COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - COMMERCIO E AA.PP. - AFFARI GENERALI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3109 DEL 04/09/2026

OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA DI N.50 MODELLI MINISTERIALI PROVVISORI D'IDENTITA' IN BIANCO DALLA PREFETTURA DI ROVIGO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

• con Deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;

• con Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025, al sottoscritto dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Servizi al cittadino – Commercio e AA.PP – Affari Generali";

Visto il Decreto dirigenziale n. 96 13/04/2026 con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per la Sezione AA.GG. -Privacy- Protocollo – Archivio – Unità di Staff e Coordinamento /supporto giuridico- Servizi Demografici – Statistica alla dipendente Dott.ssa Carla Cibola, con scadenza il prossimo 12/04/2027 e che la medesima è responsabile del procedimento;

Visto il Decreto dirigenziale n. 24 del 27/01/2026 relativo alla nomina della dipendente Dott.ssa Carla Cibola a responsabile di procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e quale responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per la sezione Demografici/Statistica/Elettorale;

Visto che l'art.3 del T.U.n.224 del 18 febbraio 1963, prevede che il Comune è tenuto a rilasciare a coloro che ne facciano richiesta il documento di identità personale;

Viste le circ. n.61/2026 e n.85/2026 concernenti le modifiche normative introdotte con il decreto – legge n.108 del 26 giugno 2026, ed in particolare i commi 3 e 4 dell'articolo 11, con cui è stato istituito il documento d'identità provvisorio, che viene rilasciato dal Sindaco nei casi di urgenza laddove non è possibile attendere i tempi di stampa e consegna della carta d'identità elettronica (CIE) o comunque programmare il rilascio del documento elettronico in tempo utile ai fini dell'urgenza prospettata;

Considerato che il deposito e la fornitura dei modelli ministeriali provvisori d'identità del poligrafico

dello stato è assegnata alle Prefetture che le forniscono ai Comuni;

Preso atto che il Ministero dell'Economia e delle Finanze con circolare n.16560 del 3 marzo 2009, ha comunicato che il costo della carta d'identità corrisponde ad € 0,44 cadauno e che l'importo è rimasto invariato anche per il documento provvisorio;

Ritenuto pertanto necessario chiedere la fornitura alla Prefettura di n.50 modelli ministeriali provvisori d'identità in bianco, per una spesa pari a € 22,00;

Ritenuto di disporre il versamento dell'importo di cui sopra al Ministero dell'Interno – Prefettura tramite bonifico bancario come da circolare prefettizia prot.0004703 del 26/01/2024;

Tutto quanto premesso
- Visto il D.lgs. 18.08.2000 n.267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visti gli artt. n. 20, comma 6, e 46 del vigente Regolamento di Contabilità;

Vista:
• la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, esecutiva, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, la relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, il Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
• la Deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, e successivi aggiornamenti;

DETERMINA

1) di approvare la spesa di € 22,00 per l'approvvigionamento di n.50 modelli ministeriali provvisori d'identità in bianco;
2) di far fronte alla spesa complessiva di € 22,00 con i fondi del bilancio comunale stanziati nel Cap. /Art. 080120/1210 P.fin.U. 1.03.01.02.014 "Spese di funzionamento" del bilancio per l'esercizio in corso;
3) di disporre il versamento a favore del Ministero dell'Interno – Prefettura sul capitolo 2368 Capo X art.3, "Entrate per acquisto carte d'identità cartacee tramite bonifico IBAN IT67W0100003245222010236803 causale " acquisto n.50 modelli ministeriali provvisori in bianco d'identità";
4) di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.153, comma 5, del D.Lgs.n.267/200);
5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – procedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;
6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la

diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale