



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 2394 DEL 10/07/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA FORNITURA DI UN'AUTOVETTURA
DA ADIBIRE AD UFFICIO MOBILE PER IL COMANDO DI POLIZIA
LOCALE – CIG: B8BDD3992F.**

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 3689 del 28/10/2025 si è provveduto ad impegnare la spesa per la fornitura di un'autovettura da adibire ad ufficio mobile per il Comando di Polizia Locale;

Visto il decreto sindacale n. 10 del 07.05.2026 con il quale al sottoscrittore del presente atto è stato conferito l'incarico di Dirigente Comandante per il Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità, Mobilità e Trasporti;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 83 del 17/10/2025;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Viste la fattura emessa dalla ditta Ciabilli S.r.l., con sede legale a Firenze (FI) in Via A. F. Doni, 53, (CF/ P.IVA 03410670487) relativa alla fornitura di un'autovettura di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
99PA	17668295631 del 01/07/2026	51.227,80	31/07/2026	45455/2026

Data la regolare consegna e verifica della corretta funzionalità del veicolo;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito <http://www.inps.it> (protocollo INAIL_54287672 del 26/05/2026, con scadenza validità il 23/09/2026);

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 48 bis dpr 602/1973 si è provveduto alla verifica preventiva sui pagamenti presso Agenzia Entrate - Riscossioni riscontrando che la ditta Ciabilli S.r.l. (CF/ P.IVA 03410670487) non risulta inadempiente rispetto agli obblighi di pagamento, come da attestazione di avvenuta verifica effettuata in data 06/07/2026, identificativo richiesta n. 202600006399308;



COMUNE DI ROVIGO

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: B8BDD3992F;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati”;
- la Delibera di Giunta n. 5 del 09/01/2026 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie” dichiarata i.e;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 48 del 25 febbraio 2026, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028.

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all’art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
- 2) di liquidare a favore della ditta Ciabilli S.r.l. (CF/ P.IVA 03410670487) il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l’importo complessivo di euro 51.227,80 (IVA 22% = 9.237,80 inclusa) per la fornitura dell’autovettura secondo quanto previsto dal provvedimento 3689 del 28/10/2025;
- 3) di far fronte all’importo complessivo della spesa di euro 51.227,80 con i fondi impegnati al cap. 120205/5063 – P. Finanziario U.2.02.01.01.999 denominato “ACQUISTO MEZZI PER COFINANZIAMENTO PROGETTO REGIONALE” - Imp. 211276, 211277, 211278, esigibilità 2026;
- 4) di dare atto che l’ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l’anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l’Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l’importo dell’IVA (= 9.237,80) per versarla direttamente allo Stato;
- 5) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nelle fatture stesse che riportano gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell’art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136;
- 6) di evidenziare che per l’affidamento di che trattasi è stato acquisito il CIG B8BDD3992F;
- 7) di dare atto di aver assolto all’obbligo di comunicazione alla Sezione Economato dell’acquisto di detta fornitura con la trasmissione del relativo buono di carico secondo quanto previsto dagli artt. 57, 58, 59 del Regolamento di Contabilità Armonizzata - numero di inventario 27451;
- 8) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto;
- 9) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell’ente;



COMUNE DI ROVIGO

10) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Luca Sattin

Documento sottoscritto con firma digitale