COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

UNITA' ECONOMICA STIPENDI E PENSIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Segradin Lara

DETERMINAZIONE N. 3193 DEL 10/09/2026

OGGETTO: ACCERTAMENTO IN ENTRATA RELATIVO AL RIMBORSO DELLE SOMME SOSTENUTE DAL COMUNE DI ROVIGO PER IL SUPPORTO AI COMUNI DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA COLPITI DAGLI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI VERIFICATISI A PARTIRE DAL MESE DI MAGGIO 2023, AI SENSI DELL'ORDINANZA DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 997 DEL 24 MAGGIO 2023

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto sindacale n. 32 del 19/12/2025, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi" al Dott. Marco Plechero;
- il responsabile del procedimento è la dott. ssa Lara Segradin, nominata con Decreto dirigenziale n. 19 del 23/02/2024;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 179, 183 e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 4 maggio 2023 è stato dichiarato lo stato di emergenza per gli eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal 1° maggio 2023 nelle Province di Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Ravenna e Forlì-Cesena;
- con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 23 maggio 2023 lo stato di emergenza è stato esteso anche alla Provincia di Rimini;
- con Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 997 del 24 maggio 2023 sono stati disciplinati ulteriori interventi urgenti di protezione civile e, in particolare, all'art. 4 sono state previste specifiche disposizioni volte a garantire il supporto dei Comuni italiani non direttamente interessati dagli eventi calamitosi, al fine di assicurare la continuità amministrativa degli Enti locali colpiti, attraverso il coordinamento dell'ANCI, d'intesa con il Dipartimento della Protezione Civile;
- il Comune di Rovigo ha aderito alle richieste di supporto, mettendo a disposizione proprio personale per lo svolgimento delle attività previste dall'Ordinanza citata;
- le spese sostenute dall'Ente, debitamente rendicontate secondo le modalità stabilite dall'ANCI e dal Dipartimento della Protezione Civile, risultano rimborsabili nell'ambito delle risorse destinate alla gestione dell'emergenza, ai sensi dell'art. 4 della OCDPC n. 997/2023.

Richiamati:

- il D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 (Codice della Protezione Civile), ed in particolare gli articoli 24, 25, 26 e 27, che disciplinano gli interventi in stato di emergenza nazionale;
- l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 992 dell'8 maggio 2023;
- l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 997 del 24 maggio 2023, con particolare riferimento all'articolo 4 "Disposizioni volte a garantire il supporto dei Comuni per garantire la continuità amministrativa nei territori interessati", che prevede il rimborso delle spese sostenute dagli enti partecipanti mediante le risorse destinate alla gestione dell'emergenza;

Vista la comunicazione acquisita con prot. n. 0073885 del 26/09/2024 di ANCI d'intesa con il Dipartimento della Protezione Civile con la quale veniva richiesto al nostro ente di quantificare e rendicontare le spese sostenute per il supporto ai Comuni colpiti dalle avverse condizioni meteorologiche;

Richiamata la nostra comunicazione trasmessa con nota prot. 0089906 del 25/11/2024, con la abbiamo quantificato la somma complessiva di euro 2.511,88 a titolo di rimborso per le spese sostenute per il supporto ai Comuni colpiti dalle avverse condizioni meteorologiche;

Ritenuto, pertanto, che sussistano tutti i presupposti giuridici e contabili per procedere all'accertamento dell'entrata derivante dal rimborso delle spese sostenute dal Comune di Rovigo per il supporto prestato ai Comuni della Regione Emilia-Romagna colpiti dagli eventi alluvionali del maggio 2023 per euro 2.511,88;

DETERMINA

1. di accertare, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 2.511,88, quale rimborso delle spese sostenute dal Comune di Rovigo per il supporto amministrativo ai Comuni colpiti dagli eventi meteorologici verificatisi nel mese di maggio 2023, ai sensi dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 997 del 24 maggio 2023;

2. di imputare l'entrata di euro 2.511,88 al Capitolo 030 356 1620 del Bilancio di previsione per l'anno in corso 2026, avente ad oggetto "Entrate da rimborsi e recuperi di somme", c.f. E.3.05.02.03.001;

3. di dare atto che il debitore è ANCI/Protezione Civile Presidenza del Consiglio dei Ministri, come da quanto espresso in premessa;

4. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 153 del D. Lgs. n. 267/2000);

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;

7. di dare atto che la presente determinazione:
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale