



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE AMBIENTE, ECOLOGIA, IGIENE E SANITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Milan Lisa

DETERMINAZIONE N. 2576 DEL 23/07/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA SPESA RELATIVA AI SERVIZI DI
CONTENIMENTO DELLA ZANZARA COMUNE E DELLA ZANZARA
TIGRE IN AREE PUBBLICHE DEL COMUNE DI ROVIGO ANNO 2026 -
CIG BAC0ABA6D3 - PERIODO: GIUGNO 2026**

Il funzionario

- ☐ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente;
- ☐ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 542 del 30/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato l'assegnazione del personale ai settori a seguito del nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente;
- ☐ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, esecutiva, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, la relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, il Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati”;
- ☐ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- ☐ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;
- ☐ il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore “Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ecologia e Ambiente”, con decorrenza dal 01/01/2026 e durata di tre anni, all’Ing. Marzia Rizzi;
- ☐ il Decreto Dirigenziale n. 108 del 12/06/2026 con il quale è stato conferito al Dott. Nicola Garbellini l’incarico di Elevata Qualificazione delle Sezioni “Ambiente e Patrimonio”;
- ☐ il Decreto Dirigenziale n. 79 del 24/03/2026 così come integrato dal Decreto Dirigenziale n. 116 del 03/07/2026, con il quale la Dott.ssa Lisa Milan è stata nominata responsabile del procedimento;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 1388 del 16/04/2026 ad oggetto “Impegno di spesa e aggiudicazione mediante affidamento diretto (tramite mepa) dei servizi di contenimento della zanzara comune



COMUNE DI ROVIGO

e della zanzara tigre in aree pubbliche del Comune di Rovigo per annualità 2026/2027 - affidamento del servizio larvicida nei fossati e nelle caditoie pubbliche e di eventuali interventi adalticidi a richiesta - CIG: BAC0ABA6D3", con la quale si disponeva:

- di affidare, i servizi di contenimento della zanzara comune e della zanzara tigre in aree pubbliche del Comune di Rovigo, per le annualità 2026/2027, per n. 8 interventi nei fossati pubblici, n. 6 interventi nelle caditoie pubbliche e di eventuali interventi adalticidi a richiesta, alla ditta NON SOLO ZANZARE SRL, con sede legale in Via Enrico Fermi n. 2, Selvazzano Dentro (PD), P. IVA 05504630285, verso il corrispettivo di €. **78.492,00**, ai quali si aggiungono €. **17.268,24** per IVA, precisandosi che il provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'articolo 17, comma 1, D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo in parola;
- di impegnare la somma di €. **78.492,00** a favore della ditta NON SOLO ZANZARE SRL, con sede legale in Via Enrico Fermi n. 2, Selvazzano Dentro (PD), P. IVA 05504630285, con imputazione della spesa al Cap. 2901301300 "Prestazione diversi di terzi ufficio ambiente - inconvenienti igienico sanitari" (conto finanziario U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.) del Bilancio di Previsione del triennio 2026/2028, nell'esercizio finanziario 2026 per €. 47.880,12 e 2027 per €. 47.880,12, che presenta adeguata disponibilità;

Vista la Fattura **nr. 554-2026- del 29/06/2026** emessa dalla ditta NON SOLO ZANZARE SRL, con sede legale in Via Enrico Fermi n. 2, Selvazzano Dentro (PD), P. IVA 05504630285, importata dal Sistema di Interscambio in data 29/06/2026, registrata in entrata al prot. n. 44898 del 30/06/2026, con scadenza 29/07/2026 (30 giorni dalla data di importazione dal Sistema di Interscambio), dell'importo di € **390,00**, più IVA 22% di € **85,80**, per una somma complessiva di € **475,80**, relativa al servizio sopraindicato svolto nel mese di giugno 2026;

Riconosciuta la rispondenza delle prestazioni rese;

Verificata la regolarità della documentazione acquisita;

Atteso che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio di cui trattasi è associato il **CIG BAC0ABA6D3**;

Dato atto del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), richiesto in data 30/06/2026 (Protocollo INPS_51377031), con validità fino al 28/10/2026, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita agli atti dell'Ente unitamente all'offerta inserita nella Trattativa diretta n. 6097161 la seguente documentazione:

- comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010;
- dichiarazione ai sensi dell'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- dichiarazione ai sensi degli articoli 94 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023, che disciplinano le cause di esclusione degli operatori economici;

Ritenuto di disporre la liquidazione della suddetta fattura;

Visto:

- il D. Lgs. n. 267/2000 - "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- la Legge n. 241/1990 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", in particolare l'articolo 6 bis, introdotto dall'articolo 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017;



COMUNE DI ROVIGO

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. **di liquidare la fattura nr. 554-2026- del 29/06/2026** emessa dalla ditta NON SOLO ZANZARE SRL, con sede legale in Via Enrico Fermi n. 2, Selvazzano Dentro (PD), P. IVA 05504630285, importata dal Sistema di Interscambio in data 29/06/2026, registrata in entrata al prot. n. 44898 del 30/06/2026, con scadenza 29/07/2026 (30 giorni dalla data di importazione dal Sistema di Interscambio), dell'importo di **€ 390,00, più IVA 22% di € 85,80, per una somma complessiva di € 475,80**, relativa al servizio sopraindicato svolto nel mese di giugno 2026;
3. **di pagare** alla Ditta NON SOLO ZANZARE SRL la somma di **€ 390,00** secondo le modalità indicate nella suddetta fattura, ed **€ 85,80** per l'IVA all'Erario;
4. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà, ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge n. 190/2014, articolo 1, comma 629) l'istituto dello split-payment, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
5. di far fronte alla spesa complessiva di **€ 475,80** con i fondi impegnati con Determinazione dirigenziale n. 1388 del 16/04/2026 sul Cap. 2901301300 "Prestazione diversi di terzi ufficio ambiente - inconvenienti igienico sanitari" (conto finanziario U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n. a. c.) del Bilancio di Previsione del triennio 2026/2028, esercizio finanziario 2026 (**Codice impegno n. 214184**);
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti";
8. di trasmettere l'atto al Settore Economico Finanziario per gli atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il funzionario
GARBELLINI NICOLA

Documento sottoscritto con firma digitale