COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4413 DEL 09/12/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA EMESSA DALLA DITTA DOC SERVIZI SOC. COOP. PER I SERVIZI TECNICI PER LA LIRICA – CIG: B863249F31

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera di Giunta n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;

- con il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza, ai sensi dell'art. 5-bis, commi 1 e 2. del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

- con la Deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente;

- con il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 sono stati parzialmente rivisti gli incarichi dirigenziali conferiti con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, per cui risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con il Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025 è stato prorogato fino al 30/11/2025 l'incarico sopra citato;

- con il Decreto Sindcale n. 29 del 27.11.2025 sono stati prorogati gli altri incarichi dirigenziali fino al 31/12/2025;

- con il Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Demografici e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;

- con il Decreto dirigenziale n. 93 del 04/11/2025 l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) sopra citato è stato prorogato fino al 31/12/2025;

- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate;

Dato atto che:
- con Delibera di Giunta comunale n. **263 del 07/07/2025** è stato approvato in linea tecnica, nei limiti e nei termini esposti nella premessa della Delibera stessa, il progetto artistico della Stagione di Prosa, Danza e Musica del Teatro Sociale di Rovigo, anno 2025/2026, con Arteven - "Associazione regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete";
- con Delibera di Giunta comunale n. **301 del 12/08/2025** è stato approvato in linea tecnica, nei limiti e nei termini esposti nella premessa della Delibera stessa, il progetto artistico della Stagione di Lirica, Operetta, Concertistica, Jazz, Musical e TeatroRagazzi (Educational) del Teatro Sociale di Rovigo – anno 2025/2026.

Preso atto che:
- con la determinazione dirigenziale a contrarre della Sezione Appalti e Gare n. 2572 del 22/07/2025 si è provveduto ad indire una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, attraverso la piattaforma telematica ExtranetPA per l'appalto dell'accordo quadro per i servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali del Teatro Sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale specializzato – Stagioni 2025-2026 e 2026-2027;
- la procedura di gara tramite Accordo quadro, è avvenuta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs n 36/2023.

Dato atto che:
- a seguito della procedura di cui al punto precedente, con determinazione dirigenziale della Sezione Appalti e Gare n. 3083 del 08/09/2025 si è provveduto ad effettuare l'aggiudicazione definitiva per l'affidamento tramite Accordo Quadro con un solo operatore economico per il servizio sopraccitato al seguente operatore economico DOC SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA con sede a Verona – C.F./p.IVA 02198100238 in Via Luigi Pirandello 31/b.

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 3484 del 10/10/2025 avente ad oggetto: "Affidamento per i servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2025/2026 e 2026/2027 del Teatro Sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale specializzato – esecuzione in via d'urgenza – contratto attuativo n. 1 – impegno di spesa per il mese di ottobre 2025" sono stati affidati i servizi per la produzione e le recite degli spettacoli relativi al mese di ottobre.

Preso atto:
- che la suindicata ditta ha emesso la fattura nr. **1149/PA del 30/11/2025** (PG/90393 del 04/12/2025) per **€ 1.10,00 Iva esclusa** ovvero **€ 1.232,20 Iva inclusa** *in regime di Split payment – SCADENZA FATTURA il 03/01/2026* – per i servizi svolti nel mese di OTTOBRE 2025 - CIG è **B863249F31.**

Considerato che:
- il servizio è stato svolto regolarmente, come attestato dal responsabile del procedimento;
- che il servizio in questione è stato avviato successivamente alla data dell'assunzione dell'impegno di spesa;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della fattura.

Preso atto che:
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INPS_47587273 del 26/09/2025, con scadenza il 24/01/2026);
- alla data del 30/09/2025 non risultano a carico del suddetto operatore economico annotazioni sul Casellario dell'ANAC.
Considerato che, ai fini della presente esecuzione in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D.lgs n 36/2023, le verifiche e i controlli tramite FVOE sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'aggiudicatario sono state evase con esito positivo (cfr. dtd di aggiudicazione n. 3083/2025, che qui si intende integralmente richiamata).

Tutto quanto premesso.
Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3423/2025 relativa all'accertamento n. 80511.
Visti altresì:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare conseguentemente alla ditta **Doc Servizi Soc. Coop.**, sedente in Via Pirandello, 31/B – 37138 Verona con C.F. e P.IVA 02198100238, per la realizzazione dei servizi tecnici per la lirica la fattura nr. **1149/PA del 30/11/2025** (PG/90393 del 04/12/2025) per **€ 1.010,00 Iva esclusa** ovvero **€ 1.232,00 Iva inclusa** *in regime di Split payment – SCADENZA FATTURA il 03/01/2026* - svolti nel mese di OTTOBRE 2025 – CIG: **B863249F31**;

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 1.232,00 IVA compresa** sul capitolo di spesa vincolato 190130/9031 denominato *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"*, codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio 2025 (con impegno n. 211130) e vincolato al capitolo di

entrata 190316/0725 denominato *"Collaborazioni con altri teatri gestiti da amministrazioni locali"*, codice finanziario E.2.01.01.02.019 del Bilancio 2025 (con acc.to 80511);

- di accantonare l'importo di **€ 222,20** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato;

- di accreditare l'importo complessivo di **€ 1.010,00 =** specificandone la causale – a favore della ditta **Doc Servizi Soc. Coop.**, sedente in Via Pirandello, 31/B – 37138 Verona con C.F. e P.IVA 02198100238, sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- di precisare che la scadenza delle fatture è il **03/01/2026;**

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale