



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 2501 DEL 16/07/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER SERVIZIO DI SISTEMAZIONE MANUFATTO PER UN VARCO DI ACCESSO ALLA ZTL DEL COMUNE DI ROVIGO
CIG: BBA1C2204B.

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione n. 1788 del 20/05/2026 si è provveduto ad impegnare la spesa per il servizio di sistemazione di un manufatto per un varco di accesso alla ZTL del Comune di Rovigo a favore della ditta Edilservice Gardina snc dei F.lli Gardina con sede in Via Sant'Antonio 44 – Arquà Polesine (P.I./CF 01521630291);

Visto il decreto sindacale n. 10 del 07.05.2026 con il quale al sottoscrittore del presente atto è stato conferito l'incarico di Dirigente Comandante per il Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità, Mobilità e Trasporti;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 83 del 17/10/2025;

Vista la fattura emessa dalla società Edilservice Gardina snc dei F.lli Gardina con sede in Via Sant'Antonio 44 – Arquà Polesine (CF/ P. Iva 01521630291) relativa al servizio oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo	Scadenza	Prot. Gen.
28	17785631752 del 14/07/2026	1.952,00	13/08/2026	48958/2026

Visto il regolare servizio di cui alla citata fattura come da attestazione sottoscritta dal Vice Comandante Giampaolo Sprocatti agli atti di questo ufficio;

Verificata la regolarità contributiva risultante da DURC agli atti d'ufficio (Numero Protocollo INAIL_55050945 del 15/07/2026, con scadenza validità il 12/11/2026);

Atteso che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla fornitura è



COMUNE DI ROVIGO

stato assegnato dall'Autorità di Vigilanza il CIG derivato BBA1C2204B;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e successive variazioni;
- la Delibera della Giunta comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 48 del 25 febbraio 2026 , immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028.

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all’art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
- 2) di liquidare a favore della ditta Edilservice Gardina snc dei F.lli Gardina (P.I./CF 01521630291), il corrispettivo relativo alla fattura per l’importo complessivo di euro 1.952,00 relativa al servizio di sistemazione di un manufatto per un varco di accesso alla ZTL del Comune di Rovigo secondo quanto previsto da determina n. 1788 del 20/05/2026;
- 3) di far fronte all'importo della spesa di euro1.952,00 con i fondi impegnati al capitolo di bilancio 120130/1311 “Servizio di spostamento urgente segnaletica mobile” (vincolato cds) - Cod. finanziario 1.03.02.13.999 “Altri servizi ausiliari”; – Imp. 214389;
- 4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= 352,00) per versarla direttamente allo Stato;
- 5) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;
- 6) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto;
- 7) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;
- 8) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale.



COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Luca Sattin

Documento sottoscritto con firma digitale