COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

SEZIONE CONTROLLO TERRITORIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sprocatti Giampaolo

DETERMINAZIONE N. 2304 DEL 01/07/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE DELLA PROGETTAZIONE E DELLA PREDISPOSIZIONE DOCUMENTALE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA - CIG: BC30643602

IL DIRIGENTE

Richiamati:

• la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;

• gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);

• il Decreto Sindacale n. 10 del 07/05/2026 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente comandante del Settore Sicurezza Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità, Mobilità e Trasporti al Dott. Luca Sattin;

• la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, e successive variazioni;

• la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

• la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028, e successivi aggiornamenti;

• l'art. 192 del T.U.O.EE.LL., il quale prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

• l'art. 3 dell'ALLEGATO I.1 "Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti" al D. Lgs. 36/2023, il quale definisce «affidamento in house» l'affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall'articolo 2, comma 1, lettera o), del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e alle condizioni rispettivamente indicate dall'articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE e dall'articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3 della direttiva 23/2014/UE;

• l'art. 7, comma 2, del Nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023) in base al quale le stazioni appaltanti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 (risultato, fiducia e accesso al mercato);

Rilevato che il Comune di Rovigo è socio della società in house AS2 S.r.l., azienda che fornisce servizi strumentali a supporto degli enti soci, tra cui specifici servizi destinati alla Polizia Locale, quale il noleggio di dispositivi per il controllo della velocità e l'assistenza e manutenzione dell'impianto di videosorveglianza;

Considerato che sussistono gli elementi che configurano AS2 s.r.l. come società in house ai sensi dell'art. 16 commi 1 e 3 del D.lgs.n 175/2016, in ragione della sua compagine societaria in quanto i soci sono tutti pubblici nonché oltre l'80% del fatturato aziendale deriva da affidamenti degli enti soci, previsione quest'ultima presente nello statuto aziendale e comprovata dai bilanci annuali;

Dato atto che questa Amministrazione intende presentare domanda di finanziamento al Ministero dell'Interno per la realizzazione di impianti di videosorveglianza cittadina secondo quanto disposto dal decreto 22 aprile 2026, per la quale si rende necessaria la predisposizione di un progetto preliminare dell'impianto da realizzare nonché la stesura di ulteriore documentazione propedeutica all'istanza medesima;

Rilevato che per la realizzazione della progettazione nonché dell'ulteriore documentazione è stata interpellata la società in house AS2 S.r.l. quale società che negli anni ha realizzato il sistema di videosorveglianza e ne ha curato l'assistenza e la manutenzione;

Vista l'offerta di AS2 s.r.l. acquisita agli atti con Prot. 38215/2026, con la quale la società in house propone la realizzazione del progetto preliminare nonché il supporto per la preparazione e presentazione dell'ulteriore documentazione necessaria per la richiesta di finanziamento sopra indicata finalizzata alla realizzazione di impianti di videosorveglianza, per un importo complessivo pari a euro 1.830,00 (iva al 22% inclusa);

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti devono adottare un provvedimento motivato per ogni affidamento, evidenziando i vantaggi per la collettività, le esternalità connesse e la congruità economica della prestazione, con riferimento a obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità, celerità e razionale uso delle risorse pubbliche. Per le prestazioni strumentali, la motivazione è sufficiente qualora dia conto dei vantaggi in termini

di economicità, celerità o perseguimento di interessi strategici, anche attraverso il confronto con gli standard di riferimento della società S.p.A. Consip e delle altre centrali di committenza o con gli standard di mercato;

Vista la relazione istruttoria redatta ai fini dell'adempimento dell'onere motivazionale prescritto dal citato art. 7, comma 2, del D. L.vo n. 36/2023, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in cui si dà atto della sussistenza dei presupposti normativi previsti dal diritto comunitario e dal diritto nazionale per l'affidamento in house del servizio strumentale in questione alla società AS2 s.r.l. nonché viene esplicitata un'adeguata analisi in termini di economicità, efficienza e celerità;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal vice comandante Giampaolo Sprocatti, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 119 del 11/12/2025;

Ritenuto quindi di:

• affidare in regime in house providing alla società AS2 S.r.l. con sede a Rovigo in Via della Resistenza, 4 C.F./P.IVA 01396160291, sulla base delle sopra citata relazione istruttoria, la realizzazione del progetto preliminare nonché il supporto per la preparazione e presentazione dell'ulteriore documentazione necessaria per la richiesta di finanziamento sopra indicata finalizzata alla realizzazione di impianti di videosorveglianza, per un importo complessivo pari a euro 1.830,00 (iva al 22% inclusa);;

• di provvedere in questa sede con la formale assunzione dell'impegno di spesa per l'affidamento in oggetto in favore della società in house AS2 s.r.l. con sede a Rovigo in Via della Resistenza, 4 C.F./P.IVA 01396160291 per l'importo complessivo di Euro 1.830,00 (iva al 22% compresa);

Dato atto che

• è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) n. BC30643602;

• la società, risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (Protocollo INAIL54349926 del 29/05/2026 con scadenza validità il 26/09/2026) e depositato in atti della Segreteria Comando;

• il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

Accertato che, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge241/1990 e all'art. 7 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013, il sottoscritto e il responsabile del presente procedimento amministrativo non si trovano in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

Accertato, altresì, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Ritenuto di:

• individuare, ai sensi dell'art. 15 del nuovo codice appalti, quale Responsabile Unico del Progetto

(RUP), il sottoscrittore del presente atto;

• affidare la direzione dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato II.14 al medesimo Codice, al Vicecomandante Commissario Giampaolo Sprocatti;

Visti:

• il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.183, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

• il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

• il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Atteso che ai sensi dell'art.191, co. 1, TUEL, alla società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

D E T E R M I N A

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2) di approvare la relazione istruttoria redatta ai sensi dell'art. 7 comma 2 D.lgs. n. 36/2023 allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale non pubblicabile, nella quale viene data evidenza della sussistenza dei presupposti richiesti dalla normativa per l'affidamento in house alla società AS2 s.r.l. del servizio in oggetto;

3) di individuare, ai sensi dell'art. 15 del nuovo codice appalti, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), il sottoscrittore del presente atto;

4) di affidare la direzione dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato II.14 al medesimo Codice, al Vicecomandante Commissario Giampaolo Sprocatti;

5) di affidare in house providing alla società AS2 s.r.l. la realizzazione del progetto preliminare nonché il supporto per la preparazione e presentazione dell'ulteriore documentazione necessaria per la richiesta di finanziamento secondo le indicazioni del decreto Ministero dell'Interno 22 aprile 2026 per la realizzazione di impianti di videosorveglianza per un importo complessivo di euro 1.830,00 (iva al 22% compresa);

6) di impegnare a favore della società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) con sede in Via della Resistenza 4, Rovigo (RO) la somma complessiva di euro 1.830,00 (iva al 22% compresa) relativa al servizio di cui al punto 5;

7) di dare atto che alla suddetta spesa verrà fatto fronte con il capitolo 120130/1308 "Servizi connessi ai progetti di videosorveglianza" (P. Fin. U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c.") anno 2026;

8) di precisare che la liquidazione della fattura elettronica emessa da AS2 srl, avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile, qualora non vi siano contestazioni o reclami in

ordine allo svolgimento del servizio e la società risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

9) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

10) di dare atto che alla presente procedura è stato assegnato il codice CIG: BC30643602;

11) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

12) di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

13) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Luca Sattin

Documento sottoscritto con firma digitale