COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4594 DEL 16/12/2025

OGGETTO: COMMISSIONI POS - SERVIZIO BIGLIETTERIA DEL TEATRO SOCIALE - ANNO 2025 – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- Che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- Che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/22 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- Che con Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 l'incarico sopra richiamato è stato prorogato fino al 31/12/2025;
- Con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;
- Che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Carla Cibola;
- Che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e delle relative stagioni teatrali;
- Che per lo svolgimento delle attività di propria competenza, la biglietteria del Teatro Sociale è dotata del servizio di pagamento attraverso POS;
- Che le spese per addebiti delle commissioni POS vengono anticipati dalla nostra Tesoreria e che in seguito si provvederà a rimborsare a copertura;
- Che con determina dirigenziale 2390 del 04/07/2025 è stato aggiudicato per il periodo 01/08/2025 - 31/12/2029 il servizio di tesoreria all'Istituto Banco BPM – CIG B6FD1C906D;

Visto:

-la determina dirigenziale nr. 2390 del 07/07/2025 dove è stata prenotata la somma presunta per il pagamento delle commissione POS di € 500,00 (impegno 210502/2025);
-la determina dirigenziale nr. 4273 del 01/12/2025 dove è stato incrementato di € 1.088,14 l'impegno 210502/2025;

Riscontrata la necessità di incrementare nuovamente di **€ 950,50** l'impegno nr. 210502/2025 visto l'andamento delle commissione Pos ;
Viste le disponibilità attuali nel capitolo 190130/1327 denominato "Servizi finanziari" codice finanziario U.1.03.02.17.001 del Bilancio 2025, per **€ 950,50**;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19.12.2024 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2025-2027 e successive variazioni;
- la delibera della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e successivi aggiornamenti.

Visti:
- il D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento individuato in premessa;

2. di incrementare l'impegno nr. **210502/2025 di € 950,50** al capitolo di spesa 190130/1327 denominato *"Servizi finanziari"* codice finanziario U.1.03.02.17.001 del Bilancio 2025 nei confronti dell'Istituto Bancario Banca BPM spa partita iva/codice fiscale 09722490969, dato l'andamento delle commissioni POS;

3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati

personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale