



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2829 DEL 11/08/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 1772 DEL 27/07/2026 EMESSA DALLA DITTA “SUSTAIN TECH HUB SPA SOCIETÀ BENEFIT” PER IL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI) – ATTIVITÀ DI TRASLOCO PRESSO L’IMMOBILE DENOMINATO “EX-MADDALENA” – CIG: BC7530234D.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con la Deliberazione di Giunta comunale n.489 del 10/12/2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- con il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l’incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01/01/2026, e che stabilisce che la sottoscritta Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell’ordine: Segretario Generale);
- alla Sezione Economato/Assicurazioni, facente parte del preindicato Settore, compete, in base al funzionigramma dell’Ente, la gestione del servizio di pulizie e traslochi presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo;
- con e-mail del 14/05/2026 (PG 34672/2026) agli atti della Sezione Economato/Assicurazioni, la Sezione Tributi, chiedeva di attivare , per il periodo fine luglio / inizio agosto 2026, un servizio di trasloco di tutto il mobilio, arredi e postazioni dalla attuale sede di via della Resistenza all’immobile denominato “Ex Maddalena” nel quartiere Commenda, al fine del completo spostamento di tutti gli Uffici della Sezione Tributi;
- con Determinazione Dirigenziale n.2221 del 26/06/2026 è stato quindi affidato il citato servizio alla ditta “Traslochi Trasporti Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c.”;
- tale servizio prenderà avvio a partire dal giorno 27/07/2026;
- in sede di sopralluogo effettuato in data 16/07/2026 presso l’immobile denominato “Ex Maddalena” è stata rappresentata la necessità del possesso di un documento per la valutazione dei



COMUNE DI ROVIGO

rischi interferenziali (DUVRI), dato atto che durante le operazioni di trasloco saranno ancora presenti gli operai della ditta incaricata della ristrutturazione dell'immobile suddetto, impegnati nel completamento e nella rifinitura delle lavorazioni;

- la Sezione Economato/Assicurazioni si è quindi attivata individuando una ditta operante nel settore della sicurezza e di comprovata professionalità a cui conferire, mediante affidamento diretto, l'incarico per il servizio di redazione del DUVRI; tale ditta è la "SUSTAIN TECH HUB S.P.A Società Benefit" con sede legale in Via Gorizia, 1540 – 45010 Ceregnano (RO) C.F. e P.IVA: 01668230293;
- a seguito di sopralluogo in loco, la citata ditta, con Preventivo n. 2026-0796-0 registrato al Prot. n.50354/2026 del 20/07/2026, ha quantificato il servizio in € 1.100,00 IVA esclusa, pari a € **1.342,00** IVA 22% compresa;
- con DTD n. 2568 del 22/07/2026 è stato affidato alla citata ditta il servizio in questione con contestuale impegno della somma complessiva di € 1.342,00 IVA compresa;
- il servizio è stato svolto regolarmente con trasmissione del DUVRI in data 24/07/2026;
- in data 03/08/2026 la citata ditta ha inviato la fattura elettronica n.1772 del 27/07/2026, registrata al PG n. 53275/2026.

DATO ATTO CHE:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura di servizi in oggetto il Portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) ha assegnato il **CIG n. BC7530234D**;
- che la ditta in oggetto risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC (protocollo INAIL_54169686 del 18/05/2026 con scadenza validità in data 15/09/2026) depositato agli atti della Sezione Economato-Assicurazioni;
- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni, designato con Decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;
- in base all'art.191, 1 comma, del TUEL, alla citata ditta sono stati comunicati il numero del provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si è fatto fronte alla relativa spesa;
- il referente competente per la verifica circa l'esatta esecuzione del servizio è lo stesso Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni il quale ha accertato la regolare esecuzione del servizio.

Tutto quanto sopra premesso:

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.109 del 22/12/2025, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.5 del 09/01/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.48 del 25/02/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026/2028" (PIAO).

VISTO l'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

VISTI gli artt. 107, 151 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, TUEL, recante il nuovo *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*.

VISTO l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA



COMUNE DI ROVIGO

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. **di liquidare** la somma complessiva di € **1.342,00** IVA 22% inclusa, a favore della ditta "Sustain Tech Hub S.p.a. Società Benefit" con sede legale in Via Gorizia, 1540 – 45010 Ceregnano (RO) C.F. e P.IVA: 01668230293 – CIG: BC7530234D;
4. **di pagare** l'importo complessivo di € 1.342,00 a saldo della fattura elettronica n.1772 del 27/07/2026, entro il 30/08/2026, registrata al PG n.53275/2026, quale corrispettivo per il servizio di redazione del documento di valutazione rischi interferenziali (DUVRI) – attività di trasloco presso l'immobile denominato "Ex-Maddalena", facendo fronte con l'impegno n.214811 assunto sul Cap/Art 040130/1341 "Prestazioni professionali e specialistiche di natura contabile" (codice finanziario U.1.03.02.11.999) del bilancio dell'esercizio 2026, vista la DTD n. 2568 del 22/07/2026;
5. **di accreditare** a favore di "Sustain Tech Hub S.p.a. Società Benefit" il solo imponibile di € **1.100,00**, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2015 (Legge n. 190/2014, articolo 1, comma 629);
6. **di accantonare** l'importo di € **242,00**, dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla Sezione Ragioneria in base all'istituto del c.d. *split payment*;
7. **di stabilire** che, ai sensi della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), la somma di € 1.100,00 va accreditata, specificando che trattasi di pagamento della fattura n. 1772 del 27/07/2026 a favore della ditta "Sustain Tech Hub S.p.a. Società Benefit", con bonifico sul conto dedicato **IBAN: IT02P0200812210000107295358** – Unicredit Spa, comunicato con Prot. n. 50678/2026;
8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;
9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale