COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI, PER LA CASA E PER I GIOVANI - SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO - ISTRUZIONE ED UNIVERSITA'

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavaliere Alfonso

DETERMINAZIONE N. 3147 DEL 08/09/2026

OGGETTO: CONTRIBUO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDB PLUS II° TIMESTRE 2026 (UTENTI CON ELEVATO BISOGNO ASSISTENZIALE) – ACCERTAMENTO E IMPEGNO CONTRIBUTI SPETTANTI AGLI AVENTI DIRITTO.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

la Regione Veneto, nell'ambito della programmazione regionale in materia di domiciliarità, annualmente stanzia i fondi per l'erogazione di provvidenze economiche per persone non autosufficienti assistiti in casa;

- con la DGR n. 1338 del 30.07.2013 integrata con successive delibere n. 164/2014, 104/2015, 571/2017, 964/2017, nonché le disposizioni attuative del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale di cui ai decreti n. 149/2013 e n. 173/2013 e DGR n. 670/2020 e DGR n. 1174/2021 n. 256 del 15 marzo 2023 ha riprogrammato le prestazioni in materia di domiciliarità ai sensi della L.R. 30/2009 e ha istituito l'Impegnativa di Cura Domiciliare (ICD) al fine di riunire in un unico contesto l'insieme degli interventi volti al sostegno domiciliare delle persone non autosufficienti strutturando l' ICD in diverse tipologie (ICDb; ICDm; ICDmgs; ICDa; ICDp; ICDf e ICDsla) in relazione al bisogno assistenziale;
- con la DGR n. 256 del 15 marzo 2023, viene approvato il "Piano regionale per la non autosufficienza 2022 - 2024", definendo, fra le altre disposizioni programmatiche, un nuovo intervento denominato ICDb Plus, rivolto a persone non autosufficienti con elevato bisogno assistenziale;
- la DGR n. 1558 del 12 dicembre 2023 che, in particolare, all'allegato E) approva le disposizioni applicative per la revisione del sistema delle Impegnative di Cura in ordine, nello specifico, anche all' ICDb Plus;
- la normativa regionale ha attribuito ai Comuni la competenza a trattare parzialmente le domande Impegnativa di cura domiciliare ICDb plus; i relativi contributi vengono assegnati sulla base del bisogno assistenziale, rilevabile nell'ambito della rete dei servizi sociali e dalla Svama semplificata, verificato dal Distretto Socio Sanitario e considerata la situazione economica che deve rientrare nei limiti ISEE fissati dalla Regione Veneto; anche per quanto riguarda l'ICDb plus si conferma quanto disposto dalla DGR n. 1047/2015 con

riferimento alla determinazione della soglia ISEE fissata in € 50.000,00 accresciuti a € 65.000,00 per beneficiari minorenni;

- il pagamento del contributo avviene con il trasferimento delle risorse da parte dell'Ulss competente per territorio ai Comuni che, effettuate le opportune verifiche, corrisponderanno a loro volta gli importi direttamente ai beneficiari;

Preso atto dell'elenco ns. prot. n. 58770/2026 risultante nel sistema gestionale informatizzato "Prometeo" reso disponibile dalla Regione Veneto alle Aziende ULSS, riportante rispettivamente i nominativi dei beneficiari ICDB Plus II° trimestre 2026 e i relativi importi assegnati a ciascuno di essi;

Vista la e-mail dell'ufficio ragioneria del Comune di Rovigo, con la quale è stato comunicato che l'Azienda ULSS 5 Polesana, ha provveduto al trasferimento delle risorse per il pagamento delle impegnative ICDB Plus II° trimestre 2026 per l'importo pari a **€ 4.000,00** incassati il 21.08.2026 con **provv. n. 11606**;

Verificata la graduatoria degli aventi diritto al contributo suddetto, così come risultante nell'apposita procedura informatica, messa a disposizione dalla Regione Veneto e accertato per ciascuno degli utenti beneficiari, l'effettiva sussistenza dei requisiti previsti per l'erogazione del contributo nel periodo di competenza sopra riportato;

Ritenuto necessario accertare e impegnare i contributi ICDB Plus II° trimestre 2026 per i beneficiari come da elenco allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente atto, d'importo pari a € 4.000,00;

Viste:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta n. 48 del 25//02/2026, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026/2028 (PIAO) e s.m.i.;

Visti:
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19 Dicembre 2025 che conferisce al dott. Alfonso Cavaliere l'incarico dirigenziale del Settore Politiche Sociali, per la Casa e per i Giovani - Sussidiarietà ed Associazionismo - Istruzione ed Università e che stabilisce tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali;

Avuto presente che essendo assente, la responsabile del procedimento dott.ssa Fabrizia Pertegato, designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30.03.2022 e non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento, viene temporaneamente assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti di cui in oggetto;

Visto il decreto dirigenziale n.10 del 02/02/2024 di nomina del dott. Alberto Ghirotti, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali;

Visto il decreto dirigenziale n.51 del 02/08/2024 di nomina della dott.ssa Silvia Spinello, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. **di dare** atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di accertare** la somma di **€ 4.000,00** al cap. in entrata 320232/0601 **(provv. 11606/2026)** Codice Piano finanziario E.2.01.01.02.011 del Bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2026 "Contributo Regionale per Assegno di Cura ex L.R. 28/91" erogata dall'ULSS 5 Polesana, in premessa specificato;

3. **di approvare** l'elenco allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento, riportante i nominativi dei beneficiari del contributo "Impegnativa di cura domiciliare ICDB Plus II° trimestre 2026" con a fianco il contributo assegnato, per l'importo di **€ 4.000,00**;

4. **di impegnare** la somma di **€ 4.000,00** per le impegnative di cura domiciliare tipo ICDB Plus come da modalità nell'elenco suddetto indicate, con i fondi di cui al cap. 320150/9052 "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 "alti assegni e sussidi assistenziali del bilancio di previsione 2026/2028 competenza 2026**;**

5. **di dare atto** che si procederà alla liquidazione dei contributi suddetti con successivo atto dirigenziale, previa ulteriore verifica della regolarità delle posizioni dei beneficiari;

6. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";
7. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale