



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2880 DEL 17/08/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 35/PA DEL 14/08/2026
EMESSA DALLA DITTA “TRASLOCHI ROLOIS DI STECCA MASSIMO
E C. S.N.C.” PER IL SERVIZIO DI TRASLOCO UFFICI TRIBUTI PRESSO
“EX-MADDALENA” – CIG: BC137DD0B3.**

IL SEGRETARIO

PREMESSO CHE:

- con la Deliberazione di Giunta comunale n.489 del 10/12/2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- con il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01/01/2026, e che stabilisce che la sottoscritta Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale);
- alla Sezione Economato/Assicurazioni, facente parte del preindicato Settore, compete, in base al funzionigramma dell'Ente, la gestione del servizio di pulizie e traslochi presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo;
- con e-mail del 14/05/2026 (PG 34672/2026) agli atti della Sezione Economato/Assicurazioni, la Sezione Tributi chiedeva di attivare, per il periodo fine luglio / inizio agosto 2026, un servizio di trasloco di tutto il mobilio, arredi e postazioni dalla sede di via della Resistenza all'immobile denominato “Ex Maddalena” sito in Piazza Palatucci,10, al fine del completo spostamento di tutti gli Uffici della Sezione Tributi;
- la Sezione Economato/Assicurazioni si è quindi attivata individuando una ditta a cui conferire, mediante affidamento diretto (tramite MEPA), l'incarico per i suddetti traslochi; tale ditta è la “Traslochi Trasporti Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c.” con sede legale in via Zuccherificio 36/D – Rovigo – C.F. e P. IVA: 01153100290;
- con DTD n. 2221 del 26/06/2026 è stato affidato alla citata ditta il servizio in questione con contestuale impegno della somma complessiva di € 11.590,00 IVA compresa;
- in fase di avvio delle operazioni, in accordo con l'R.S.P.P., con la Sezione Lavori Pubblici e con



COMUNE DI ROVIGO

L'Ufficio Tributi dell'Ente, è stato concordato di escludere (per questa fase), rispetto all'iniziale programmazione di trasloco e rispetto a quanto preventivato, il terzo piano sito in via della Resistenza, poiché alcuni locali di destinazione degli arredi presso la sede di Piazzale Palatucci risultano attualmente ancora in fase di ristrutturazione;

- nei giorni dal 27 al 30 luglio 2026 si sono regolarmente svolte ed ultimate le operazioni di trasloco richieste;

Tutto ciò premesso

VISTA la fattura elettronica n. 35/PA del 14/08/2026 (PG n. 56341/2026) pari ad € 10.431,00 (IVA 22% inclusa) pervenuta dalla ditta "Traslochi Trasporti Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c."

DATO ATTO CHE:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura di servizi in oggetto il Portale Consip - MEPA (acquistinretepa) ha assegnato il **CIG n.: BC137DD0B3** – procedura RDO n.6377441 – CPV (Codice Vocabolario Comune) per gli appalti pubblici: n. 98392000-7 "Servizi di trasloco";

- la ditta in oggetto risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC (protocollo INAIL_54863590 del 05/07/2026 con scadenza validità in data 02/11/2026) depositato agli atti della Sezione Economato-Assicurazioni;

- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni, designato con Decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;

- in base all'art.191, 1 comma, del TUEL, alla citata ditta sono stati comunicati il numero del provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si è fatto fronte alla relativa spesa;

- il referente competente per la verifica circa l'esatta esecuzione del servizio è lo stesso Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni il quale ha accertato la regolare esecuzione delle lavorazioni.

Tutto quanto sopra premesso:

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.109 del 22/12/2025, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.5 del 09/01/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.48 del 25/02/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026/2028" (PIAO).

VISTO l'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

VISTI gli artt. 107, 151 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, TUEL, recante il nuovo *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*.

VISTO l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

- 1. di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di approvare** l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;



COMUNE DI ROVIGO

3. **di liquidare** la somma complessiva di € **10.431,00** IVA 22% inclusa, a favore della ditta “Traslochi Trasporti Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c.” con sede legale in via Zuccherificio 36/D – Rovigo – C.F. e P. IVA: 01153100290 – CIG: **BC137DD0B3**;
4. **di pagare** l'importo complessivo di € 10.431,00 a saldo della fattura elettronica n. 35/PA del 14/08/2026, entro il 13/09/2026, quale corrispettivo per il servizio di traslochi degli Uffici della Sezione Tributi dell'Ente – eseguiti dal 27 al 30 luglio 2026, facendo fronte con l'impegno n.214616 assunto sul Cap/Art “040130/1315 “Servizio di pulizia e traslochi” (codice finanziario U.1.03.02.13.003) del bilancio dell'esercizio 2026, vista la DTD n.2221 del 26/06/2026;
5. **di precisare** che, così come meglio riportato nelle premesse, l'importo della presente fattura è risultante da un minor numero di locali oggetto di questa prima fase di trasloco e che la differenza rispetto al complessivo impegno di spesa sarà liquidata in una seconda fase;
6. **di accreditare** a favore di “Traslochi Trasporti Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c.” il solo imponibile di € **8.550,00**, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2015 (Legge n. 190/2014, articolo 1, comma 629);
7. **di accantonare** l'importo di € 1.881,00, dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla Sezione Ragioneria in base all'istituto del c.d. *split payment*;
8. **di stabilire** che, ai sensi della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), la somma di € 8.550,00 va accreditata, specificando che trattasi di pagamento della fattura n. 35/PA del 14/08/2026 a favore della ditta “Traslochi Trasporti Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c.”, con bonifico sul conto dedicato **IBAN: IT1900306912208100000013885** – Banca Intesa San Paolo, comunicato con Prot. n. 41099/2026;
9. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione “Bandi di gara e contratti” del sito web dell'Ente;
10. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO

Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale