COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavazzini Elena

DETERMINAZIONE N. 2166 DEL 19/06/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO ALL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (OVP) PER L'ATTIVITA' SVOLTA NEL PRIMO SEMESTRE 2026

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;
- con Decreto del Sindaco n. 32 del 19/12/2025, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi" al Dott. Marco Plechero;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Elena Cavazzini, nominata con Decreto Dirigenziale n. 7 del 11/01/2025;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 17 del 07/06/2023 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico al dott. Riccardo Giovannetti quale Organismo di Valutazione della Performance (OVP) per il periodo di tre anni decorrenti dal 01/07/2023, stabilendo in €. 9.296,20 la misura del compenso lordo annuo onnicomprensivo spettante, da corrispondersi su presentazione di notula secondo le seguenti modalità: *"Una notula di €. 4.648,10 sarà presentata nel mese di gennaio di ciascun anno di incarico, per le attività prestate nel semestre precedente, comunque successivamente all'approvazione da parte dell'OVP della relazione annuale - riferita all'anno precedente rispetto al semestre di attività considerato - sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni, debitamente trasmessa agli organi di governo dell'Ente; previa verifica circa il rispetto della tempistica per il rilascio delle certificazioni richieste all'OVP stesso degli obblighi di trasparenza dell'Ente, con riguardo a certificazioni che le direttive e linee guida per tempo emanate e vigenti richiedano di rilasciare all'interno dell'anno considerato; previa proposta di valutazione finale della performance organizzativa dell'Ente ed individuale dei dirigenti entro 30 giorni dal ricevimento di tutti gli elementi istruttori trasmessi dalle strutture di supporto; previa validazione della Relazione sulla Performance entro 15 giorni dall'approvazione da parte della Giunta. Una notula di €. 4.648,10 sarà presentata nel mese di luglio di ciascun anno di incarico, per le attività prestate nel semestre precedente, comunque successivamente all'adozione della Deliberazione di Giunta che approva il Piano della performance (integrato con il PEG e con gli obiettivi individuali dei dirigenti di tale anno), previa verifica da parte dell'OVP della coerenza tra gli obiettivi di detto Piano con quelli previsti dal Piano triennale per la*

prevenzione della corruzione secondo le modalità stabilite dall'articolo 44 del D. Lgs. n. 33/2013; previa verifica circa il rispetto della tempistica per il rilascio delle certificazioni richieste all'OVP stesso degli obblighi di trasparenza dell'Ente, con riguardo a certificazioni che le direttive e linee guida per tempo emanate e vigenti richiedano di rilasciare all'interno dell'anno considerato; successivamente all'approvazione da parte dell'OVP della relazione annuale - riferita all'anno precedente - sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni, debitamente trasmessa agli organi di governo dell'Ente; previa proposta di valutazione finale della performance organizzativa dell'Ente ed individuale dei dirigenti entro 30 giorni dal ricevimento di tutti gli elementi istruttori trasmessi dalle strutture di supporto; previa validazione della Relazione sulla Performance entro 15 giorni dall'approvazione da parte della Giunta";

Considerato che il ruolo e la figura dell'OVP sono obbligatori per legge (ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n. 150/2009 e dell'articolo 5 del Regolamento dell'ente sui sistemi di valutazione), trattandosi in sostanza di una pubblica funzione;

Dato atto che l'incarico di Organismo di Valutazione della Performance, conferito con Decreto Sindacale n. 17 del 07/06/2023, costituisce incarico previsto dal D.Lgs. n. 150/2009 e dal Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente e non rientra nella disciplina degli incarichi di studio, ricerca e consulenza;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 1980 del 19/06/2023, con la quale si adottavano gli impegni di spesa che si riportano:

"1) di impegnare, ai fini dell'incarico quale Organismo di Valutazione della Performance (OVP), dal 01/07/2023 per tre anni nei confronti del dott. Riccardo Giovannetti, codice fiscale GVNRCR67L16E625P, nato il 16/07/1967, la somma TOTALE di €. 30.259,14, di cui €. 27.888,60 per incarico di OVP ed €. 2.370,54 per IRAP, nel modo seguente:

- €. 4.648,10 per incarico di OVP mediante imputazione al capitolo 030 130 1301, codice finanziario U.1.03.02.01.008, del bilancio 2023-2025, anno 2023;

- €. 9.296,20 per incarico di OVP mediante imputazione al capitolo 030 130 1301, codice finanziario U.1.03.02.01.008, del bilancio 2023-2025, anno 2024;

- €. 9.296,20 per incarico di OVP mediante imputazione al capitolo 030 130 1301, codice finanziario U.1.03.02.01.008, del bilancio 2023-2025, anno 2025;

- €. 4.648,10 per incarico di OVP (relativi al primo semestre 2026 di incarico) se ne terrà conto al medesimo capitolo 030 130 1301, codice finanziario U.1.03.02.01.008, nella redazione del bilancio 2024-2026

- €. 395,09 per IRAP mediante imputazione al capitolo 040 170 1761, codice finanziario U.1.02.01.01.001, del bilancio 2023-2025, anno 2023;

- €. 790,18 per IRAP mediante imputazione al capitolo 040 170 1761, codice finanziario U.1.02.01.01.001, del bilancio 2023-2025, anno 2024;

- €. 790,18 per IRAP mediante imputazione al capitolo 040 170 1761, codice finanziario U.1.02.01.01.001, del bilancio 2023-2025, anno 2025;

- €. 395,09 per IRAP (relativi al primo semestre 2026 di incarico) se ne terrà conto al medesimo capitolo 040 170 1761, codice finanziario U.1.02.01.01.001, nella redazione del bilancio 2024-2026;

Vista la nota del dott. Riccardo Giovanetti, acquisita al prot. n. 42752 del 19/06/2026, con riguardo alle spettanze relative alle prestazioni svolte dal 01/01/2026 al 30/06/2026 (primo semestre 2026) per un importo di €. 4.648,10;

Dato atto dell'esatta esecuzione della prestazione e dell'avvenuto perfezionamento delle condizioni previste dal Decreto Sindacale n. 17 del 07/06/2023 ai fini della liquidazione del compenso, come da verifica effettuata dal Servizio Programmazione e Controllo e comunicata con e-mail del 16/06/2026, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane.

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che le premesse del presente atto formano parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990.
2. DI APPROVARE l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento indicato in premessa.
3. DI LIQUIDARE ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata entro il 18/07/2026, a favore del dott. Riccardo Giovannetti, in relazione all'incarico quale Organismo di Valutazione della Performance (OVP) per il periodo di tre anni decorrenti dal 01/07/2023 e con riguardo all'attività svolta nel primo semestre 2026, la somma di **€. 4.648,10**, imputata ed impegnata al Capitolo 030 130 1301 denominato "Organi ed incarichi istituzionali dell'Amministrazione - OVP" del bilancio pluriennale 2026-2028, anno 2026, conto finanziario U.1.03.02.01.008 (come da Determinazione dirigenziale n. 1980 del 19/06/2023 - **impegno n. 201230/2026**).
4. DI LIQUIDARE altresì la somma di **€. 395,09** ai fini IRAP, impegnata al Capitolo 040 170 1761 denominato "Irap per incarichi esterni" del bilancio pluriennale 2026-2028, anno 2026, conto finanziario U.1.02.01.01.001 (come da Determinazione dirigenziale n. 1980 del 19/06/2023 - **impegno n. 201234/2026**).
5. DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa e a tutta la documentazione necessaria, al Responsabile del servizio finanziario, per l'effettuazione dei controlli di cui all'art. 184, co. 4, del D. Lgs. 267/2000 ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento, secondo le modalità indicate nella notula acquisita al prot. n. 42752 del 19/06/2026, allegata come parte integrante e non ostensibile del presente provvedimento.
6. DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
7. DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente, sottosezione "Provvedimenti/provvedimenti dirigenti amministrativi", sottosezione "Consulenti e collaboratori".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale