



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 2752 DEL 06/08/2026

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON CONTESTUALE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO APPENDICE DI PREMIO SULLA POLIZZA ASSICURATIVA ALL RISKS PATRIMONIO MOBILIARE ED IMMOBILIARE DI ITAS MUTUA A SEGUITO DI NOLEGGIO DI MATERIALE SCENICO DA PARTE DEL TEATRO SOCIALE - CIG B3593718C2.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01/01/2026, stabilendo che la stessa venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale);

PREMESSO:

- che tra le competenze in capo al citato Settore rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, che cura i rapporti contrattuali con le compagnie con cui sono in essere le polizze stipulate dall'Ente;
- che con la propria determinazione dirigenziale n. 3349 del 07/10/2024 è stata attivata la procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento di n. 8 servizi assicurativi, tra cui il lotto n. 2) relativo alla polizza All Risks patrimonio mobiliare e immobiliare, con decorrenza dal 30/11/2024 e scadenza il 30/11/2028, oltre all'eventuale proroga tecnica per il periodo di mesi sei;
- che con la determinazione dirigenziale n. 3430 del 10/10/2024 della Sezione Appalti e Gare è stato disposto di aggiudicare il citato servizio assicurativo a favore della società ITAS Mutua con sede legale a Trento in Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, codice fiscale 00110750221 e partita IVA 02525520223, per un importo complessivo di € 605.039,09, comprensivo degli oneri fiscali e dell'eventuale proroga tecnica;
- che con la propria determinazione dirigenziale n. 4107 del 29/11/2024 si è preso atto dell'avvenuta aggiudicazione, provvedendo all'assunzione dei relativi impegni di spesa;
- che con la propria determinazione dirigenziale n. 1491 del 23/04/2026 è stato disposto il pagamento della rata semestrale del premio relativamente al periodo 30/05/2026-30/11/2026;

CONSIDERATO:

- che con mail del 29/07/2026, agli atti dell'Ufficio, la Sezione Attività Teatrali ha richiesto la copertura assicurativa All Risks Patrimonio Mobiliare ed Immobiliare necessaria per il noleggio a



COMUNE DI ROVIGO

pagamento di materiale scenico (composto da una pedana circolare girevole in metallo completa degli elementi di contorno) di proprietà della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara, da utilizzarsi per l'allestimento e l'allestimento dell'opera lirica "La Traviata" inserita nel programma della stagione lirica 2026/2027 del Teatro Sociale, trasmettendo la bozza del contratto di noleggio;

- che è stato verificato, con il supporto del broker dell'Ente società MAG spa, che la polizza in essere n. M15883957 del 30/11/2024, avente scadenza il 30/11/2028, non prevede la copertura per tale fattispecie di rischio ed è stato quindi richiesto alla Compagnia la disponibilità all'estensione della garanzia per il periodo di noleggio, che inizierà il prossimo 18 agosto 2026 con la consegna del materiale scenico presso il laboratorio scenografico in località San Sisto e terminerà con la riconsegna al Teatro Comunale di Ferrara prevista per il giorno 25 gennaio 2027;

- che con nota del 05/08/2026 il broker ha comunicato la disponibilità della Compagnia ITAS Mutua ad estendere la vigente polizza All Risks per la copertura di quanto richiesto, con il pagamento di un premio lordo di € 150,00, cui seguirà l'emissione di apposita appendice alla polizza;

RITENUTO pertanto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 150,00, provvedendo contestualmente alla liquidazione ed al pagamento del premio in tempo utile per le necessità prospettate dalla Sezione Attività Teatrali.

Tutto ciò premesso

ACCERTATA la regolarità contributiva di ITAS Mutua, come da DURC protocollo INAIL_54247725 del 22/05/2026 con scadenza di validità 19/09/2026, agli atti dell'ufficio;

DATO ATTO:

- che, ai sensi della legge n. 136/2010, al servizio assicurativo per la polizza All Risks il Sistema dell'ANAC ha assegnato il CIG B3593718C2;

- che l'importo di € 150,00 necessario per la copertura assicurativa richiesta rientra nel totale complessivo posto a base di gara e, conseguentemente, non necessita acquisire un nuovo CIG;

- che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, ITAS Mutua ha fornito i dati necessari alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come indicati nella comunicazione acquisita al prot.n. 90862 del 28/11/2024, depositata agli atti;

- che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Govoni, nominata con decreto dirigenziale n. 132 del 14/12/2023;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati", esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028–Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028", esecutiva;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL ed in particolare gli artt. 183 e 184;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

- 1. di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento individuato in premessa;
- 2. di provvedere** all'assunzione dell'impegno di spesa di € 150,00 per l'estensione della polizza



COMUNE DI ROVIGO

All Risks Patrimonio Mobiliare ed Immobiliare in essere con la Compagnia ITAS Mutua n. M15883957 del 30/11/2024, avente scadenza il 30/11/2028, necessaria per la copertura assicurativa del materiale scenico (composto da una pedana circolare girevole in metallo completa degli elementi di contorno) di proprietà della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara da utilizzarsi con contratto di noleggio a pagamento nel periodo dal 18/08/2026 al 25/01/2027 per l'allestimento e la rappresentazione dell'opera lirica "La Traviata", inserita nel programma della stagione lirica 2026/2027 del Teatro Sociale;

3. **di liquidare e pagare** la somma di € 150,00 a favore della Compagnia ITAS Mutua con sede legale a Trento in Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, codice fiscale 00110750221 e partita IVA 02525520223, come da comunicazione del broker dell'Ente in data 05/08/2026, cui seguirà l'emissione di apposita appendice alla polizza - CIG B359373A68;
4. **di imputare** la predetta spesa di € 150,00 al Capitolo/Articolo 040130/1375 "Assicurazioni diverse" (conto finanziario U.1.10.04.01.001) del bilancio dell'esercizio 2026 ove esiste la necessaria disponibilità;
5. **di far fronte** alla spesa di € 150,00 utilizzando l'impegno assunto con il presente provvedimento;
6. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
7. **di emettere** mandato di pagamento con scadenza 17/08/2026 a favore di ITAS Mutua sul conto corrente dedicato di coordinate IBAN IT27R0306901856000010004291, comunicato con nota acquisita al prot.n. 90862 del 28/11/2024, indicando come causale "Polizza All Risks – appendice estensione copertura per noleggio materiale scenico";
8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente "Provvedimenti"-sottosezione "Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;
9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale