



## COMUNE DI ROVIGO

### **SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI**

#### **UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 3138 DEL 08/09/2026

**OGGETTO: ULTERIORE IMPEGNO DI SPESA PER LA PROSECUZIONE DEL  
CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO –  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE – U.O. POLITICHE PER  
LA CASA – ANNO 2026 – CIG B9975DD9F4**

#### **IL DIRIGENTE**

##### **Premesso:**

- che con Deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- che con il Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025, al sottoscritto dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse Umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi";
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

##### **Viste:**

- a) la deliberazione del Consiglio Comunale n.109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2026/2028, relativa nota di Aggiornamento al Dup 2026/2028, Bilancio Di Previsione Esercizio 2026/2028 e Relativi Allegati";
- b) la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 9/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- c) la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 25.02.2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, e successivi aggiornamenti;



## COMUNE DI ROVIGO

**Dato atto che**, con deliberazione della Giunta Comunale n. 422 del 28/10/2025, era stata autorizzata l'acquisizione mediante contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare alla U.O. Politiche per la Casa per un periodo stimato di sei mesi, prevedendo la relativa copertura finanziaria anche per l'esercizio 2025 per un importo contrattuale complessivo e relativo impegno di spesa pari ad euro 35.230,00 (di cui euro 4.400,00 quota parte anno 2025 ed euro 30.830,00 quota parte anno 2026) al capitolo 260130/1333 dei rispettivi bilanci, oltre alla quota IRAP per un importo complessivo suddiviso nelle due annualità di riferimento pari ad euro 2.970,00 (di cui euro 350,00 quota parte anno 2025 ed euro 2.620,00 quota parte anno 2026) al capitolo 260130/1761, e che le relative somme sono state impegnate con determinazione dirigenziale n. 4755 del 24/12/2025;

**Dato atto** che, per esigenze connesse ai tempi di perfezionamento della procedura di somministrazione e di effettiva assegnazione della risorsa, la presa di servizio è avvenuta soltanto nel corso dell'anno 2026;

**Richiamata** la precedente determinazione dirigenziale n. 4755 del 24/12/2025 si è provveduto ad affidare il servizio di somministrazione lavoro temporaneo per Istruttore Amministrativo/Contabile Area Istruttori indicativamente per sei mesi fino al 7 luglio 2026 impegnando la relativa spesa nel Bilancio di competenza a favore di **TEMPI MODERNI SPA**, con sede legale in CONEGLIANO Prov. TV, Via IMMACOLATA DI LOURDES, 29, con codice fiscale/partita IVA 04330930266;

**Dato atto** che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 226 del 06/07/2026, è stata autorizzata la prosecuzione, per ulteriori tre mesi, del contratto di somministrazione di lavoro temporaneo relativo a n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile – Area degli Istruttori – assegnato alla U.O. Politiche per la Casa, nell'ambito del valore complessivo del contratto originariamente autorizzato;

**Preso atto** che la prosecuzione del contratto per ulteriori due mesi trovava copertura nelle somme già impegnate con determinazione dirigenziale n. 4755 del 24/12/2025, mentre per il successivo mese di prosecuzione (fino al 7 ottobre 2026) si procederà con apposito provvedimento all'assunzione del relativo impegno di spesa, nell'ambito del valore complessivo del contratto autorizzato;

**Ritenuto pertanto** necessario procedere all'assunzione di un nuovo impegno di spesa sull'esercizio 2026, a integrazione della spesa già prevista per il medesimo esercizio, nell'ambito del medesimo contratto e del medesimo CIG;

**Dato atto che** la prosecuzione suddetta trova copertura negli stanziamenti iscritti per l'esercizio 2026 ai capitoli 320130/9630 e, per la quota IRAP, al capitolo 320170/9630, (somme del fondo ucraina);

**Accertata**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.L. 69/2013, la regolarità dei versamenti previdenziali ed assistenziali da parte del beneficiario come sopra generalizzato mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) – protocollo prot. INAIL\_54260142, con scadenza validità 21/09/2026, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 69/2013;

**Richiamati**, infine:

- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, con



## COMUNE DI ROVIGO

particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture come disciplinato all'art. 37 in combinato disposto con gli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, nonché le specifiche disposizioni attuative emanate da Anac;

- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò premesso e richiamato,

### DETERMINA

1) DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990.

2) DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta modifica del valore complessivo del contratto pari ad € 35.230,00, già affidato con precedente determinazione n. 4755 del 24/12/2025;

4) DI IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato:

| Esercizio finanziario di esigibilità | Capitolo   | Descrizione                                                                                                                     | Piano dei conti  | Importo    |
|--------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
| 2026                                 | 3201309630 | LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE PER EMERGENZA UCRAINA (VINC. E. 320224/9630) | U.1.03.02.12.001 | € 4.364,84 |
| Esercizio finanziario di esigibilità | Capitolo   | Descrizione                                                                                                                     | Piano dei conti  | Importo    |
| 2026                                 | 3201709630 | RAP PER LAVORO INTERINALE PER EMERGENZA UCRAINA (VINC. E. 320224/9630)                                                          | U.1.02.01.01.001 | € 371,62   |

A favore della ditta **TEMPI MODERNI SPA**, con sede legale in CONEGLIANO Prov.TV, Via/P.zza IMMACOLATA DI LOURDES, 29, con codice fiscale/partita IVA 04330930266;

7) DI CONFERMARE che per il presente affidamento era stato acquisito il seguente CIG: B9975DD9F4;

8) DI ASSolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sotto--sezione Provvedimenti-Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio *on-line*.

9) DI DARE ATTO, infine, che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.



## COMUNE DI ROVIGO

- 10) DI INFORMARE, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) – Sezione di Venezia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, secondo le modalità e tempistiche indicate all'art. 120 del D. Lgs. 104/2010.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**

Marco Plechero

*Documento sottoscritto con firma digitale*