COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

UFFICIO VERBALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bello Federico

DETERMINAZIONE N. 2929 DEL 19/08/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA CUSTODIA DEI VEICOLI SOTTOPOSTI A SEQUESTRO E/O FERMO AMMINISTRATIVO – CIG: B45C3974CA

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 4076 del 27/11/2024 è stato effettuato un impegno in favore della società "La Gentile Srl" sede legale in Via Tangenziale Est, 23 – Rovigo, C.F. 01255070292 per il servizio di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro amministrativo e/o fermo amministrativo (Imp. n. 207362/2024);

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 10 del 07/05/2026, con il quale al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità-Mobilità-Trasporti;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Commissario Federico Dal Bello, in qualità di "Responsabile di procedimento" designato con Decreto Dirigenziale n. 82 del 17/10/2025;

Visto l'art. 184 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;

Viste le fatture emesse da "La Gentile Srl", all'esecuzione del servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Importo totale	Lotto SDI	Scadenza	Prot.
13/PA	€ 223,92	17946426892	04/09/2026	54406/2026
14/PA	€ 230,52	17946426868	04/09/2026	54405/2026

Vista la dichiarazione, che si allega, del Commissario Federico Dal Bello (in qualità di "Direttore esecuzione del contratto" designato con Decreto Dirigenziale n. 10 del 31/01/2023) che attesta la regolare esecuzione del servizio di cui alle citate fatture;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione DURC direttamente sul sito https://www.inail.it (Numero protocollo INAIL_55093366 del 17/07/2026, con scadenza validità il 14/11/2026);

Preso atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio in oggetto il Sistema dell'ANAC ha assegnato il codice CIG B45C3974CA;

Visti:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta n. 5 del 09/01/2026 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2026/2028" dichiarata i.e.;

DETERMINA

1) Di liquidare con il presente provvedimento a favore della società "La Gentile Srl" (C.F. 01255070292) il corrispettivo relativo alle fatture di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 454,44 relativo al servizio di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro e/o fermo amministrativo;
2) Di far fronte all'importo della spesa complessiva di 454,44 euro con i fondi al cap. 120130/1304 – "RIMOZIONE E CONFISCA VEICOLI" - (P. Fin. 1.03.02.99.007 "Custodia giudiziaria") dell'esercizio finanziario 2024, Imp. 207362/2024;
3) Di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, pari a euro 81,95 per versarla direttamente allo Stato;
4) Di pagare la suddetta somma di euro 372,49 secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura, IBAN IT79R0898212200019000004008;
5) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
6) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
7) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Luca Sattin

Documento sottoscritto con firma digitale