



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Villani Leila

DETERMINAZIONE N. 3058 DEL 01/09/2026

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE PSC E CSE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ALLOGGI ERP –CONTRIBUTO REGIONE VENETO FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2021-2027 - DECRETO REGIONALE ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO N.13128 DEL 29.04.2026 – AREA TEMATICA 08 RIQUALIFICAZIONE URBANA - LINEA DI INTERVENTO 08.1 EDILIZIA E SPAZI PUBBLICI. (ID SCHEDA INTERVENTO FSCRI_RI_447 - DELIBERA CIPESS N. 31/2024, D.G.R. N.1351 DEL 15.11.2023, N. 1056 DEL 17.09.2024 E N. 518 DEL 13.05.2025). CUP G14D25003060002. ID:221. CIG: BCB89D161E

Il Funzionario E.Q. delegato

Premesso che il Comune di Rovigo al fine di attuare interventi di manutenzione straordinaria di alloggi E.R.P., in proprietà, necessita di redazione del PSC e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e pertanto è stato disposto, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 e tramite l'utilizzo della piattaforma Acquisti Telematici (Affidamento diretto ID 221), d'invitare l'Arch. Giuseppe Donegà p.IVA 00193050291 c.f. DNG GPP 49A15 C122X - ARCO STUDIO con sede in Via T. Vecellio 19 45100 ROVIGO a presentare propria offerta per il servizio di coordinamento in fase di esecuzione (CSE) degli interventi da realizzarsi indicati, il quale ha formulato un'offerta di € 5.400,00, oltre cassa (4%) pari ad € 216,00 (IVA esclusa in quanto in Regime Forfettario - L.190/2014) per un totale complessivo di € 5.616,00;

Evidenziato che:

- il costo del servizio di redazione PSC e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione sarà sostenuto da fondi propri comunali;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per servizio e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Considerato che all'art. 25 del Nuovo Codice è previsto, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD) per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme che devono essere certificate secondo le regole tecniche di cui al successivo articolo 26;



COMUNE DI ROVIGO

Tenuto conto che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali, ai sensi dell'art. 192 del T.U.O.EE.LL., e l'art 17 del D. Lgs. 36/2023, qui riepilogate:

- **il fine che si intende perseguire** con il contratto è redazione del PSC e nominare la figura di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- **l'oggetto della procedura** riguarda l'affidamento del servizio di coordinamento della sicurezza dei lavori di manutenzione varia presso gli alloggi ERP;
- **la forma del contratto:** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Nuovo Codice, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 ;
- **le modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Nuovo Codice Appalti D.Lgs 36/2023;

Dato atto che:

- all'affidamento in parola si è proceduto avvalendosi della piattaforma di approvvigionamento telematica Acquisti Telematici (ID 221), con richiesta di preventivo/offerta all'operatore economico Arch. Giuseppe Donegà p.IVA 00193050291 c.f. DNG GPP 49A15 C122X - ARCO STUDIO con sede in Via T. Vecellio 19 45100 ROVIGO;
- l'operatore economico ha formulato un'offerta per € 5.400,00, oltre cassa (4%) pari ad € 216,00 (IVA esclusa in quanto in Regime Forfettario - L.190/2014) per un totale complessivo di € 5.616,00;
- l'offerta è ritenuta congrua dal RUP, appare soddisfacente rispetto ai prezzi di mercato e la stessa è stata pertanto formalmente accettata con il sistema previsto nel preposto portale di acquisti telematici risultando in tal modo perfezionata l'obbligazione giuridica che consente di procedere con l'assunzione del relativo impegno di spesa, ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano individuate sulla base del sorteggio a campione da svolgersi con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione medesima, come stabilito dall'articolo 52, comma 1, del Nuovo Codice;

Ritenuto pertanto,

di procedere con l'affidamento all'operatore economico sopra indicato in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

Considerato che:

- l'affidamento in parola trova adeguata copertura finanziaria con allocazione della risorsa necessaria pari ad Euro 5.616,00, sul Capitolo 070130/1300 denominato: "Prestazioni diverse di terzi", del bilancio 2026 per la corretta imputazione della spesa e che la prestazione è esigibile nell'anno in corso;
- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa all'affidatario dell'intervento, ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- è stata acquisita unitamente all'offerta la seguente documentazione, agli atti d'ufficio:
 - dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
 - dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;
 - dichiarazione ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023;

Constatato che è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2



COMUNE DI ROVIGO

del. D. Lgs. n. 36/2023, visto l'importo esiguo dell'affidamento;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare le seguenti disposizioni:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- l'articolo 147-bis, in tema di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 183, che regola termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa, ed in particolare:

- il comma 7, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- il comma 8, il quale stabilisce che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

- l'articolo 191, il quale stabilisce le regole per l'assunzione degli impegni di spesa;

Visti:

- ② la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- ② il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbriati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituiti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- ② il Decreto Dirigenziale n. 103/2026, con il quale è stata disposta la nomina della dipendente arch. Leila Villani quale Responsabile dei Procedimenti (Legge n. 241/1990) e nomina quale RUP ex D.lgs 36/2023 e DEC, nell'ambito delle funzioni attribuite all'Unità Operativa "Fabbriati" ivi indicate;
- ② il Decreto Dirigenziale n. 109/2026, con il quale è stato conferito all'arch. Leila Villani l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo dal 12 giugno 2026 delle Sezioni Fabbriati e S.G.O., con riferimento ai servizi indicati nel vigente funzionigramma dell'Ente per tale Sezione;
- ② la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 109 del 22/12/2025 con la quale si approva il Bilancio di Previsione 2026/2028 ed allegati con relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028 e successiva variazione con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 35 del 03/07/2026;
- ② la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028. Assegnazione dotazioni finanziarie e relativa nota di aggiornamento al PEG 2026/2028 con D.G.C. n° 265 del 30/07/2026;
- ② la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026-2028";
- ② il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ② il vigente Statuto comunale;
- ② il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- ② il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;



COMUNE DI ROVIGO

DETERMINA

1. di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la redazione del PSC e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria di alloggi E.R.P., in proprietà, direttamente al professionista **Arch. Giuseppe Donegà** p.IVA 00193050291 c.f. DNG GPP 49A15 C122X - ARCO STUDIO con sede in Via T. Vecellio 19 45100 ROVIGO che ha offerto il servizio per € 5.400,00, oltre cassa (4%) pari ad € 216,00 (IVA esclusa in quanto in Regime Forfettario - L.190/2014) per un totale complessivo di **€ 5.616,00**;
3. di impegnare, conseguentemente, in favore del professionista sopra indicato la spesa complessiva di **€ 5.616,00** per le motivazioni in premessa indicate, precisando che l'importo in parola trova copertura economica al capitolo di bilancio n. 0701301300 denominato: "prestazioni diverse di terzi" codice SIOPE U.1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.";
4. di precisare che il presente affidamento è contrassegnato dal codice CIG: **BCB89D161E**;
5. Di dare atto che questo provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura della finanziaria.
6. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Leila Villani

Documento sottoscritto con firma digitale