



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - COMMERCIO E AA.PP. - AFFARI GENERALI

UNITA' STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2823 DEL 11/08/2026

**OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI ANNO 2026 - CONTRIBUTO FISSO
IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE ACCERTAMENTO PER
INCARICO A PERSONALE DIPENDENTE**

IL DIRIGENTE

- vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 relativo al conferimento dell'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Micaela Pattaro per quanto riguarda il Settore Servizi al cittadino, Commercio, Attività Produttive, Affari Generali;
- visto il Decreto dirigenziale n. 96 del 13/04/2026 con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per la Sezione AA.GG. -Privacy- Protocollo – Archivio – Unità di Staff e Coordinamento /supporto giuridico - Servizi Demografici – Statistica alla dipendente Dott.ssa Carla Cibola, con scadenza il prossimo 12/04/2027 e che la medesima è responsabile del procedimento;
- visto il Decreto dirigenziale n. 24 del 27/01/2026 relativo alla nomina della dipendente Dott.ssa Carla Cibola a responsabile di procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e quale responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per la sezione Demografici/Statistica/Elettorale;

Considerato che :

- l'ISTAT con Circolare n. 1 in data 10 aprile 2026 prot. n. 1561340/26 ha fornito le indicazioni in ordine alla strategia generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2026, alle principali caratteristiche delle rilevazioni, a modalità e tempi di corresponsione dei contributi spettanti agli UCC e rilevatori;
- con determinazione dirigenziale n. 1143 del 23.05.2018 è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento Permanente della popolazione 2018-2021 ai sensi della Circolare n. 1 prot. n. 656145/18 con la quale l'ISTAT ha fornito l'indicazione di costituire gli UCC per lo svolgimento delle attività



COMUNE DI ROVIGO

concernenti il Censimento, ufficio che si identifica nei Comuni in cui è già istituito ai sensi del D. Lgv. N. 322/89 con l'Ufficio di Statistica dell'Amministrazione Comunale;

- considerato che la raccolta dei dati può essere affidata a personale non dipendente comunale, inserito nell'archivio dei rilevatori ISTAT, che dia sufficiente garanzia di serietà e competenza in materia e possibilmente un'adeguata esperienza al riguardo;

- al personale dell'UCC, e al personale di altri settori impegnato nelle attività di back office, coordinamento o rilevazione possono essere corrisposti specifici compensi per remunerare prestazioni rese al di fuori dell'ordinario orario di lavoro (art. 70-ter CCNL Funzioni locali) attingendo alla quota parte del contributo ISTAT confluita nel Fondo Risorse decentrate (art. 67 comma 3 lettera c CCNL Funzioni locali);

Richiamato il DPCM del 1° agosto 2000, che contempla la corresponsione di specifici compensi a carico dell'Istat per la realizzazione di determinate rilevazioni statistiche da parte del personale comunale in orario extra ufficio e a personale esterno qualora non sia possibile utilizzare personale dipendente;

Considerato che con informativa di pagamento, l'Istat comunicava l'accreditamento della somma di € 4.485,00 (ns. prot. n. 53035 del 31/07/2026), quale contributo fisso per l'Indagine da Lista, relativo all'attività svolta dall'ufficio per quanto riguarda gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di controllo, rilevazione e formazione;

Ritenuto opportuno accertare ed impegnare la suddetta somma erogata dall'ISTAT quale contributo destinato al Comune per le operazioni suddette;

- vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028, e successive variazioni;

- vista la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

- vista la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, e successivi aggiornamenti;

visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA



COMUNE DI ROVIGO

1) di accertare la somma complessiva pari a € 4.485,00 sul capitolo 090254/9000 conto finanziario E.2.01.01.01.13 a carico dell'ISTAT (partita IVA 02124831005 – C.F. 80111810588) quale contributo fisso per la fase di rilevazione da lista;

2) di impegnare la somma complessiva pari a € 4.485,00 quale contributo per le attività di controllo, rilevazione e formazione, da corrispondere al personale dell'Ufficio Statistica (elenco allegato non ostensibile) come segue:

- Compenso lordo di	€ 3.379,81	sul capitolo 090110/9000	conto finanziario 1.01.01.01.004
- CPDEL	€ 804,39	sul capitolo 090110/9001	conto finanziario 1.01.02.01.001
- INAIL	€ 13,52	sul capitolo 090110/9001	conto finanziario 1.01.02.01.001
- IRAP	€ 287,28	sul capitolo 090170/9000	conto finanziario 1.02.01.01.001

3) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

4) di assolvere l'obbligo della pubblicazione dell'atto online del Comune nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Risorse Umane per gli adempimenti di conseguenza;

6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale