COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzi Marzia

DETERMINAZIONE N. 2876 DEL 14/08/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. FPA7/2026 A FAVORE DELL'ING. A. MARCHETTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI DIREZIONE OPERATIVA STRUTTURALE DEI LAVORI DI RECUPERO DEL FABBRICATO EX OSPEDALE MADDALENA"- CUP G16G16000650008- CIG B5CBD60246

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1 gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1 gennaio 2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- il Decreto Dirigenziale n. 18 del 16/01/2026 di nomina del dipendente Papa Alessio quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l' Unità Operativa "Fabbricati" esclusi quelli espressamente indicati nei Decreti Dirigenziali n. 107/2025, 108/2025, 111/2025;

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. 1157 del 27/03/2025 è stata impegnata la spesa di € 35.000,00 oltre cassa professionale 4% pari ad € 1.400,00 oltre IVA al 22% pari ad € 8.008,00 per un

totale complessivo di € 44.408,00 relativa al servizio di "direzione operativa strutturale dei lavori di recupero del fabbricato *ex Ospedale Maddalena"* e contestualmente affidata l'esecuzione della prestazione al professionista ING. MARCHETTO ALESSANDRO con sede in Via Dossei n. 214 - 45023 COSTA DI ROVIGO (RO) - C.F. MRCLSN78A15H620L, P. IVA 01318450291;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato al professionista affidatario le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs.18/8/2000 n. 267;
- il servizio è stato regolarmente eseguito parte nel 2025 e parte nell'anno in corso , previa verifica da parte dell'ufficio competente, ed è ora possibile procedere alla relativa liquidazione;
- per l'assenza dal servizio del Responsabile del Procedimento, quest'ultimo coincide con il firmatario del presente provvedimento;

Visti:

- la fattura n. FPA7/26 del 25/07/2026, emessa dal professionista ING. MARCHETTO ALESSANDRO, per l'esecuzione del servizio di cui sopra, acquisita al ns. P.G. con il n. 51713 in data 27/07/2026, per un importo netto pari ad € 35.000,00 oltre cassa professionale 4% pari ad € 1.400,00 oltre IVA al 22% pari ad € 8.008,00 per un totale complessivo di € 44.408,00 (al lordo della ritenuta d'acconto persone fisiche 20%);
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- la certificazione di regolarità contributiva INARCASSA n. 740345/171.2.1/STAP03 acquisita al P.G. con num.56048 del 14/08/2026, da cui si rileva la regolarità contributiva del professionista;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione rilasciata in data 13/08/2026 di avvenuta verifica di cui al D. M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. ***202600008280091*** - Esito della richiesta: soggetto non inadempiente);
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare a saldo la fattura n. FPA 7/26 del 25/07/2026 prot. n. 51713/2026

dall'importo complessivo di € 44.408,00, (al lordo della ritenuta d'acconto persone fisiche) emessa dal professionista ING. MARCHETTO ALESSANDRO con sede in Via Dossei n. 14 - 45023 COSTA DI ROVIGO (RO) - C.F. MRCLSN78A15H620L, P. IVA 01318450291, a fronte del servizio *tecnico di* "direzione operativa strutturale dei lavori di recupero del fabbricato *ex Ospedale Maddalena"*, svolto parte nell'anno 2025 e parte nell'anno 2026;

3. di far fronte alla spesa complessiva di € 44.408,00 (al lordo della ritenuta d'acconto 20%) con i fondi iscritti al capitolo di bilancio n. 070201/7060 "Progetto di riqualificazione aree urbane" P.Fin. U.2.02.01.09.999- **cod imp. 209721** secondo le seguenti annualità di esigibilità :

   - per € 24.408,00 con esigibilità sul bilancio eserc, 2025
   - per € 20.000,00 con esigibilità sul bilancio eserc, 2026

4. di precisare che:
   - il presente affidamento è contrassegnato dai seguenti codici:

     CIG: B5CBD60246.

     CUP: G16G16000650008.
   - la somma liquidata verrà corrisposta con la modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L.13/8/2010 n.136;
   - il pagamento venga effettuato entro il **24/08/2026**;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6. di precisare che nel presente atto sussiste la coincidenza tra Responsabile del Procedimento e firmatario in quanto il Responsabile del Procedimento risulta assente per ferie;

7. di dare atto:
   - dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;
   - che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenziali", .

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale