



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 2917 DEL 18/08/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI
VERSATI A GARANZIA DI OCCUPAZIONI TEMPORANEE DI SUOLO
PUBBLICO A FAVORE DI SETTE RICHIEDENTI – ANNO 2025.**

IL DIRIGENTE

Visti:

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;

il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituiti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);

i Decreti Dirigenziali n. 16 del 16/01/2026 e n. 30 del 13/02/2026 di nomina dell'ing Marco Brancaleon quale RP ai sensi della L. 241/1990 e RUP ai sensi del D.Lgs 36/2023, nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per le unità operative suolo e fabbricati; la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2026-2028 e successivi aggiornamenti;

la Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il PEG 2026/2028;

Considerato che il rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione e manomissione di suolo pubblico, richieste sia da privati che da Enti/Associazioni, è subordinato al versamento del deposito cauzionale



COMUNE DI ROVIGO

a garanzia della conservazione e del corretto ripristino dei luoghi (Art. 16 del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 5 in data 31/01/2008);

Premesso che:

Con riferimento al Richiedente n. 1 (generalità in Allegato A):

- con protocollo Prot. n. 80044/2025 del 29/10/2025 è pervenuta istanza di occupazione temporanea del suolo pubblico per interventi in facciata in viale Umberto I in corrispondenza del civ. n. 40;
- con parere rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico, Prot. n. 84282/2025 del 12/11/2025, è stato richiesto, in applicazione dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento dell'importo di € **2.000,00** quale cauzione a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico;
- con avviso PagoPA emesso dal Comune di Rovigo, il richiedente ha provveduto al versamento della somma dovuta (avviso n. 301120000098951075, reversale n. 23125/2025 del 12/12/2025);
- con nota via mail protocollata con Prot. n. 27277/2026 del 17/04/2026, il titolare dell'occupazione ha comunicato la fine lavori;
- da sopralluogo effettuato dal tecnico incaricato del Settore LL.PP. è stato constatato che l'occupazione è stata definitivamente conclusa e sono state rispettate le prescrizioni, come da Verbale in atti d'ufficio Prot. n. 27277/2026 del 17/04/2026 (coordinate bancarie per restituzione: indicato in Allegato A).

Con riferimento al Richiedente n. 2 (generalità in Allegato A):

- con protocollo Prot. n. 7644/2025 del 31/01/2025 è pervenuta istanza di occupazione temporanea del suolo pubblico per allestimento cantiere edile per lavori in elevazione in largo Fratelli Bandiera in corrispondenza del civ. n. 7;
- con parere rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico, Prot. n. 35638/2025 del 09/05/2025, è stato richiesto, in applicazione dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento dell'importo di € **800,00** quale cauzione a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico;
- con versamento a favore del Comune di Rovigo, il richiedente ha provveduto al versamento della somma dovuta (reversale n. 8694/2025 del 05/06/2025);
- con nota via mail protocollata con Prot. n. 52275/2026 del 28/07/2026, il titolare dell'occupazione ha comunicato la fine lavori;
- da sopralluogo effettuato dal tecnico incaricato del Settore LL.PP. è stato constatato che l'occupazione è stata definitivamente conclusa e sono state rispettate le prescrizioni, come da Verbale in atti d'ufficio Prot. n. 28812/2026 del 23/04/2026 (coordinate bancarie per restituzione: indicato in Allegato A).



COMUNE DI ROVIGO

Con riferimento al Richiedente n. 3 (generalità in Allegato A):

- con protocollo Prot. n. 80262/2025 del 29/10/2025 è pervenuta istanza di occupazione temporanea del suolo pubblico per realizzazione di pavimentazione in calcestruzzo di un accesso carrabile in via Malfatto in corrispondenza del civ. n. 12;
- con parere rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico, Prot. n. 83838/2025 del 11/11/2025, è stato richiesto, in applicazione dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento dell'importo di € **500,00** quale cauzione a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico;
- con avviso PagoPA emesso dal Comune di Rovigo, il richiedente ha provveduto al versamento della somma dovuta (avviso n. 301120000098929748, reversale n. 23367/2025 del 12/12/2025);
- con nota via mail protocollata con Prot. n. 38889/2026 del 04/06/2026, il titolare dell'occupazione ha comunicato la fine lavori;
- da sopralluogo effettuato dal tecnico incaricato del Settore LL.PP. è stato constatato che l'occupazione è stata definitivamente conclusa e sono state rispettate le prescrizioni, come da Verbale in atti d'ufficio Prot. n. 38889/2026 del 04/06/2026 (coordinate bancarie per restituzione: indicato in Allegato A).

Con riferimento al Richiedente n. 4 (generalità in Allegato A):

- con protocollo Prot. n. 74965/2025 del 13/10/2025 è pervenuta istanza di occupazione temporanea del suolo pubblico per installazione ponteggio in galleria Ballotta in corrispondenza del civ. n. 6;
- con parere rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico, Prot. n. 81323/2025 del 03/11/2025, è stato richiesto, in applicazione dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento dell'importo di € **1.500,00** quale cauzione a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico;
- con avviso PagoPA emesso dal Comune di Rovigo, il richiedente ha provveduto al versamento della somma dovuta (avviso n. 301120000098624565, reversale n. 23183/2025 del 12/12/2025);
- con nota via mail protocollata con Prot. n. 52348/2026 del 28/07/2026, il titolare dell'occupazione ha comunicato la fine lavori;
- da sopralluogo effettuato dal tecnico incaricato del Settore LL.PP. è stato constatato che l'occupazione è stata definitivamente conclusa e sono state rispettate le prescrizioni, come da Verbale in atti d'ufficio Prot. n. 52348/2026 del 28/07/2026 (coordinate bancarie per restituzione: indicato in Allegato A).

Con riferimento al Richiedente n. 5 (generalità in Allegato A):

- con protocollo Prot. n. 80497/2025 del 30/10/2025 è pervenuta istanza di occupazione temporanea del suolo pubblico per tinteggiatura edificio in via Sichirollo in corrispondenza del civ. n. 38;



COMUNE DI ROVIGO

- con parere rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico, Prot. n. 84669/2025 del 13/11/2025, è stato richiesto, in applicazione dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento dell'importo di € **1.000,00** quale cauzione a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico;
- con avviso PagoPA emesso dal Comune di Rovigo, il richiedente ha provveduto al versamento della somma dovuta (avviso n. 301120000098972107, reversale n. 23370/2025 del 12/12/2025);
- con nota via mail protocollata con Prot. n. 55200/2026 del 11/08/2026, il titolare dell'occupazione ha comunicato la fine lavori;
- da sopralluogo effettuato dal tecnico incaricato del Settore LL.PP. è stato constatato che l'occupazione è stata definitivamente conclusa e sono state rispettate le prescrizioni, come da Verbale in atti d'ufficio Prot. n. 55200/2026 del 11/08/2026 (coordinate bancarie per restituzione: indicato in Allegato A).

Con riferimento al Richiedente n. 6 (generalità in Allegato A):

- con protocollo Prot. n. 65729/2025 del 10/09/2025 è pervenuta istanza di occupazione temporanea del suolo pubblico per area di cantiere in via Grandi;
- con parere rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico, Prot. n. 67015/2025 del 15/09/2025, è stato richiesto, in applicazione dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento dell'importo di € **5.000,00** quale cauzione a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico;
- con avviso PagoPA emesso dal Comune di Rovigo, il richiedente ha provveduto al versamento della somma dovuta (avviso n. 301120000097808690, reversale n. 19672/2025 del 07/11/2025);
- con nota via mail protocollata con Prot. n. 55190/2026 del 11/08/2026, il titolare dell'occupazione ha comunicato la fine lavori;
- da sopralluogo effettuato dal tecnico incaricato del Settore LL.PP. è stato constatato che l'occupazione è stata definitivamente conclusa e sono state rispettate le prescrizioni, come da Verbale in atti d'ufficio Prot. n. 55190/2026 del 11/08/2026 (coordinate bancarie per restituzione: indicato in Allegato A).

Con riferimento al Richiedente n. 7 (generalità in Allegato A):

- con protocollo Prot. n. 51275/2025 del 09/07/2025 è pervenuta istanza di occupazione temporanea del suolo pubblico per area di deposito in via Incao e via Quarto;
- con parere rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico, Prot. n. 51695/2025 del 10/07/2025, è stato richiesto, in applicazione dell'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento dell'importo di € **3.500,00** quale cauzione a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico;
- con avviso PagoPA emesso dal Comune di Rovigo, il richiedente ha provveduto al versamento della somma dovuta (avviso n. 301120000097555772, reversale n.



COMUNE DI ROVIGO

17684/2025 del 13/10/2025);

- con nota via mail protocollata con Prot. n. 55186/2026 del 11/08/2026, il titolare dell'occupazione ha comunicato la fine lavori;
- da sopralluogo effettuato dal tecnico incaricato del Settore LL.PP. è stato constatato che l'occupazione è stata definitivamente conclusa e sono state rispettate le prescrizioni, come da Verbale in atti d'ufficio Prot. n. 55186/2026 del 11/08/2026 (coordinate bancarie per restituzione: indicato in Allegato A).

Ritenuto, pertanto, le somme versate da ciascuno dei sette richiedenti a titolo di deposito cauzionale per l'occupazione di cui sopra, accertata e contestualmente impegnata nell'esercizio finanziario di Competenza 2025.

Visti:

gli ulteriori atti d'Ufficio;
il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

- 1) di dare atto che le motivazioni espresse in premessa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che la somme versate a favore del Comune di Rovigo dai richiedenti sono state:
accertate al Cap. 040604/6040 "Costituzione di Depositi Cauzionali e Contrattuali di Terzi" – Esercizio 2025 – Accertamenti nn. **80615, 80208, 80615, 80478, 80462**;
impegnate al Cap. 040404/4040 "Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi" – Esercizio 2025 – Impegni nn. **211902, 210252, 211899, 21896, 211904, 210944, 210888**;
- 3) di liquidare e pagare a favore di ciascuno dei soggetti identificati nell'Allegato A le somme di seguito riepilogate, mediante bonifico bancario alle coordinate bancarie indicate nel medesimo Allegato A, così come segue:
Richiedente 1 - la somma di € **2.000,00** impegnata al **Cap. 040404/4040** "Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi" – Esercizio 2025 impegno n. **211902**, occupazione in viale Umberto I, 40;
Richiedente 2 - la somma di € **800,00** impegnata al **Cap. 040404/4040** "Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi" – Esercizio 2025 impegno n. **210252**, occupazione in Fratelli Bandiera, 7;



COMUNE DI ROVIGO

Richiedente 3 - la somma di € **500,00** impegnata al **Cap. 040404/4040** “Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi” – Esercizio 2025 impegno n. **211899**, occupazione in via Malfatto, 12;

Richiedente 4 - la somma di € **1.500,00** impegnata al **Cap. 040404/4040** “Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi” – Esercizio 2025 impegno n. **21896**, occupazione in galleria Ballotta, 6;

Richiedente 5 - la somma di € **1.000,00** impegnata al **Cap. 040404/4040** “Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi” – Esercizio 2025 impegno n. **211904**, occupazione in via Sichirolo;

Richiedente 6 - la somma di € **5.000,00** impegnata al **Cap. 040404/4040** “Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi” – Esercizio 2025 impegno n. **210944**, occupazione in via Grandi;

Richiedente 7 - la somma di € **3.500,00** impegnata al **Cap. 040404/4040** “Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi” – Esercizio 2025 impegno n. **21088**, occupazione in via Quarto e via Incao;

- 4) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti- provvedimenti dei dirigenti” del sito Web dell’Ente;
- 5) di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, in riferimento a categorie particolari di dati personali;
- 6) in ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, non si provvede alla pubblicazione dell’Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Attività Economico/Finanziarie per gli adempimenti di competenza e per l’emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell’azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale