# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE POLITICHE SOCIALI, PER LA CASA E PER I GIOVANI - SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO - ISTRUZIONE ED UNIVERSITA'

### SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavaliere Alfonso

DETERMINAZIONE N. 3142 DEL 08/09/2026

**OGGETTO: QUANTIFICAZIONE E RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE RELATIVI AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER IL PERIODO 01/09/2024 AL 31/08/2027 (CIG: B24A87C3F3) – ANNUALITA' 2025**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che**:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto del Sindaco n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Politiche sociali, per la casa e per i giovani - Sussidiarietà ed associazionismo - Istruzione ed università";" al sottoscritto Dott. Alfonso Cavaliere;

**Richiamati** i vigenti "*Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche*", di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 17/04/2025, esecutiva;

**Dato atto** che:

- con determinazione dirigenziale a contrarre n. 2303 del 27/06/2024 è stata indetta la procedura aperta, ai sensi dell'art. 71, del D. Lgs 36/2023, per l'appalto del servizio di refezione scolastica per il periodo 01/09/2024 al 31/08/2027 (CIG: B24A87C3F3);
- con la medesima determinazione dirigenziale n. 2303/2024 si è provveduto a costituire il gruppo di lavoro per il quale sono state prenotate anche le somme relative agli incentivi per funzioni tecniche, come di seguito meglio specificati:

| **Scheda di ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45, del D. Lgs. n. 36/2023** | | |
|---|---|---|
| Valore base di gara | | € 2.444.160,00 |

| | | |
|---|---|---|
| Aliquota Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche: | | 2% |
| Fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche: | 100,00% | € 48.883,20 |
| Fondo Incentivante | 80,00% | € 39.106,56 |
| Fondo Innovazione | 20,00% | € 9.776,64 |

- con determinazione n. 4755 del 31/12/2024 sono stati convertiti in impegni definitivi le prenotazioni di spesa registrate nel Bilancio competenza 2024 a titolo di incentivi alle funzioni tecniche, ex art. 45, d. lgs. 36/2023, a seguito sottoscrizione del contratto collettivo integrativo 2024, come segue:

| Contratto | Importo incentivi funz. Tecniche | N. Impegno incentivo alle funz. tecniche |
|---|---|---|
| Rep. n. 366 del 29/11/2024 | € 11.297,45 | 208070 |
| Rep. n. 366 del 29/11/2024 | € 10.428,42 | 208072 |
| Rep. n. 366 del 29/11/2024 | € 10.428,42 | 208074 |
| Rep. n. 366 del 29/11/2024 | € 6.952,27 | 208352 |

- nel frattempo, a seguito dell'approvazione dei nuovi "Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche" approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 17/04/2025 le percentuali di incentivazione per acquisto beni e servizi sono state riviste e quantificate, per l'appalto in parola, nella percentuale dell'1,2%.

  Pertanto la nuova ripartizione degli incentivi risulta ora così quantificata:

  Riepilogo attribuzione complessiva

| Incentivi funzioni tecniche art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 | |
|---|---|
| Importo a base d'asta (imponibile) | € 2.444.160,00 |
| Totale incentivo (1,2%) | € 29.329,92 |
| Quota da destinare ai dipendenti | € 23.463,94 |
| Quota per elementi innovativi | € 5.865,98 |

- con determinazione dirigenziale n. 1978 del 30/05/2025 si è provveduto all'impegno e all'accertamento incentivi alle funzioni tecniche 2024 con attivazione del giro contabile per imputazione (in relazione alla determinazione dirigenziale n. 4755 del 31/12/2024);
- con determinazione n. 190 del 19/01/2026 si era provveduto ad attribuire le percentuali spettanti ai dipendenti in considerazione delle attività che avevano svolto e avrebbero dovuto svolgere nell'ambito del servizio di refezione scolastica. Tuttavia, in tale attribuzione non si era tenuto conto:
  - che il RUP/Dirigente non poteva essere incentivato in quanto, ai sensi dell'art. 5 comma 3 dei "Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche" approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 17/04/2025, l'appalto era stato aggiudicato prima del 31/12/2024,

- fra i collaboratori del RUP non era stato incluso il Direttore dell'Esecuzione Sig.ra Ferrigato Carla con una percentuale di incentivo pari al 15%,
- era stato attribuito ai dipendenti l'incentivo pari al 5% relativamente all'attività di Programmazione della spesa per investimenti che, per la fattispecie dell'appalto in parola, non viene svolta,
- non risultavano indicati i nominativi dei collaboratori dell'Ufficio Appalti e Gare poi individuati.

- le attività oggetto di incentivazione espletate dal personale interno e le percentuali corrette da attribuire ai dipendenti per l'**annualità 2025** riguardano le attività di cui alla tabella allegata (**Allegato A** parte integrate e sostanziale del presente atto non pubblicabile) per cui la quota di incentivo calcolata è pari complessivamente ad **€ 6.257,05** mentre la ripartizione per ogni singolo dipendente è meglio dettagliata all'interno della tabella stessa;

**Preso atto** che, a seguito della quantificazione della percentuale di incentivazione per acquisto beni e servizi all'1,2% da parte dei "Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche" approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 17/04/2025, risulta un'**economia di € 4.171,37** come da "Scheda di quantificazione e ripartizione delle quote dell'incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.l.g.s. n. 36/2023 delle somme in quota parte a valere per il 2025 relativo all'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo dal 01/09/2024 al 31/08/2027 (CIG:B24A87C3F3) come da Allegato B quale parte integrate e sostanziale del presente atto non pubblicabile, ai fini dei conseguenti adempimenti contabili;

**Dato atto che**:

a) le attività elencate nel prospetto allegato sono state regolarmente e positivamente espletate;

b) gli appalti sono stati aggiudicati e i relativi contratti ritualmente sottoscritti;

**Considerato** che l'incentivo viene corrisposto per le attività effettivamente svolte e, alla scadenza dell'anno di riferimento, per le fasi ed attività già concluse, sulla base dell'esigibilità di ciascuna attività, così come stabilito dall'art. 16 dei citati criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche vigenti;

**Vista** la ripartizione elaborata e sottoscritta dal sottoscritto Dirigente/RUP del contratto in oggetto ed allegata al presente provvedimento, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale non pubblicabile (**Allegato A**);

**Valutate** quindi le specifiche funzioni tecniche svolte dal personale destinatario dell'incentivo, con il presente atto si approva la ripartizione della somma impegnata per gli incentivi funzioni tecniche secondo quanto riportato nel già citato **Allegato A**;

**Ricordato** che l'art. 16, comma 2, dei "*Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche*", approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 17/04/2025, prevede che i provvedimenti di quantificazione e ripartizione dell'incentivo siano trasmessi alla Sezione Risorse Umane ai fini della successiva liquidazione;

**Richiamati infine**:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027";

Tutto ciò premesso e richiamato,

**D E T E R M I N A**

1) DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate.

2) DI QUANTIFICARE E RIPARTIRE le somme da attribuire ai dipendenti interessati agli incentivi per funzioni tecniche così come riportato nel prospetto **Allegato A,** quale parte integrante e sostanziale del presente atto non pubblicabile, per un importo complessivo pari ad **€ 5.474,92 di cui IRAP pari a € 465,37;**

3) DI DARE ATTO che, rispetto all'impegno assunto, si è verificata **un'economia pari ad € 4.171,37**;

4) DI DARE ATTO che le obbligazioni oggetto del presente provvedimento risultano, a tutti gli effetti di legge, giuridicamente perfezionate.

5) DI TRASMETTERE, ai sensi dell'art. 16, comma 2, dei "*Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche*", il presente provvedimento, corredato dalle attestazioni ivi previste, alla Sezione Risorse Umane per i successivi adempimenti necessari alla liquidazione degli incentivi.

6) DI ASSOLVERE all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sotto-sezione "Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line.

7) DI DISPORRE, altresì, la pubblicazione dei dati relativi agli incentivi per le funzioni tecniche di cui al presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Personale – Incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti", secondo quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 33/2013 e del parere Anac fasc. n. 2764/2025.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**

Alfonso Cavaliere

*Documento sottoscritto con firma digitale*