



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA - SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE SPORT - EDILIZIA SPORTIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Fuso Silvia

DETERMINAZIONE N. 2708 DEL 03/08/2026

OGGETTO: ES2026/33PEF - INSTALLAZIONE DI PELLICOLE OSCURANTI PRESSO GLI SPOGLIATOI DELLA PALESTRA SCOLASTICA ANNESSA AL PLESSO "A. RICCOBONI" DI VIA W. A. MOZART, N. 8 - CIG: BC7841D936

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Sistemi Informativi*", a seguito dell'adozione della Deliberazione di G.C. n. 489 del 10/12/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente;

VISTO che il Responsabile del Progetto (RUP) è l'ing. Fuso Silvia, Funzionario Tecnico presso il Settore, nominata giusto Decreto Dirigenziale n. 27 del 28/02/2025;

PREMESSO che presso la palestra comunale annessa al plesso scolastico "A. Riccoboni" di Via W. A. Mozart, n. 8 è necessario schermare le vetrature degli spogliatoi, al fine di migliorare l'utilizzo degli ambienti da parte di studenti e società sportive;

DATO ATTO che per l'intervento di cui sopra risulta necessario affidarsi a Ditta specializzata del settore;

ATTESO che il tipo di intervento è di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00 e, pertanto, affidabile direttamente ad un unico Operatore Economico (O.E.) ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

VISTO che è stato individuato e invitato a presentare la propria migliore offerta l'O.E. denominato Tecnocopy Print&Co S.r.l., con sede a Rovigo in Viale della Pace, n. 69/B - P.Iva 01446870295;

VISTA l'offerta pervenuta dal suddetto O.E., giusto ns. prot. 46444/2026, che per l'intervento in parola ha quantificato un importo netto complessivo di € 950,00, oltre IVA al 22% pari a € 209,00, per un totale di € 1.159,00;

CONSIDERATO che l'offerta presentata è ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione;

VERIFICATO il rispetto del principio di rotazione ex art. 49 del D.Lgs. 36/2023;



COMUNE DI ROVIGO

DATO ATTO che alla procedura oggetto del presente provvedimento è associato il CIG: **BC7841D936**;

VISTI, altresì, i seguenti documenti agli atti:

- comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;
- dichiarazione ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- dichiarazione ai sensi degli artt. 94 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- certificato prot. INAIL_54542189, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 13/10/2026, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'O.E.;

RITENUTO di affidare, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, l'intervento di manutenzione ordinaria relativo all'installazione di pellicole oscuranti presso gli spogliatoi della palestra comunale annessa al plesso scolastico "A. Riccoboni" di Via W. A. Mozart, n. 8 direttamente all'Operatore Economico Tecnocopy Print&Co S.r.l., con sede a Rovigo in Viale della Pace, n. 69/B - P.Iva 01446870295, per il corrispettivo di € 950,00, oltre IVA al 22% pari a € 209,00, per un totale di € 1.159,00;

DATO ATTO che il perfezionamento della procedura avverrà tramite lo scambio delle consuete lettere commerciali;

ACCERTATA la necessità di impegnare la somma di € 1.159,00 a favore dell'O.E. Tecnocopy Print&Co S.r.l. (P.Iva 01446870295) nell'ambito delle somme a disposizione al capitolo di spesa n. 210130/1350 denominato "Manutenzione ordinaria impianti sportivi" del Bilancio di Previsione del triennio 2026-2028 - esercizio finanziario 2026, codice SIOPE U.1.03.02.09.008 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili";

CONSIDERATO che il Responsabile del Progetto comunicherà l'impegno di spesa all'O.E. ai sensi dell'art. 191, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 1, comma 629 e ss., della L. 23/12/2014, n. 190 - Legge di Stabilità 2015, in materia di "*Split payment*" (scissione contabile dell'IVA);

CONSIDERATO che la spesa per tale intervento sarà in futuro da liquidare nei confronti dell'O.E. per la parte imponibile e nei confronti dell'Agenzia delle Entrate per l'imposta sul valore aggiunto ("*Split payment*" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b), della L. 23/12/2014, n. 190 - Legge di Stabilità 2015);

VISTE le Deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028".

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 36/2023 recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;



COMUNE DI ROVIGO

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, l'intervento di manutenzione ordinaria relativo all'installazione di pellicole oscuranti presso gli spogliatoi della palestra comunale annessa al plesso scolastico "A. Riccoboni" di Via W. A. Mozart, n. 8, direttamente all'Operatore Economico Tecnocopy Print&Co S.r.l. con sede a Rovigo in Viale della Pace, n. 69/B - P.Iva 01446870295, per il corrispettivo di € 950,00, oltre IVA al 22% pari a € 209,00, per un importo totale di € 1.159,00;
3. di impegnare, conseguentemente, la spesa complessiva di € 1.159,00 per le motivazioni in premessa indicate, precisando che l'importo in parola trova copertura economica al capitolo di bilancio n. 210130/1350 denominato "Manutenzione ordinaria impianti sportivi" del Bilancio di Previsione del triennio 2026-2028 - esercizio finanziario 2026, codice SIOPE U.1.03.02.09.008 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili";
4. di precisare che il presente affidamento è contrassegnato dal codice CIG: **BC7841D936**;
5. di stabilire che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è lo stesso RUP ing. Fuso Silvia;
6. di precisare che l'intervento in parola sarà eseguita il prima possibile, comunque entro l'anno 2026;
7. di dare atto che la spesa per tale intervento sarà in futuro da liquidare nei confronti dell'O.E. per la parte imponibile e nei confronti dell'Agenzia delle Entrate per l'imposta sul valore aggiunto ("*Split payment*" previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b), della L. 23/12/2014, n. 190 - Legge di Stabilità 2015);
8. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di dare atto che la presente Determinazione:
 - comporta un onere/obbligazione a carico del Comune di Rovigo;
 - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Dirigente del Settore Economico-Finanziario (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);
 - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, come in precedenza precisato;



COMUNE DI ROVIGO

- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle Determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale