COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

SEZIONE COMMERCIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 4365 DEL 04/12/2025

OGGETTO: DETERMINA DI IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI SPESA A TITOLO DI RIMBORSO PARZIALE DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA SUAP.

IL DIRIGENTE

Visti:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29/07/2019;
- il Decreto del Sindaco n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto del Sindaco n. 76 del 24/12/2024, con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Europrogettazione - Sistemi informativi, Privacy e Protocollo informatico - Risorse umane - Gare, appalti e contratti - Commercio, Suap e AA.PP. - AURO*" al Dott. Marco Plechero, così come modificato con Decreto del Sindaco n. 7 del 11/02/2025;

Avuto presente che, per l'adozione del presente provvedimento assume la responsabilità del procedimento il Dirigente del settore suindicato, atteso che la competenza inerente la materia è stata trasferita al citato settore giusta deliberazione della giunta comunale n. 22 del 06/02/2025;

Premesso che:

- il Sig. Tondi Salvatore, titolare della ditta individuale "Le follie di Tondi Salvatore", con sede a Villanova Marchesana (RO) in Via Capo di Sopra, n. 50, C.F. TNDSVT01S20A059V, P.Iva 01653190296, ha chiesto di poter partecipare come operatore precario alla Fiera d'Ottobre 2025 presentando l'istanza n. TNDSVT01S20A059V-26062025-1642 in data 29/07/2025 eseguendo il pagamento per euro 150,00 relativo;
- successivamente, con nota del 02/11/2025 ns. Prot. n. 81103/2025 il Sig. Tondi Salvatore ha presentato una richiesta di rimborso parziale dei diritti di istruttoria Suap con riferimento alla pratica n. TNDSVT01S20A059V-26062025-1642;

Richiamata, infatti, la Deliberazione di Giunta Comunale n. 397 del 08/10/2025, successiva al pagamento effettuato in data 29/07/2025, che riduce e fissa in euro 30,00 l'importo da versare da parte degli operatori precari per i diritti di istruttoria Suap, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, comma 2, del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dello Sportello Unico delle Attività Produttive (D.P.R. 07/09/2010 n. 160), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/06/2016, esclusivamente per gli operatori precari interessati alla partecipazione alla Fiera d'Ottobre 2025;

Dato atto che la somma versata in data 29/07/2025 di euro 150,00 (sospeso n. 9039) è stata regolarizzata con reversale n. 13646 del 12/08/2025 ed è stata introitata interamente al capitolo 360311/1028 "Diritti per attività istruttoria pratiche SUAP";

Preso atto che in data 31/07/2025 è cessato il servizio di tesoreria comunale con Intesa San Paolo e le reversali a regolarizzazione di provvisori antecedenti a tale data non sono modificabili;

Dato atto che si restituisce al Sig. Tondi Salvatore parte della somma ovvero euro 120,00 da lui versata in nome e per conto della ditta individuale "Le follie di Tondi Salvatore";

Verificato che, per la restituzione della somma in parola, non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità come previsto dalla Determinazione n.4/2011 dell'AVCP aggiornata con Delibera n. 585 del 19 dicembre 2023;

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 289 del 30/07/2025 di "Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) 2026-2028", deliberata dal Consiglio Comunale con atto n. 79 del 1/10/2025, e la relativa nota di aggiornamento di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 664 del 14/11/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027";

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

DETERMINA

1. che le motivazioni riportate nella premessa narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di impegnare al Cap. 0501801816 "Rimborso ad imprese di somme non dovute o incassate in eccesso" (conto finanziario U.1.09.99.05.001) la somma di euro 120,00 del bilancio per l'esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità, da rimborsare al Sig. Tondi Salvatore, titolare della ditta individuale "Le follie di Tondi Salvatore", con sede a Villanova Marchesana (RO) in Via Capo di Sopra, n. 50, C.F. TNDSVT01S20A059V, P.Iva 01653190296;

3. di prendere atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 397 del 08/10/2025 è stato ridotto e fissato in euro 30,00 l'importo da versare da parte degli operatori precari per i diritti di istruttoria Suap, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, comma 2, del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dello Sportello Unico delle Attività Produttive (D.P.R. 07/09/2010 n. 160), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/06/2016, esclusivamente per gli operatori precari interessati alla partecipazione alla Fiera d'Ottobre 2025;

4. di liquidare al Sig. Tondi Salvatore, in relazione alla pratica SUAP n. TNDSVT01S20A059V-26062025-1642 riferita alla ditta individuale "Le follie di Tondi Salvatore", con sede a Villanova Marchesana (RO) in Via Capo di Sopra, n. 50, C.F. TNDSVT01S20A059V, P.Iva 01653190296, la spesa di euro 120,00 a titolo di rimborso parziale dei diritti di istruttoria Suap con imputazione al capitolo 0501801816 "Rimborso ad imprese di somme non dovute o incassate in eccesso" (conto finanziario U.1.09.99.05.001), del bilancio di esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

5. di provvedere alla liquidazione della somma sopracitata al Sig. Tondi Salvatore, intestatario del conto corrente indicato nella dichiarazione allegata alla presente determinazione, non ostensibile;

6. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

7. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web del'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale