



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 3194 DEL 10/09/2026

OGGETTO: ACCERTAMENTO DEL CANONE E RIMBORSO UTENZE PER LA CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITO IN VIA MOZART N. 16 A FAVORE DI BLU SOCCORSO ODV - REP.416/2026.

IL DIRIGENTE

Richiamata preliminarmente la Determinazione dirigenziale n. 1504 del 23/04/2026 avente ad oggetto *“Concessione del locale denominato ex casa del custode della palestra della scuola Riccoboni a favore dell’Associazione Blu Soccorso O.D.V. - Approvazione schema di contratto”*;

Richiamato il contratto Rep. 416/2026 sottoscritto in data 18/06/2026 avente durata di 4 anni con decorrenza retroattiva dal 27/04/2026 al canone annuale di € 1.816,71 oltre al rimborso forfettario delle utenze (acqua, luce, gas, rifiuti) pari a € 916,32 annuali;

Richiamato l’art. 4 del medesimo contratto che stabilisce che *“In virtù dei lavori di riqualificazione del parco esterno già svolti con costi ad integrale carico di Blu Soccorso, come meglio precisato nella Determinazione n. 1504 del 23/04/2026, il pagamento del canone per il primo anno sarà azzerato mentre per il secondo anno contrattuale ridotto ad € 1.681,42. Il canone annuo di concessione per l’importo di € 1.816,71 inizierà, pertanto a decorrere solo dal terzo anno di rapporto”*;

Dato atto, pertanto, che l’importo da accertare a titolo di canone di concessione per la durata di 4 anni decorrenti dal 27/04/2026 e scadenza il 27/04/2030, ammonta a complessivi € 5.314,84 articolato nei seguenti anni contrattuali:

- 1° Anno contrattuale (dal 27/04/2026 al 26/04/2027): € 0,00;
- 2° Anno contrattuale (dal 27/04/2027 al 26/04/2028): € 1.681,42;
- 3° Anno contrattuale (dal 27/04/2028 al 26/04/2029): € 1.816,71;
- 4° Anno contrattuale (dal 27/04/2029 al 27/04/2030): € 1.816,71,

da corrispondere in rate quadrimestrali con scadenza di pagamento il 27 aprile, il 27 agosto e il 27 dicembre di ciascun anno a partire dal 2° anno contrattuale, ovvero dal 2027;

Dato atto che ai sensi dell’art. 6 del contratto *“Il pagamento di tutte le utenze (acqua, luce, gas,*



COMUNE DI ROVIGO

rifiuti) sarà anticipato dal Comune e successivamente richiesto annualmente al Concessionario nella misura del 50% della somma complessiva di 1.832,64 (ovvero € 916,32 annuali)”;

Dato atto che nel testo del citato contratto principale, all'art. 6, tra le utenze oggetto di rimborso forfettario è stato erroneamente inserito il termine "rifiuti"; tuttavia, nella somma annua stabilita di € 916,32, non era stato materialmente computato l'importo della TARI (tariffa rifiuti), in quanto spesa per legge ad esclusivo carico dell'utilizzatore dell'immobile;

Dato atto che, nelle more di sottoscrizione del contratto, l'Associazione Blu Soccorso ha provveduto all'intestazione diretta delle utenze di gas e rifiuti;

Vista l'istanza formale presentata dall'Associazione Blu Soccorso O.D.V. per la rideterminazione del rimborso delle utenze, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 50205 del 20/07/2026, successivamente integrata con nota prot. n. 53155 del 31/07/2026 con la quale è stata trasmessa la documentazione comprovante l'avvenuta stipula dei contratti di voltura a proprio nome delle utenze relative a gas e rifiuti;

Preso atto della relazione tecnica redatta in merito dall'Ufficio Patrimonio, acquisita agli atti d'ufficio con prot. n. 59191 del 01/09/2026, con la quale è stato quantificato lo scomputo del citato servizio del Gas e rideterminato il rimborso forfettario annuo per le sole utenze residue (acqua e luce) a carico dell'Amministrazione quantificato in € 600,00 di cui € 300,00 (pari al 50%) a carico del Concessionario;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla parziale modifica dell'assetto economico del rapporto originario al fine di adeguarlo all'effettivo stato delle utenze, approvando a tal fine l'allegato schema di Atto Aggiuntivo e Integrativo al contratto Rep. 416/2026 e autorizzando il Dirigente del Settore LL.PP.- Patrimonio alla sua sottoscrizione;

Considerato che, ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata (D.Lgs. 118/2011), l'accertamento contabile delle somme rideterminate a titolo di rimborso utenze viene disposto con il presente provvedimento, fermo restando che l'efficacia giuridica e contabile dello stesso resta subordinata al perfezionamento e alla formale firma del sopra citato atto integrativo;

Dato atto, pertanto, che l'importo complessivo da accertare a titolo di canone di concessione per la durata di 4 anni (dal 27/04/2026 al 27/04/2030) ammonta a complessivi € 5.314,84, mentre l'importo complessivo pro quota del 50% a carico del concessionario per il rimborso forfettario delle utenze residue (acqua e luce) per la medesima durata contrattuale viene rideterminato in complessivi € 1.200,00;

Ritenuto, pertanto, di accertare il canone di concessione (€ 5.314,84) e il rimborso utenze (€ 1.200,00) per l'immobile in oggetto per la durata contrattuale;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbicati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 108 del 12.06.2026 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI TIPO ORGANIZZATIVO (EQO)



COMUNE DI ROVIGO

PER LA SEZIONE "AMBIENTE E PATRIMONIO" E CONTESTUALE DELEGA DI ALCUNE FUNZIONI DIRIGENZIALI ;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 “Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 “Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ”Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028”;

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto con il quale si richiamano e i documenti citati sono agli atti d’ufficio;
2. **di dare atto** che il contratto ha durata 4 (quattro) anni con decorrenza dal 27/04/2026 e scadenza il 27/04/2030;
3. **di dare atto** che il canone annuo di concessione ammonta a regime ad € 1.816,71, rimodulato contrattualmente per i primi due anni a causa dei lavori di riqualificazione del parco esterno a carico del concessionario (1° anno pari a € 0,00 e 2° anno pari a € 1.681,42), per complessivi € 5.314,84 nei 4 anni;
4. **di accertare ed introitare** la somma complessiva di € 2.892,56 a titolo di canone di concessione d’uso dell’immobile di proprietà comunale sito a Rovigo, quartiere San Pio X, via Mozart n. 16, meglio identificato nell’allegata planimetria sub 1), da parte della Associazione Blu Soccorso ANPAS ODV (P.IVA: 01230770297), per la durata di 4 (quattro) anni, con decorrenza dal 27.04.2026, mediante imputazione al Capitolo 060321/1366 denominato “Canoni e concessioni e diritti reali di godimento” (Conto Finanziario E.3.01.03.01.003) del Bilancio di Previsione 2026/2028, con esigibilità ripartita come segue nei seguenti esercizi amministrativi:
 - € 0,00 – esercizio 2026 (8 mesi mag-dic a canone azzerato);
 - € 1.120,95 – esercizio 2027 (4 mesi a canone azzerato + 8 mesi a canone ridotto);
 - € 1.771,61 – esercizio 2028 (4 mesi a canone ridotto + 8 mesi a canone intero);
5. **di dare atto** che per l’importo residuale di € 2.422,28 per gli esercizi successivi 2029-2030 e sino alla scadenza contrattuale, se ne terrà conto in sede di redazione dei rispettivi bilanci come segue:



COMUNE DI ROVIGO

- € 1.816,71 – esercizio 2029 (4 mesi a canone intero + 8 mesi a canone intero);
 - € 605,57 – esercizio 2030 (4 mesi a canone intero);
6. **di accertare ed introitare** la somma complessiva di € 800,00 a titolo di rimborso forfettario delle utenze (acqua e luce) per la concessione d'uso dell'immobile di proprietà comunale sito a Rovigo, quartiere San Pio X, via Mozart n. 16, meglio identificato nell'allegata planimetria sub 1), da parte della Associazione Blu Soccorso ANPAS ODV (P.IVA: 01230770297), per la durata di 4 (quattro) anni, con decorrenza dal 27.04.2026, mediante imputazione al Capitolo 040356/1620 denominato "Concorsi e rimborsi vari" (Conto Finanziario E.3.05.02.03.008) del Bilancio di Previsione 2026/2028, con esigibilità ripartita come segue nei seguenti esercizi amministrativi:
- € 200,00 – esercizio 2026 (pari a 8 dodicesimi, dal 27/04 al 31/12);
 - € 300,00 – esercizio 2027 (annualità intera di 12 mesi);
 - € 300,00 – esercizio 2028 (annualità intera di 12 mesi);
7. **di dare atto** che per l'importo residuale di € 400,00 per gli esercizi successivi 2029-2030 e sino alla scadenza contrattuale, se ne terrà conto in sede di redazione dei rispettivi bilanci come segue:
- € 300,00 – esercizio 2029 (annualità intera di 12 mesi);
 - € 100,00 – esercizio 2030 (pari a 4 dodicesimi, dal 01/01 al 27/04);
8. **di dare atto** che l'efficacia contabile dell'accertamento di cui ai punti 6) e 7) del presente dispositivo è subordinata alla formale sottoscrizione dell'atto integrativo di cui al punto successivo;
9. **di approvare** lo schema di Atto Aggiuntivo e Integrativo al contratto Rep. 416/2026 (Allegato sub A) parte integrante e sostanziale pur non ostensibile per la tutela dei dati personali ivi contenuti e di autorizzare il Dirigente del Settore LL.PP.-Patrimonio alla sua sottoscrizione;
10. **di dare atto** che l'Ufficio Patrimonio provvederà a comunicare tempestivamente all'Ufficio Ragioneria l'avvenuta sottoscrizione dell'atto aggiuntivo e integrativo di cui al punto precedente, trasmettendone copia informatica per il perfezionamento e la definitiva efficacia degli accertamenti contabili disposti con il presente provvedimento;
11. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del Bilancio comunale;
12. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
13. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web



COMUNE DI ROVIGO

dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti”;

14. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario e all'Ufficio Contratti per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale