



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Villani Leila

DETERMINAZIONE N. 2496 DEL 16/07/2026

OGGETTO: INDIZIONE E CONVOCAZIONE DI CONFERENZA DEI SERVIZI DECISORIA EX ART. 14 L. 241/1990 – FORMA SEMPLIFICATA IN MODALITA' ASINCRONA PER L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI CAMBIO D'USO IMMOBILE EX SCUOLA DI SANT'APPOLLINARE, AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.LGS. N. 36/2023, E VARIANTE URBANISTICA, AI SENSI DELL'ART. 24-BIS DELLA LEGGE REGIONALE 27/2003, DA ZONA F1 - ISTRUZIONE A ZONA F2 - ATTREZZATURE COMUNI

Il Funzionario E.Q. delegato

INDIZIONE DI CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 36/2023

da svolgersi in forma semplificata ed in modalità asincrona (ex art. 14 bis L. 241/1990 e ss.mm.ii.) ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo relativo all'intervento di cambio di destinazione d'uso e relativa variante urbanistica ai sensi dell'art. 24-bis della Legge Regionale 27/2003, inerente l'immobile di proprietà comunale denominato “ex scuola elementare di Sant'Apollinare”, in Rovigo, via della Conciliazione;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii, recante nuove norme sul procedimento amministrativo ed in particolare gli articoli 14 e ss. in tema di conferenza dei servizi;
- il D.P.R. 18/04/1994, n. 383 recante “Regolamento recante disciplina dei procedimenti di localizzazione delle opere di interesse statale”;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati,



COMUNE DI ROVIGO

Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituiti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);

- il Decreto Dirigenziale n. 103/2026, con il quale è stata disposta la nomina della dipendente arch. Leila Villani quale Responsabile dei Procedimenti (Legge n. 241/1990) e nomina quale RUP ex D.lgs 36/2023 e DEC, nell'ambito delle funzioni attribuite all'Unità Operativa "Fabbricati" ivi indicate;
- il Decreto Dirigenziale n. 109/2026, con il quale è stato conferito all'arch. Leila Villani l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo dal 12 giugno 2026 delle Sezioni Fabbricati e S.G.O., con riferimento ai servizi indicati nel vigente funzionigramma dell'Ente per tale Sezione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 109 del 22/12/2025 con la quale si approva il Bilancio di Previsione 2026/2028 ed allegati e successiva variazione con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 64 del 16/06/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028. Assegnazione dotazioni finanziarie;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026-2028";

Premesso che:

- rientra nelle politiche del Comune di Rovigo la valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico e favorire sinergie operative con altri organismi, interessati ad istituire presso immobili comunali la sede delle proprie istituzioni e/o attività;
- con D.G.C. n. 456 del 16/11/2023 il fabbricato denominato "ex scuola elementare di Sant'Apollinare" veniva declassato dalla sua funzione scolastica;
- già l'Asl 5, con Convenzione stipulata con il Comune di Rovigo, in scadenza, utilizza il piano terra dell'immobile denominato "ex scuola elementare di Sant'Apollinare", in Rovigo, via della Conciliazione, quale sede del Centro diurno per disabili;
- l'Asl 5 ha notiziato al Comune di Rovigo la necessità di poter ampliare le proprie attività, evidenziando la necessità di procedere all'utilizzo dell'intero immobile comunale, ai fini della destinazione d'uso proposta;

CONSIDERATO CHE

il Comune di Rovigo ritiene di dover procedere all'immediato avvio della conferenza dei servizi decisoria ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 14-bis della L. 241/1990, per l'approvazione del progetto esecutivo del sopraindicato intervento relativo al cambio d'uso per la completa riqualificazione dell'immobile denominato "ex scuola elementare di Sant'Apollinare", in Rovigo, via della Conciliazione, quale sede del Centro diurno per disabili, per l'acquisizione dei pareri, dei nulla osta e delle autorizzazioni necessari ai fini della localizzazione dell'opera, della variante urbanistica, ai sensi dell'art. 24-bis della Legge Regionale 27/2003, dell'intervento (da ZONA F1 – Istruzione a ZONA F2 - Attrezzature comuni), dei titoli abilitativi, della risoluzione delle interferenze e delle relative opere mitigatrici e compensative.

Tutto ciò visto, premesso e considerato

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



COMUNE DI ROVIGO

DETERMINA DI CONVOCARE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.Lgs. 36/2023 la Conferenza di Servizi decisoria, da effettuarsi in forma semplificata ed in modalità asincrona, ai sensi dell'art. 14-bis, della L. 241/1990, invitando a parteciparvi le seguenti Amministrazioni coinvolte:

DIRIGENTE Servizio Urbanistica - sede
urbanistica@comune.rovigo.it
urbanistica.comune.rovigo@pecveneto.it

Parere in merito alla Variante Urbanistica

DIRIGENTE Opere Pubbliche - Fabbricati
lavoripubblici.comune.rovigo@pecveneto.it

Parere in merito al progetto

ULSS 5 Polesana (Rovigo e provincia):
protocollo.aulss5@pecveneto.it

Parere in merito al progetto

Sezione Patrimonio - sede
patrimonio.comune.rovigo@pecveneto.it

Parere in merito al cambio di destinazione d'uso

e p.c. all' **ASSESSORE URBANISTICA**
Bimbatti Andrea
organiistituzionali.comune.rovigo@pecveneto.it

e p.c. all' **ASSESSORE Lavori pubblici-Patrimonio**
e fabbricati
Rizzato Lorenzo
organiistituzionali.comune.rovigo@pecveneto.it

e a tal fine

COMUNICA CHE

a) **l'oggetto della Conferenza di Servizi** è l'acquisizione dei pareri, dei nulla osta e delle autorizzazioni necessari ai fini della localizzazione dell'opera, della variante urbanistica, ai sensi dell'art. 24-bis della Legge Regionale 27/2003, dell'intervento (da ZONA F1 – Istruzione a ZONA F2 - Attrezzature comuni), dei titoli abilitativi, della risoluzione delle interferenze e delle relative opere mitigatrici e compensative per il cambio d'uso e la completa riqualificazione dell'immobile denominato "ex scuola elementare di Sant'Apollinare", in Rovigo, via della Conciliazione, quale sede del Centro diurno per disabili;

b) **la documentazione oggetto della Conferenza e delle determinazioni:** il progetto esecutivo da approvare, le informazioni e i documenti a tal fini utili sono allegati alla presente indizione;

c) **il termine perentorio** entro il quale le amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi dell'art. 2 comma 7 della L. n. 241/1990, **integrazioni documentali** e chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni, e resta stabilito in 10 giorni dalla data di indizione e quindi **fissato per il giorno 27/07/2026**;

d) **il termine perentorio per la conclusione della Conferenza** entro il quale le amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza, resta stabilito **in 30 gg.**, in quanto non coinvolte amministrazioni preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, dei



COMUNE DI ROVIGO

beni culturali, e quindi **fissato per il giorno 17/ 08 / 2026**;

e) **la data** in cui si terrà **l'eventuale riunione in modalità sincrona** ai sensi dell'art. 14 – ter della L. n. 241/1990, resta stabilita entro i dieci giorni dalla scadenza del termine di cui alla lett. d) e quindi **fissato per il giorno 27 / 08 / 2026**. (17/08/2026 + 10 gg)

Si ricorda che entro il termine perentorio di cui alla lett. d) le amministrazioni coinvolte sono tenute a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza.

Tali determinazioni dovranno essere formulate in termini di assenso o dissenso congruamente motivato indicando, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso.

Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso dovranno essere espresse in modo chiaro e analitico specificando se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

L'eventuale mancata comunicazione della determinazione di cui sopra entro tale termine, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivarrà ad assenso senza condizioni - fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione Europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi. Restano ferme le responsabilità dell'amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'amministrazione, per l'assenso reso, ancorché implicito.

Si rammenta inoltre che scaduto il termine del **17/ 08 / 2026**, la sottoscritta concluderà la Conferenza entro i successivi cinque giorni lavorativi con provvedimento motivato sulla base dei pareri pervenuti (art. 14 – bis comma 5 L. 241/1990).

Al fine di consentire a questo Ente il rispetto della ristretta tempistica imposta per l'attuazione del nuovo Contratto con ASL 5, **si invitano gli Enti in indirizzo a voler esprimere il proprio parere nel più celere tempo possibile.**

Eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali, nonché l'invio dei pareri di competenza, dovranno avvenire tramite PEC all'indirizzo: leila.villani@comune.rovigo.it ed anche tramite lavoripubblici.comune.rovigo@pecveneto.it all'attenzione del R.U.P. arch. Leila Villani – Settore LLPP – fabbricati;

Della indizione della conferenza di servizi verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Rovigo alla sezione Amministrazione Trasparente.

Con le medesime modalità di cui sopra verrà data pubblicità alle determinazioni assunte al termine della conferenza di servizi decisoria con il relativo verbale.

Per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento si forniscono di seguito i riferimenti del R.U.P.:
arch. Leila Villani – Lavori Pubblici - Sezione Fabbricati Piazza V. Emanuele II, 1 - 45100 Rovigo
Tel. 0425 206250 - Cell. +39 348 451 5882, mail: leila.villani@comune.rovigo.it.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Leila Villani

Documento sottoscritto con firma digitale