



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI, PER LA CASA E PER I GIOVANI - SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO - ISTRUZIONE ED UNIVERSITA'

SEZIONE POLITICHE ED INTERVENTI PER LA COESIONE SOCIALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavaliere Alfonso

DETERMINAZIONE N. 2488 DEL 15/07/2026

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO TRAMITE
PROCEDURA APERTA EX ART. 71 D.LGS. 36/2023 ATTIVATA SULLA
PIATTAFORMA INFORMATICA DIGITALPA DEL SERVIZIO DI
ASSISTENZA DOMICILIARE PER IL PERIODO DAL 01/11/2026 AL
31/10/2028.**

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 489 del 10.12.2025 esecutiva, con cui è stata approvata la modifica della macrostruttura dell’Ente;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con cui è stato conferito al sottoscritto Dott. Alfonso Cavaliere l’incarico dirigenziale per il Settore “Politiche Sociali, per la Casa e per i Giovani – Sussidiarietà ed associazionismo – Istruzione ed Università;
- l’art. 192 del T.U.O.EE.LL., il quale prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 17, comma 1, del Nuovo Codice il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;



COMUNE DI ROVIGO

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028, e successivi aggiornamenti;

Considerato che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento del servizio in oggetto, in quanto è in scadenza alla data del 31/10/2026 il contratto di appalto "Servizio di Assistenza Domiciliare del Comune di Rovigo. CIG: B45203F921" Rep. 307/2024 sottoscritto con COOPSERVIZI GROUP FVG SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale in Via Bertaldia n. 24 33100 Udine (UD), sede successivamente trasferita in Viale Giovanni Paolo II n. 15 33100 Udine (UD), C.F./P.I. 01985370277;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 03/07/2026, dichiara immediatamente esecutiva, ad oggetto "Servizio di assistenza domiciliare: approvazione della relazione illustrativa ex art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 – Definizione delle modalità di gestione e indirizzi per l'affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023";

Dato atto che:

- l'articolo 58 del Nuovo Codice dispone che gli appalti siano suddivisi in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi in conformità alle categorie o specializzazioni nel settore dei lavori, servizi e forniture allo scopo di favorire l'accesso al mercato delle micro, piccole e medie imprese, anche di prossimità;
- le stazioni appaltanti sono tenute a motivare la mancata suddivisione in lotti;

Atteso che l'appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali in quanto:

- per la particolare natura del servizio è preminente l'esigenza di garantire un'uniformità e omogeneità nell'erogazione della prestazione nei confronti di tutti gli utenti;
- in ogni caso, i requisiti richiesti sono tali da consentire la partecipazione alla gara da parte delle MPMI, ovvero di micro, piccole e medie imprese;

Appurato che, in tema di imposta di bollo, a mente dell'art. 18, comma 10, del Nuovo Codice, a carico dell'affidatario, si debba tener conto di quanto disposto dall'Allegato I.4 al medesimo Nuovo Codice secondo la cui tabella A per l'affidamento in oggetto risulta un importo pari ad € 250,00;

Considerato che all'art. 25 del Nuovo Codice è previsto, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui al successivo articolo 26;

Dato atto che per il presente appalto sussistono le condizioni per prevedere distinte figure per le singole fasi progettuali e contrattuali, attese le oggettive complessità connesse all'utilizzo di componenti e processi innovativi, oltre alla richiesta di elevate e specifiche prestazioni per la funzionalità del servizio in appalto e per tutta la sua efficacia, come previsto dall'articolo 8, comma 4, dell'Allegato I.2 al Nuovo Codice;

Considerato che la progettazione della prestazione in oggetto è stata affidata, ai sensi dell'art. 41, comma 12, del Nuovo Codice, alla Dott.ssa Sonia Morosato, dipendente in servizio presso la Sezione "Politiche Sociali, per la Casa e per i Giovani" – U.O. Servizio Sociale Professionale;



COMUNE DI ROVIGO

Ritenuto di:

- individuare e nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato I.2 al medesimo Codice, il dott. Alfonso Cavaliere, Dirigente del Settore "Politiche Sociali, per la Casa e per i Giovani – Sussidiarietà ed associazionismo – Istruzione ed Università";
- affidare la direzione dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato II.14 al medesimo Codice, alla dott.ssa Sonia Morosato, dipendente in servizio presso la Sezione "Politiche Sociali, per la Casa e per i Giovani" – U.O. Servizio Sociale Professionale;

Verificato che per la fornitura in parola non sussistono specifici obblighi di adesione alle Convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della Legge 488/1999, o di rivolgersi ai Soggetti Aggregatori, come fissati dall'art. 9, co. 3, del D.L. 66/2014, in relazione al D.P.C.M. 11.07.2018, dall'art. 1, co. 512 della Legge 208/2015 e dall'art. 1, co. 7, del D.L. 95/2012;

Considerato, quindi, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riepilogate:

- *il fine* che si intende perseguire con il contratto è quello di favorire il positivo mantenimento, l'integrazione e l'eventuale reinserimento della persona nel proprio contesto sociale e familiare, garantendo adeguati livelli di cura della persona, della sua abitazione e delle relazioni;
- *l'oggetto* della procedura riguarda l'esecuzione del servizio di assistenza domiciliare;
- *la forma* del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Nuovo Codice, il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica amministrativa;
- *le modalità di scelta del contraente*: la gara si svolgerà mediante procedura aperta ex art. 71 D.Lgs. 36/2023 tramite la piattaforma informatica "DigitalPa";
- *requisiti speciali in capo all'appaltatore*:
 - 1) Idoneità professionale:
 - 1) iscrizione nel Registro Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (se tenuti);
 - 2) iscrizione a Registri o Albi (se prescritta dalla legislazione vigente per l'esercizio, da parte del concorrente, dell'attività oggetto dell'appalto (es. RUNTS, Albo Cooperative Sociali,...)
 - 2) Capacità tecnico – professionale: avere eseguito negli ultimi dieci anni precedenti al 2026 contratti analoghi a quello oggetto dell'appalto in parola.
 - 3) Capacità economico – finanziaria: avere realizzato un fatturato globale di almeno € 2.000.000,00 IVA ESCLUSA maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti all'anno 2026;
 - 4) Non sono previste riserve di partecipazione ex art. 61 del D.Lgs. n. 36/2023.
- *la durata dell'appalto*: n. 24 mesi dal 01 novembre 2026 al 31 ottobre 2028;
- *le opzioni*: facoltà di rinnovo del contratto per ulteriori 24 mesi;
- *il valore stimato dell'appalto (art. 14 Nuovo Codice)*: € 1.117.440,00 (oltre IVA pari ad € 56.688,00) di cui € 558.720,00 (oltre IVA pari ad € 28.344,00) per il periodo 01/11/2026-31/10/2028 ed €.



COMUNE DI ROVIGO

558.720,00 (oltre IVA pari ad €. 28.344,00) per la facoltà di rinnovo per ulteriori 24 mesi, oltre a quota incentivi pari ad €. 9.517,01 (Irap compresa se dovuta) e al contributo ANAC pari a €. 660,00;

• *mezzi di finanziamento:*

- risorse derivanti da entrate a destinazione vincolata per legge €. 260.104,56,

- risorse fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante €. 924.200,45,

come di seguito specificato:

DESCRIZIONE SERVIZIO	MESI/ ANNO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE	RIS VINC	RIS LIB
ASSISTENZA DOMICILIARE	2/2026	€ 46.560,00	€ 2.362,00	€ 48.922,00	€ 48.922,00	€ 0,00
ASSISTENZA DOMICILIARE	12/2027	€ 279.360,00	€ 14.172,00	€ 293.532,00	€ 62.646,89	€ 230.885,11
ASSISTENZA DOMICILIARE	10/2028	€ 232.800,00	€ 11.810,00	€ 244.610,00	€ 52.205,73	€ 192.404,27
Incentivi funzioni tecniche ed IRAP	2026	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.517,01	€ 9.517,01	€ 0,00
Contributo ANAC	2026	€ 0,00	€ 0,00	€ 660,00	€ 0,00	€ 660,00
Totale parziale 24 mesi		€ 558.720,00	€ 28.344,00	€ 597.241,01	€ 173.291,63	€ 423.949,38
RINNOVO CONTRATTUALE	2/2028	€ 46.560,00	€ 2.362,00	€ 48.922,00	€ 10.441,15	€ 38.480,85
RINNOVO CONTRATTUALE	12/2029	€ 279.360,00	€ 14.172,00	€ 293.532,00	€ 62.646,89	€ 230.885,11
RINNOVO CONTRATTUALE	10/2030	€ 232.800,00	€ 11.810,00	€ 244.610,00	€ 13.724,89	€ 230.885,11
Totale parziale rinnovo 24 mesi		€ 558.720,00	€ 28.344,00	€ 587.064,00	€ 86.812,93	€ 500.251,07
Totale gara 24 mesi + rinnovo		€ 1.117.440,00	€ 56.688,00	€ 1.184.305,01	€ 260.104,56	€ 924.200,45
Totale generale programmazione						€ 1.184.305,01

- *l'imposta di bollo (Allegato I.4 Nuovo Codice):* 250,00 euro – a carico dell'affidatario;
- *sostenibilità ambientale (art. 57, co. 2, Nuovo Codice – Criteri Minimi Ambientali CAM):* dovrà essere assicurato, nella fase esecutiva, il rispetto di quanto previsto nelle specifiche contenute nei criteri minimi ambientali approvati con decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica;
- *clausola sociale:* come prevista dall'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023 e dal Capitolato di gara;
- *C.C.N.L. applicato:* Cooperative del Settore Socio-Sanitario Assistenziale-Educativo e di Inserimento Lavorativo in quanto comparativamente più rappresentativo per il settore oggetto dell'appalto. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di applicare un diverso CCNL purché garantisca ai dipendenti le medesime tutele di quello indicato – art. 11 Nuovo Codice;
- *ulteriori clausole essenziali:* quelle contenute nella documentazione di gara;

Dato atto che al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti codici e riferimenti:

- il Codice Univoco dell'Intervento (CUI) è: S00192630291202600008

- il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV) è: 85320000-8 "Servizi Sociali";

Dato atto che il Codice Identificativo Gara (CIG), da associare alla presente procedura, verrà assegnato in fase



COMUNE DI ROVIGO

di avvio della procedura attraverso la piattaforma “DigitalPa”;

Dato atto che l'intervento in parola risulta inserito nella programmazione triennale acquisti beni e servizi 2026-2028, aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n. 439/2025 e recepita negli strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare nel DUP 2026-2028;

Atteso che, con note prot. n. 34026/2026 e n. 39175/2026, la Sezione Politiche Sociali ha formulato la “Richiesta di aggiornamento della scheda di programmazione appalto SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE” relativa alla già menzionata programmazione triennale;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 11/06/2026 è stato approvato l'aggiornamento n. 2 al programma degli acquisti di beni e servizio per il triennio 2026/2028 in base alle note sopracitate e trasmesse all'Unità Gare e Contratti;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008 e dalla Circolare AVCP n. 3 del 05.03.2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di servizi non eseguiti all'interno della S.A., e che, quindi, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Stabilito che:

- l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici non appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 110 del Nuovo Codice;
- in ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108, co. 10, del Nuovo Codice;

Visti i documenti allegati alla presente Determinazione Dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale, di seguito elencati:

- Capitolato speciale d'appalto servizio di assistenza domiciliare (periodo dal 01 novembre 2026 al 31 ottobre 2028) – (doc. 1);
- Criteri di aggiudicazione (doc. 2);
- Quadro economico (doc. 3);
- Elenco del personale e tipologia contrattuale (doc. 4);
- Relazione illustrativa (doc. 5);
- Gruppo di lavoro (doc. 6)

Precisato che l'espletamento della procedura di gara, fino all'aggiudicazione definitiva inclusa, sarà delegato all'Unità Operativa “Gare e appalti” di questo Comune, nominando il Dirigente di tale Unità quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, come previsto dall'art. 15, co. 4, del Nuovo Codice;

Dato atto che, ai sensi della vigente disciplina, il contributo a favore dell'autorità nazionale anticorruzione (ANAC) a carico di questa stazione appaltante, in relazione al valore della presente procedura, ammonta a complessivi € 660,00;

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;



COMUNE DI ROVIGO

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Richiamati, infine:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture come disciplinato all'art. 37 in combinato disposto con l'art. 28 del D. Lgs. 36/2023;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

1. DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990;
2. DI DARE ATTO che mediante Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 03/07/2026, è stata approvata la relazione illustrativa ex art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022, relativa alla definizione delle modalità di gestione e indirizzi per l'affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 dell'appalto del servizio di assistenza domiciliare;
3. DI AVVIARE il procedimento di gara ed INDIRE una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71, del D. Lgs. 36/2023, attraverso la piattaforma telematica "DigitalPA" per l'appalto del servizio di assistenza domiciliare periodo 01/11/2026-31/10/2028 (24 mesi) con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi;
4. DI UTILIZZARE quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

DI INDIVIDUARE quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel capitolato d'appalto, allegato alla presente determinazione.

DI QUANTIFICARE il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023, in €. 1.117.440,00 oltre IVA pari a €. 56.688,00 (ovvero nella misura di legge, se dovuta) per un importo complessivo di €. 1.174.128,00, come da quadro economico agli atti del presente fascicolo (cfr. doc. 3);

1. DI APPROVARE i seguenti documenti di gara, allegati al presente provvedimento e di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - (1) capitolato speciale d'appalto (Allegato 1);
 - (2) criteri di aggiudicazione (Allegato 2)



COMUNE DI ROVIGO

- (3) quadro economico (Allegato 3);
- (4) elenco del personale e tipologia contrattuale (Allegato 4);
- (5) relazione di progetto (Allegato 5);
- (6) gruppo di lavoro (Allegato 6);

2. DI DARE ATTO che:

- le offerte dovranno essere recapitate entro il termine perentorio che sarà stabilito nella lettera invito/bando di gara;
- l'onere economico connesso al presente provvedimento, nella misura dell'effettiva entità rilevabile solo ad esito della procedura di gara, è finanziato con fondi propri dell'Amministrazione e fondi derivanti da entrate a destinazione vincolata per legge. L'assunzione pertanto degli impegni di spesa al cap. 320130/1332 "Servizio assistenza domiciliare" - P.Fin. U.1.03.02.15.009 "Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare" del Bilancio di previsione pluriennale 2026-2028 avverrà successivamente, con apposito proprio provvedimento, con la presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva;
- il Codice Identificativo Gara (CIG), da associare alla presente procedura, verrà assegnato in fase di avvio della procedura attraverso la piattaforma "DigitalPa";

3. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, completo di tutta la documentazione in premessa richiamata, all'Unità Operativa "*Gare e Appalti*" di questo Comune per l'espletamento della procedura di gara, inclusa l'adozione del provvedimento finale di aggiudicazione definitiva, designano, a tal fine, il Dirigente di tale Unità quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, come previsto dall'art. 15, co. 4, del Nuovo Codice;

4. DI STABILIRE il versamento all'ANAC, quale contributo previsto ai sensi della vigente normativa, della somma di €. 660,00 dando atto che tale obbligazione deve intendersi, a tutti gli effetti, giuridicamente perfezionata, comportando, quindi, la necessaria e conseguente registrazione contabile dell'impegno di spesa al capitolo 040130/1388 "Spese per servizi amministrativi" – P.Fin. U.1.03.02.16.999 "Altre spese per servizi amministrativi" del Bilancio di Previsione Pluriennale 2026/2028, precisando che la suddetta obbligazione è esigibile nell'esercizio 2026 e, pertanto, il relativo impegno di spesa deve essere imputato all'esercizio 2026;

5. DI ACCERTARE l'entrata di € 173.291,63 che sarà versata dal Ministero dell'Interno, con imputazione al capitolo 040212/0340 - "Contributo statale per potenziamento servizi sociali" – P.Fin, E.2.01.01.01.001 "Trasferimenti correnti da Ministeri" del Bilancio di Previsione 2026/2028, come di seguito specificato:

- quanto ad €. 48.922,00 esigibilità 2026 (2 mesi) – importo base appalto

- quanto ad €. 8.939,52 esigibilità 2026 – incentivi funzioni tecniche

- quanto ad €. 577,49 esigibilità 2026 – irap su incentivi funzioni tecniche

- quanto ad €. 62.646,89 esigibilità 2027 (12 mesi) – importo base appalto

- quanto ad €. 52.205,73 esigibilità 2028 (10 mesi) – importo base appalto;

6. DI PRENOTARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, co. 3, del T.U.O.EE.LL., la somma di euro 587.064,00 (IVA inclusa) per il periodo dal 01/11/2026 al 31/10/2028, come desunta dal quadro economico di spesa e di seguito specificata, sul cap. di spesa 320130/1332 "Servizio assistenza



COMUNE DI ROVIGO

domiciliare” - P.Fin. U.1.03.02.15.009 “Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare” - del Bilancio di previsione 2026/2028:

- quanto ad €. 48.922,00 esigibilità 2026 (2 mesi) finanziato con Contributo statale per potenziamento servizi sociali ;
- quanto ad €. 293.532,00 esigibilità 2027 (12 mesi) - di cui €. 62.646,89 finanziato con Contributo statale per potenziamento servizi sociali e €. 230.885,11 finanziato con Risorse proprie dell’Ente;
- quanto ad €. 244.610,00 esigibilità 2028 (10 mesi) - di cui €. 52.205,73 finanziato con Contributo statale per potenziamento servizi sociali e €. 192.404,27 finanziato con Risorse proprie dell’Ente;

7. DI COSTITUIRE il gruppo di lavoro, ai fini del riconoscimento degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all’art. 45 del D. Lgs. 36/2023, nelle persone e per le attività indicate nel prospetto allegato alla presente determinazione (cfr. allegato n. 6), di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;
8. DI DARE ATTO che, costituendo il presente appalto una fornitura di servizi, non ci sono incentivi nella fase di programmazione della spesa per investimenti e che quindi l’importo di €. 357,58, pari al 5% del valore del Fondo Incentivante, andrà ad incrementare le risorse della quota del 20% del Fondo Innovazione (art. 12 c. 3 “Criteri per l’erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche” approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 14/04/2025);
9. DI APPROVARE, quindi, la spesa per la ripartizione dell’incentivo di cui all’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 come segue:

Scheda di ripartizione dell’incentivo di cui all’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 - Appalto		
Valore base di gara - imponibile		€ 558.720,00
Aliquota Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche		1,6%
Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche:		€ 8.939,52
Fondo Incentivante (€. 7.151,62 - €. 357,58)		€ 6.794,04
Fondo Innovazione (€. 1.787,90 + €. 357,58)		€ 2.145,48
Irap su Fondo incentivante		€ 577,49

10. DI PRENOTARE a tal fine, ai sensi e per gli effetti dell’art. 183, co. 3, del T.U.O.EE.LL. ed in ossequio alle disposizioni contenute nel paragrafo 5.2 dell’Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, appurata la non intervenuta, alla data odierna, sottoscrizione del contratto collettivo integrativo (CCI) dell’Ente, gli **importi di € 6.794,04 a titolo di incentivi funzioni tecniche e di €. 577,49 a titolo di Irap sul capitolo di spesa n. 320130/1332 “Servizio di assistenza domiciliare” – P.Fin. U.1.03.02.15.009 “Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare” del Bilancio di Previsione 2026/2028 competenza 2026**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 45 D.Lgs. 36/2023 e tenuto conto di quanto disposto dai “Criteri per l’erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche” (approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 14/04/2025) e da ultimo con Circolare Interna del 15/12/2025;
11. DI PRENOTARE, la parte delle risorse a titolo di incentivi destinata a **Fondo innovazione per l’importo**



COMUNE DI ROVIGO

di € 2.145,48 sul capitolo di spesa n. 320130/1332 “Servizio di assistenza domiciliare” - P.Fin. U.1.03.02.15.009 “Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare” del Bilancio di Previsione 2026/2028 competenza 2026, ai sensi e per gli effetti dell’art. 45 del Nuovo Codice, con vincolo dell’Ente di utilizzare parte di tali risorse anche in conformità all’art 45 c 7 lett. c);

12. DI DARE ATTO che, per quanto attiene alla quota destinata all’incentivo alle funzioni tecniche, il relativo impegno sarà registrato una volta sottoscritto il CCI di Ente; a tal fine si autorizza fin d’ora il Dirigente della Sezione Risorse Umane a procedere con la conversione della specifica prenotazione di cui al punto precedente in impegno definitivo a seguito della sottoscrizione del CCI, costituendo quest’ultimo il titolo giuridico legittimante la registrazione contabile del relativo impegno di spesa, come previsto dalle disposizioni finanziario-contabili più sopra richiamate;
13. DI DARE ATTO che per l’eventuale facoltà di rinnovo dell’appalto, la relativa spesa, per le annualità 2029 – 2030, verrà prevista in fase di predisposizione dei Bilanci di previsione di competenza;
14. DI TRASMETTERE, il presente provvedimento al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;
15. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla Sezione Risorse Umane;
16. DI PROCEDERE, infine, con le pubblicazioni previste dagli articoli 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, in combinato disposto con l’articolo 37 del D. Lgs. 33/2013 (obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale