COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zanirato Silvia

DETERMINAZIONE N. 1468 DEL 22/04/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI "CENTRO SERVIZI S.R.L.-CENSER" PER ALIMENTAZIONE ELETTRICA SU PROGETTO "VDS CENSER-BOARA POL."

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- il Decreto Dirigenziale n. 29/2026, con il quale è stata disposta la nomina della dipendente Silvia Zanirato quale Responsabile dei Procedimenti (Legge n. 241/1990), nell'ambito delle funzioni attribuite all'Unità Operativa "Fabbricati" ivi indicate;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028. Assegnazione dotazioni finanziarie
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026-2028";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Richiamate le seguenti note, agli atti:

- Prot.n°0076050/20;
- Prot.n°0047415/23;
- Prot.n°0032836/22;

Richiamata, inoltre, la DTD n°2987/2018 del Settore Sicurezza,Polizia Locale,Trasporti e Mobilità;

Tenuto conto che:

- Il Comune di Rovigo,socio azionista della società "Cen.Ser. S.R.L" (anche "Cen.Ser" nel seguito), ha installato apparati elettronici di trasmissione dati in banda larga per la videosorveglianza nelle aree adiacenti al Cen.Ser., di proprietà dello stesso;
- si rende necessario provvedere al rimborso dei costi di alimentazione della "Rete di videosorveglianza area CENSER" per il triennio 2026-2027-2028;

Considerato che il consumo di energia elettrica degli apparati installati sul progetto in oggetto verrà conteggiato tramite apposito dispositivo elettronico (contatore Kw numerico) e successivamente fatturato dal "Censer" al "Comune di Rovigo".

Vista la comunicazione avente prot.n° 0003777/21, relativa all'autorizzazione per il progetto "VDS CENSER-BOARA POL" ed alle modalità di calcolo dei consumi, che sono fatturati da Cen.Ser. al Comune di Rovigo con cadenza trimestrale e pagamento a 30 gg. data fattura;

In considerazione dell'andamento del costo dell'energia elettrica nel corso del 2026 e dei possibili nuovi aumenti, oltre che dell'impossibilità di quantificare anticipatamente i consumi;
Ritenuto opportuno in via prudenziale impegnare un importo superiore al calcolo tecnico, con riserva di dichiarare eventuale economia sul capitolo 040130/1330 "UTENZE (ACQUA-GAS-EN.EL.)";

DATO ATTO, altresì, che è stato acquisito il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) certificato INAIL_52408014 avente scadenza validità 16/05/2026 e che lo stesso risulta regolare;

VISTO che alla presente copertura è attribuito il codice CIG BB525811EB;

Visti, infine:

- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990 e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di impegnare a favore di “CENTRO SERVIZI S.P.A.-CENSER” con sede in Via Porta Adige ,45 – cap.45100 Rovigo, C.F. – P.IVA 00945340297, la somma complessiva di Euro 750,00 iva compresa sul Cap. 040130/1330 “UTENZE (ACQUA-GAS-EN.EL.)”, per l’alimentazione dell’impianto di videosorveglianza su progetto “VDS CENSER-BOARA POL.” – Cod. Fin. U. 1.03.02.05.004, del vigente bilancio, secondo la seguente ripartizione:
   - Euro 250,00 esercizio 2026,
   - Euro 250,00 esercizio 2027,
   - Euro 250,00 esercizio 2028;
3. che si ottempera a quanto disposto dall’art. 1 della L. 190/2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)”, per cui l'Iva verrà versata direttamente all'Erario secondo il sistema di scissione dei pagamenti (*split payment*) previsto;
4. che le somme dovute a titolo di rimborso saranno liquidate alla ditta sopraindicata a seguito di emissione di regolare documentazione contabile e previa verifica della regolarità contributiva della stessa;
5. che al presente intervento è stato assegnato il CIGBB525811EB;
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni: Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale