



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Villani Leila

DETERMINAZIONE N. 2747 DEL 06/08/2026

OGGETTO: OP 121 - LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA SUSTAIN TECH HUB S.P.A. SOCIETA' BENEFIT PER IL SERVIZIO TECNICO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE - LEGGE 208/2015 PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE (FABBRICATO EX OSPEDALE UMBERTO MADDALENA) - CUP G16G16000650008 - CIG B0835B7579

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 542 del 30/12/2025, esecutiva, con la quale si procede alla ricognizione ed assegnazione del personale ai Settori dell'Ente, interessati dalla nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente con decorrenza dal 1° gennaio 2026, modificata da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 15/01/2026, esecutiva;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituiti in caso di loro assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- il Decreto Dirigenziale n. 18 del 16/01/2026 recante “Revoca del Decreto Dirigenziale n. 112 del 19/11/2025 e nomina del dipendente Papa Alessio quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l'Unità Operativa “Fabbricati” per i progetti indicati nel menzionato Decreto;
- che il predetto Decreto n. 18/2026 contempla specifici procedimenti che includono tra l'altro “Lavori ex Ospedale Umberto Maddalena”;
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 12/06/2026 ad oggetto: “Conferimento incarico di elevata



COMUNE DI ROVIGO

qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per le Sezioni Fabbricati e S.G.O. e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali alla dipendente Arch. Leila Villani”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 01/10/2025, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 - assegnazione dotazioni finanziarie” e successive modifiche;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2026-2028 e successive modifiche.

Premesso che:

- con Delibera di G. C. n. 371 del 12.9.2023 si è provveduto all'approvazione del Progetto esecutivo relativo alla “Ristrutturazione dell'ex ospedale Maddalena nell'ambito del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie (art. 1 comma 974 e 975 della legge 28 dicembre 2015 n.208)”, dell'importo complessivo di € 13.500.000,00 di cui € 7.721.764,27 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 520.693,28 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 5.257.542,45 per somme in amministrazione diretta;
- con determinazione n. 3777 del 22/11/2023, il Dirigente dell'U.O. Gare e Appalti ha disposto l'aggiudicazione definitiva dell'appalto dei lavori di cui sopra, all'impresa Costruzioni Iannini srl con sede a L'Aquila (AQ), il cui contenuto e le motivazioni qui si intendono integralmente riportate anche se non trascritte;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 972 del 14/03/2024 con la quale è stato affidato alla Ditta POLISTUDIO S.P.A. con sede in Via Gorizia, 1540 - 45010 Ceregnano (RO) - P. IVA 01049520297, il servizio tecnico di *“coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione - legge 208/2015 programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie per fabbricato ex ospedale Maddalena”* e assunto il relativo impegno dell'importo complessivo di € 101.504,00 (inclusa I.V.A al 22%), al capitolo di bilancio 070201/7060 “Progetto di riqualificazione aree urbane” P.Fin. U.2.02.01.09.000 - Beni immobili codice SIOPE 2109 - Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale - esigibilità 2024 - prenotazione 189892;
- le determinazioni dirigenziali n. 2977 del 2/9/2024, n. 3656 del 28/10/2024, n. 421 del 5/02/2025 e n. 2235 del 24/06/2025, di liquidazione di acconti a favore di Polistudio Spa, per un importo pari ad € 41.114,00 (I.V.A. 22% inclusa);

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1778 del 15/05/2025 si è preso atto della successione contrattuale di “SUSTAIN TECH HUB S.P.A. SOCIETA' BENEFIT”, C.F. e P. IVA 01668230293, a “Polistudio S.p.a. Società di Ingegneria” e contestualmente si è preso atto della variazione del beneficiario nell'impegno di spesa n. 205165, passato da Polistudio a Sustain Tech Hub S.p.a. Società



COMUNE DI ROVIGO

Benefit a decorrere dal 2 gennaio 2025;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- la prestazione risulta regolarmente eseguita nell'anno in corso, previa verifica effettuata da parte del competente Ufficio Tecnico ed è ora possibile procedere alla liquidazione a fronte dell'impegno assunto con DTD n. 972 del 14/03/2024;
- per l'assenza dal servizio del Responsabile del Procedimento, quest'ultimo coincide con il firmatario del presente provvedimento;

Richiamato il Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamata l'edizione aggiornata del Piano Triennale per l'Informatica;

Visti:

- il seguente documento contabile emesso dalla ditta SUSTAIN TECH BUB S.P.A. SOCIETA' BENEFIT:

Fattura	Protocollo	Importo € I.V.A inclusa	Scadenza
n. 1897 del 31/07/2026	53914/2026	Euro 24.376,82	03/09/2026

- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il certificato attestante la regolarità contributiva Durc_INAIL_54169686 con validità fino alla data del 15/09/2026;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione rilasciata in data 06/08/2026 di avvenuta verifica di cui al D. M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. 202600007953902 - Esito della richiesta: soggetto non inadempiente);

Visti:

- la Legge n. 241 del 7/8/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, recante: "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (R.G.P.D.), regolamento UE n. 2016/679 con il quale il Parlamento ed il Consiglio d'Europa hanno riscritto la disciplina della Privacy a livello europeo;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;



COMUNE DI ROVIGO

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

- 1) che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
- 2) di liquidare e pagare ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 del vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata la fattura n. 1897 del 31/07/2026 acquisita al prot. n. 53914 in data 05/08/2026 emessa in regime di split payment, relativa al servizio in oggetto, dalla Ditta SUSTAIN TECH HUB S.P.A. SOCIETA' BENEFIT con sede in Via Gorizia n. 1540 - 45010 Ceregnano (RO), C. F. e P. IVA 01668230293 **dell'importo netto di € 19.981,00 oltre I.V.A. 22% di € 4.395,82**, secondo la seguente imputazione:

<i>Codifica capitolo:</i>	070201/7060
<i>Descrizione capitolo:</i>	“Progetto di riqualificazione aree urbane” (Vedi E. 070420/7060)
<i>Piano finanziario:</i>	U.2.02.01.09.999
<i>Impegno numero:</i>	205165/2026
<i>Imponibile:</i>	€ 19.981,00
<i>Iva 22% Split Payment</i>	€ 4.395,82
<i>Totale:</i>	€ 24.376,82

- 3) di dare atto che all'intervento in oggetto è stato attribuito:

CIG B0835B7579

CUP G16G16000650008

- 4) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa e a tutta la documentazione necessaria, al Responsabile del servizio finanziario, per l'effettuazione dei controlli di cui all'art. 184, co. 4, del D. Lgs. 267/2000 ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento, secondo la modalità indicata nella fattura sopra citata;

- 5) di precisare che:

L'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (Legge 194/2014 art. 1, comma 629) l'istituto dello “split payment” trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato; il pagamento venga effettuato entro il 03/09/2026;

- 6) di dare atto:

dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;



COMUNE DI ROVIGO

che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7) di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenziali" del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Leila Villani

Documento sottoscritto con firma digitale