’accertamento n. 77786 del capitolo di entrata 190314/1085, bilancio anno 2025;

3. di accreditare a favore della società “"AQUA S.R.L." con sede legale in Via Romea Comunale, n. 277/A - Taglio di Po (RO) - C.F./P.iva 01200790291 l'importo di euro 7.021,00 sul conto dedicato riportato in fattura e dichiarato dalla Ditta;

4. di precisare che il CIG assegnato è: **A0408110FD**;

5. di assolvere all’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti” del sito web dell'Ente;

6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere il seguente atto al Settore Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale