



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 2696 DEL 02/08/2026

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, PER IL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA INFORMATIZZATA PER LA VENDITA DI BIGLIETTI ED ABBONAMENTI PER GLI SPETTACOLI E GLI EVENTI DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO - STAGIONI TEATRALI 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029 - CIG: Z673BB70F2

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 recante “*Conferimento incarichi dirigenziali dal 1 gennaio 2026*” che conferisce al Dott. Marco Plechero l’incarico dirigenziale afferente il Settore “*Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi*”;
- l’art. 192 del T.U.O.EE.LL., il quale prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78*” (d’ora innanzi anche solo “Nuovo Codice”) che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici, con la garanzia che i soggetti affidatari siano in possesso di documentate



COMUNE DI ROVIGO

esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art. 17, comma 2, del Nuovo Codice il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua:
 - a) l'oggetto,
 - b) l'importo,
 - c) il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'Allegato I.1 al Nuovo Codice definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del [nuovo] codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028.

Preso atto che per il corretto svolgimento delle funzioni assegnate al Teatro Sociale di Rovigo, il personale amministrativo e di biglietteria si avvale di un sistema informatizzato, consistente nella fornitura di strumentazione hardware e software, che permetta la vendita di biglietti ed abbonamenti ed altre attività connesse relative agli spettacoli e agli eventi organizzati dal Comune di Rovigo presso il Teatro Sociale con i relativi servizi accessori, a titolo esemplificativo e non esaustivo, manutenzione, assistenza tecnica e servizio di vendita e di incasso.

Dato atto che:

- il Teatro Sociale di Rovigo ha necessità di provvedere all'erogazione del servizio tramite l'individuazione di un operatore economico specializzato nel mercato di riferimento, al fine di organizzare e gestire la prossima stagione teatrale;
- la particolarità del servizio, che consiste nella fornitura di strumentazione hardware quali stampanti, computer, carta e quant'altro necessario, oltre alla strumentazione software, quali licenze d'uso per l'applicativo gestionale, come meglio specificato e descritto nel capitolato speciale d'appalto, richiede un ingente investimento di risorse e di tempo per l'avvio e il corretto funzionamento e si ritiene pertanto opportuno affidare il servizio per almeno tre stagioni teatrali, al fine di ammortizzare il costo di investimento iniziale che l'operatore economico individuato dovrà sostenere per erogare



COMUNE DI ROVIGO

quanto richiesto.

Considerato che:

- occorre procedere ad affidare l'appalto relativo alla fornitura del servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti ed abbonamenti per gli spettacoli e gli eventi del Teatro Sociale di Rovigo per le stagioni teatrali 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029;

- al fine di individuare l'operatore economico interessato al citato servizio, si è proceduto con trattativa diretta tramite il portale **Acquisti Telematici - numero TD 189** (trattandosi di una spesa complessiva superiore al limite di legge - € 5.000,00 - disposto dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 al di sopra del quale è obbligatorio per le PP.AA. ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero a altri mercati elettronici);

- è stata interpellata la società **VIVATICKET S.p.A.** a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO) C.F./P.IVA 02011381205;

- VIVATICKET S.p.A. a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO), invitata alla trattativa diretta, è un operatore economico di comprovata esperienza nel settore con il quale è in essere un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per il quale è stato espressamente previsto il rinnovo per le stagioni sopra menzionate;

- l'offerta è stata presentata entro i termini, ossia il **16/07/2026 alle ore 18.00**;

- il preventivo presentato è di **Euro 6.300,00 oltre IVA 22%**, quale canone annuo per l'erogazione dei servizi richiesti, importo che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

- l'offerta tecnica ed economica presentata sono ritenute idonee per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Considerato, quindi, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento le cui caratteristiche essenziali sono qui riepilogate:

1. *il fine* che si intende perseguire con il contratto è l'affidamento del servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti e abbonamenti delle stagioni del Teatro Sociale di Rovigo 2026/2027 – 2027/2028 e 2028/2029;
2. *l'oggetto* della procedura riguarda l'esecuzione del servizio relativo alla biglietteria informatizzata;
3. *la forma* del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Nuovo Codice, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
4. *le modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Nuovo Codice;
5. *requisiti speciali in capo all'appaltatore*: non ci sono;
6. *la durata dell'appalto*: settembre 2026 / giugno 2029;



COMUNE DI ROVIGO

7. *le opzioni*: non sono previste opzioni di sorta o altro
8. *il valore stimato dell'appalto (art. 14 Nuovo Codice)*: **18.900,00 euro + Iva al 22%**;
9. *mezzi di finanziamento*: fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante
10. *imposta di bollo (Allegato I.4 Nuovo Codice)*: 0,00 euro – a carico dell'affidatario;
11. *clausola sociale*: non è prevista;
12. *C.C.N.L. applicato*: commercio – Confcommercio (codice CNEL H011);
13. *ulteriori clausole essenziali*: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento.

Dato atto che al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti codici e riferimenti:

il Codice Identificativo Gara (CIG) è: **Z673BB70F2**;

il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV) è: 79952000-2 “Servizi di organizzazione di eventi”;

il Codice ATECO è: 82.40.01.

Considerato che:

- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Società affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la società risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (Numero Protocollo INAIL_54670592 del 22/06/2026, con scadenza di validità il 20/10/2026);
- alla data del 07/07/2026 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- è stata acquisita la visura camerale della società agli atti della Sezione Attività Teatrali;
- ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.lgs n. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita nel portale Acquisti Telematici, unitamente all'offerta, la seguente documentazione, agli atti: comunicazione relativa alla tracciabilità, auto dichiarazione dei requisiti, Dichiarazione ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001, Dichiarazioni del D.L. 77/2021.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale di accertamento n. 886 del 06/03/2026.

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2. **di dare atto** della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
3. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 a **VIVATICKET S.p.A.** a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138



COMUNE DI ROVIGO

Bologna (BO) C.F./P.IVA 02011381205, del servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti ed abbonamenti per gli spettacoli e gli eventi del Teatro Sociale di Rovigo per le stagioni teatrali 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029 alle condizioni di cui all’offerta tecnica ed economica presentata tramite procedura Acquisti Telematici - numero **ID 189** – che prevede l’importo di € 6.300,00 IVA 22% esclusa quale canone annuo, ovvero **€ 18.900,00 oltre IVA 22%** per un totale di **€ 23.058,00 IVA compresa**, costo complessivo per il triennio;

4. **di accertare € 7.686,00** sul capitolo d’entrata 190216/0240 denominato “*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*”, cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio Pluriennale 2026/2028 con annualità 2027, basandosi sullo storico degli anni precedenti;
5. **di accertare € 7.686,00** sul capitolo d’entrata 190216/0240 denominato “*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*”, cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio Pluriennale 2026/2028 con annualità 2028, basandosi sullo storico degli anni precedenti;
6. **di approvare** la spesa complessiva di **€ 23.058,00 IVA compresa** per il servizio in parola, relativo alle Stagioni 2026/2027-2027/2028-2028/2029;
7. **di impegnare € 17.934,00 Iva compresa** nel seguente modo:
 - impegno di **€ 2.562,00** (solo autunno) sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato “*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica*”, cod. finanziario U.1.03.02.13.999, vincolato al capitolo d’entrata 190216/0240 denominato “*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*”, cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio 2026, con accertamento n. 81623;
 - impegno di **€ 7.686,00** (primavera / autunno) sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato “*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica*”, cod. finanziario U.1.03.02.13.999, vincolato al capitolo d’entrata 190216/0240 denominato “*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*”, cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio Pluriennale 2026/2028 con annualità 2027 (con accertamento di cui al punto 4);
 - impegno di **€ 7.686,00** (primavera / autunno) sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato “*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica*”, cod. finanziario U.1.03.02.13.999, vincolato al capitolo d’entrata 190216/0240 denominato “*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*”, cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio Pluriennale 2026/2028 con annualità 2028 (con accertamento di cui al punto 5);
8. **di dare atto che** si terrà opportunamente conto della somma di **€ 5.124,00** (solo primavera del 2029) in sede di predisposizione del Bilancio Pluriennale 2027/2029 annualità 2029, nel



COMUNE DI ROVIGO

capitolo di spesa 190130/1301 denominato “*Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica*”, cod. finanziario U.1.03.02.13.999;

9. **di dare atto** altresì che il Codice Identificativo Gara CIG, attribuito al presente affidamento, è **Z673BB70F2**;
10. DI DARE ATTO che, ai sensi dell’art. 183, co. 8, D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 9, co. 1, lett. a) sub 2, del D.L. n. 78/2009, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all’impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell’Area contabile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 183, co. 7, e dell’art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
11. DI DARE ATTO che, ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto-soglia ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data del presente affidamento, come previsto dall’art. 55, co. 1, del D. Lgs. 36/2023.
12. DI ESTENDERE all’operatore economico affidatario come sopra generalizzato il codice di comportamento integrativo in essere presso questa Stazione Appaltante, come previsto dall’articolo 2, co. 3, del D.P.R. 62/2013, reperibile nella specifica sezione denominata “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Atti generali” del sito internet istituzionale del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it).
13. DI DEMANDARE al RUP:

anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;

tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni, pubblicità e trasparenza di cui agli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, e disposizioni attuative emanate in materia da Anac, in combinato disposto con l’articolo 37 del D. Lgs. 33/2013 (pubblicazione affidamento e contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).
14. DI ASSOLVERE all’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” - sotto-sezione “Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti” ed altresì nella sotto-sezione “Bandi di gara e contratti” del



COMUNE DI ROVIGO

sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio *on-line*.

15. DI DARE ATTO, infine, che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
16. DI INFORMARE, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) – Sezione di Venezia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 120 del D. Lgs. 104/2010.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale