



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 3070 DEL 02/09/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE IN FAVORE DI AS2 S.R.L. PER IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E PREDISPOSIZIONE DOCUMENTALE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA – CIG: BC30643602

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 2304 del 01/07/2026 si è provveduto ad impegnare, a favore di AS2 S.r.l. – P. Iva/C.F.: 01396160291, la spesa per il servizio di progettazione e predisposizione documentale per la presentazione della domanda di finanziamento ministeriale per la realizzazione di impianti di videosorveglianza;

Visto il decreto sindacale n. 10 del 07.05.2026 con il quale al sottoscrittore del presente atto è stato conferito l'incarico di Dirigente Comandante per il Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità, Mobilità e Trasporti;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 83 del 17/10/2025;

Vista la fattura emessa da AS2 S.r.l. (CF/ P. Iva 01396160291) per l'esecuzione del servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento;

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
901/FE	18050741804 del 25/08/2026	1.830,00	24/09/2026	58011/2026

Vista la regolare esecuzione del servizio con invio del progetto e della documentazione mediante nota assunta al prot. 56195/2026;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito <http://www.inail.it> (protocollo INAIL_54349926 del 29/05/2026, con scadenza validità il 26/09/2026);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il



COMUNE DI ROVIGO

seguinte: BC30643602;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati”;
- la Delibera di Giunta n. 5 del 09/01/2026 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026 – 2028 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie” dichiarata i.e.;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 48 del 25 febbraio 2026, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all’art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
- 2) di liquidare a favore della ditta AS2 S.r.l. (P. Iva/C.F.: 01396160291), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l’importo di euro 1.830,00 (Iva inclusa) relativo al servizio di progettazione e predisposizione documentale per la presentazione della domanda di finanziamento ministeriale per la realizzazione di impianti di videosorveglianza secondo quanto previsto da determina n. 2304 del 01/07/2026;
- 3) di far fronte all’importo della spesa complessiva di euro 1.830,00 con i fondi al cap. 120130/1308 “Servizi connessi ai progetti di videosorveglianza” - P. Fin. 1.03.02.99.999 - Imp. 214675;
- 4) di dare atto che l’ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l’anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l’Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l’importo dell’IVA, pari a euro 330,00 per versarla direttamente allo Stato;
- 5) di pagare la suddetta somma secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura;
- 6) di dare atto che alla presente procedura è stato assegnato il seguente CIG: BC30643602;
- 7) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell’ente;
- 8) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
- 9) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-



COMUNE DI ROVIGO

bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale