



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 3334 DEL 24/09/2026

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA APERTA IN MODALITA’ TELEMATICA, DELL’APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE, A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, PRESSO STRUTTURE DI COMPETENZA DEL COMUNE DI ROVIGO - APPALTO VERDE – PERIODO 01/01/2027 – 31/12/2030.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con cui alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l’incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01 gennaio 2026;
- lo stesso Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 che stabilisce che la suddetta Dirigente in caso di assenza/impedimento sia sostituita dai Dirigenti (per primo nell’ordine: Segretario Generale).

PREMESSO CHE:

- nell’ambito di detto Settore opera la Sezione Economato/Assicurazioni, tra le competenze della quale rientra la gestione del servizio di pulizia presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo;
- il Comune di Rovigo ha in essere un contratto afferente il servizio di pulizie degli uffici e strutture varie comunali, di prossima scadenza, fissata al 31/12/2026;
- i servizi di pulizia e sanificazione dei locali devono essere assicurati senza soluzione di continuità al fine di garantire lo svolgimento delle ordinarie attività, nonché di assicurare la sicurezza e la salubrità dei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, per cui si rende necessario attivare l’iter di affidamento ad un nuovo operatore economico delle prestazioni richiamate.

ATTESO CHE:

- l’art. 192 del T.U.E.L, prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:



COMUNE DI ROVIGO

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 1, del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

CONSIDERATO CHE:

- attualmente non risultano attive convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della Legge 488/1999 (legge finanziaria 2000) idonee per tipologia a soddisfare le esigenze di cui al presente affidamento;
- in virtù di quanto disposto dall'art. 58 del D.Lgs n 36/2023 per l'appalto in esame non è prevista la suddivisione in lotti funzionali, poiché si tratta di un servizio che prevede prestazioni di tipo pressochè omogeneo in tutte le strutture interessate e l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici dei singoli lotti potrebbe pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto e il contenimento della spesa;
- i requisiti di partecipazione previsti sono tali da consentire la partecipazione anche alle micro, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 58, del Nuovo Codice;
- il valore dell'appalto di cui trattasi ammonta ad € 1.493.506,49 IVA esclusa, di cui € 11.792,52 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed IVA nelle forme di legge;
- all'art. 25 del Nuovo Codice è previsto, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui al successivo articolo 26;
- per il presente appalto sussistono le condizioni per prevedere distinte figure per le singole fasi progettuali e contrattuali, poiché trattasi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, come previsto dall'articolo 8, comma 4, dell'Allegato I.2 al Nuovo Codice;
- l'attivazione della procedura di gara per l'affidamento per il periodo 01/01/2027 - 31/12/2030 verrà effettuata con l'utilizzo della piattaforma telematica "Acquisti telematici" – piattaforma certificata AGID, per il tramite della Sezione Appalti e Gare cui verrà trasmesso apposito modello SUA Servizi e Forniture;
- il CIG della presente procedura verrà successivamente acquisito in sede di gara per il tramite della suddetta piattaforma "Acquisti telematici";
- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, designato con Decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023.

RITENUTO:

- di individuare e nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato I.2 al medesimo Codice, la sottoscritta Dirigente Dott.ssa Nicoletta Cittadin;
- di affidare la direzione dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi dell'art. 114 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato II.14 al medesimo Codice, al Dott. Michele Caporali responsabile della Sezione Economato/Assicurazioni come da decreto dirigenziale di nomina n. 131 del 14/12/2023.

ACCERTATO CHE il servizio é previsto dal Programma triennale degli acquisti forniture servizi, approvato unitamente al provvedimento di bilancio.



COMUNE DI ROVIGO

ATTESO CHE, per la peculiare tipologia del servizio, in considerazione della volontà di offrire all'utenza la migliore prestazione in termini di qualità, l'affidatario dello stesso verrà individuato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sotto il profilo del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell' art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica (max punti 70) ed economica (max punti 30).

CONSIDERATO quindi che, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento in oggetto, le cui caratteristiche essenziali sono qui riepilogate:

- *il fine* che si intende perseguire con il contratto è l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione, a basso impatto ambientale, presso strutture di competenza del Comune di Rovigo indicate nelle schede tecniche e nel Capitolato speciale d'appalto allegati al presente provvedimento, da svolgersi con personale, materiale ed attrezzature dell'appaltatore;
- *l'oggetto* della procedura riguarda l'esecuzione di prestazioni contrattuali in ambito dei servizi di pulizia e sanificazione, a basso impatto ambientale, per il periodo 01/01/2027 - 31/12/2030;
- *la forma* del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Nuovo Codice, il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica, ed ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 il Dirigente Responsabile del competente Settore o suo delegato interverrà alla sottoscrizione dello stesso con la Ditta aggiudicataria;
- *le modalità di scelta del contraente*: procedura aperta tramite piattaforma "Acquisti Telematici", con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, assegnando un punteggio complessivo di 100 punti di cui 70 alla qualità del servizio e 30 all'offerta economica;
- *la durata dell'appalto*: la durata del servizio è prevista in 48 mesi decorrenti dal 01/01/2027 al 31/12/2030;
- *le opzioni*: possibilità di proroga tecnica di mesi 6;
- *il valore stimato dell'appalto (art. 14 Nuovo Codice)*: € 1.822.077,92, comprensivo di IVA al 22%, oltre alla quota per incentivi funzioni tecniche pari a € 17.922,08 (IRAP compresa) per un importo complessivo di € 1.840.000,00;
- *sostenibilità ambientale (art. 57, comma 2, Nuovo Codice – Criteri Minimi Ambientali CAM)*: prevista e dettagliata nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato;
- *clausola sociale*: trova applicazione quanto disposto dall'art. 57 del D.lgs n 36/2023 poiché l'incidenza del costo della manodopera, per tutta la durata del servizio, è stata quantificata nella misura del 70% pari ad € 1.045.454,56;
- *ulteriori clausole essenziali*: sono quelle contenute nel Bando e Disciplinare di gara e relativa modulistica, nonché nel Capitolato speciale d'appalto e in tutti gli ulteriori elaborati tecnici approvati con il presente provvedimento.

DATO ATTO che al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti codici e riferimenti:

- il Codice Univoco dell'Intervento (CUI) è: S00192630291202600001;
- il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV) è: 90911200 – Servizi di pulizia di edifici,

mentre il Codice Identificativo Gara (CIG) sarà successivamente acquisito in sede di gara per il tramite della piattaforma "Acquisti Telematici".

RILEVATO CHE sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 81/2008 e dalla Circolare AVCP n. 3 del 05.03.2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, è stato redatto apposito DUVRI, allegato al presente atto.



COMUNE DI ROVIGO

DATO ATTO CHE:

- l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e in base ad elementi specifici non appaia anormalmente bassa, ai sensi dell' art. 110 del D.lgs.36/2023;
- in ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 110 del Nuovo Codice;
- in caso di procedura aperta andata deserta, si potrà esperire una procedura negoziata ai sensi art. dell'art. 76 del D.lgs. 36/2023.

VISTO il capitolato speciale d'appalto, il progetto tecnico ed i criteri di aggiudicazione, di valutazione e di ponderazione, allegati alla presente determinazione, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, al presente appalto di fornitura di servizi si applicano gli incentivi per le attività tecniche elencate nell'allegato I.10 del nuovo codice dei contratti pubblici, trattandosi di servizi di particolare importanza per i quali è necessaria la nomina di un direttore dell'esecuzione come figura diversa dal RUP secondo quanto stabilito dall'articolo 114, comma 8, del codice.

DATO ATTO che è stato quindi costituito il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione degli incentivi, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, rinviando ad un successivo atto la ripartizione degli stessi in relazione alle attività/adempimenti da ciascuno svolti nell'ambito del quadro economico dell'intervento già definito.

PRECISATO che l'espletamento della procedura di gara, fino all'aggiudicazione definitiva inclusa, sarà delegato all'Unità Operativa "*Gare e appalti*" di questo Comune, nominando il Dirigente di tale Unità quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, come previsto dall'art. 15, comma 4, del Nuovo Codice.

DATO ATTO che, ai sensi della delibera ANAC n. 524 del 22/12/2025, il contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione a carico di questa stazione appaltante, in relazione al valore della presente procedura, ammonta a complessivi € 660,00.

ATTESTATO che la sottoscritta Dirigente non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

VALUTATO positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli.

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9, comma 1, lett. a), sub. 2, del D.L. n. 78/2009.

RICHIAMATI:

- l'art.6-bis L.7/8/1990 n.241, introdotto dall'art.1 comma 41 L.6/11/2012 n.190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- l'art.1 commi 15 e 32 L.6/11/2012 n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;



COMUNE DI ROVIGO

- il D.Lgs.14/3/2013 n. 33 relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art.37 inerente agli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante.

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.109 del 22/12/2025, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.5 del 09/01/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.48 del 25/02/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026/2028" (PIAO).

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

VISTO il vigente Statuto comunale.

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241.

VISTO l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione.

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

VISTI gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

VISTI gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, TUEL, recante il nuovo *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*.

VISTO l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. **di indire**, per le motivazioni esposte in premessa, una gara per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione, a basso impatto ambientale, presso strutture del Comune di Rovigo Appalto verde - con decorrenza 01/01/2027 al 31/12/2030, fatta salva la facoltà di proroga tecnica, da applicarsi nelle more dell'individuazione del nuovo aggiudicatario;
4. **di non suddividere** l'appalto in lotti funzionali, poiché si tratta di un servizio che prevede prestazioni di tipo pressochè omogeneo in tutte le strutture interessate e l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici dei singoli lotti potrebbe pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto ed il contenimento della spesa;
5. **di utilizzare** quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 (70 punti offerta tecnica, 30 punti offerta economica);
6. **di individuare** quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato speciale d'appalto e negli allegati tecnici, acclusi alla presente determinazione, quali sue parti integranti e sostanziali;



COMUNE DI ROVIGO

7. **di quantificare** il valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, in € 1.493.506,49 IVA esclusa, di cui € 11.792,52 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed IVA, per un totale di € 1.822.077,92, IVA 22% e oneri per la sicurezza inclusi, oltre alla quota per incentivi funzioni tecniche pari a € 17.922,08 (IRAP compresa se dovuta) per un importo complessivo di € **1.840.000,00**;
8. **di approvare** il Progetto tecnico del servizio con i relativi allegati/modulistica, il Capitolato speciale d'appalto e gli allegati tecnici, il D.U.V.R.I., i parametri e criteri di valutazione e ponderazione;
9. **di approvare** altresì il gruppo di lavoro, allegato al presente provvedimento come parte integrante ma non ostensibile;
10. **di trasmettere** copia del presente provvedimento, completo di tutta la documentazione in premessa richiamata, all'Unità Operativa "*Gare e Appalti*" di questo Comune per l'espletamento della procedura di gara, inclusa l'adozione del provvedimento finale di aggiudicazione definitiva;
11. **di precisare** che l'assunzione dell'impegno di spesa al Capitolo/Articolo 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" del bilancio pluriennale 2026/2028 avverrà successivamente, con apposito proprio provvedimento, con la presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva;
12. **di stabilire** il versamento all'ANAC, quale contributo previsto ai sensi della vigente normativa, della somma di € **660,00**, dando atto che tale obbligazione deve intendersi, a tutti gli effetti, giuridicamente perfezionata, comportando, quindi, la necessaria e conseguente registrazione contabile dell'impegno di spesa al capitolo 040130/1388 denominato "Spese per servizi amministrativi" (codice finanziario U.1.03.02.16.999) del bilancio di previsione pluriennale 2026/2028, parte competenza 2026, precisando che la suddetta obbligazione è esigibile nell'esercizio 2026 e, pertanto, il relativo impegno di spesa deve essere imputato all'esercizio 2026 con il presente atto;
13. **di prenotare** la spesa presunta di € **1.822.077,92** IVA inclusa, come di seguito specificato:
 - a) quanto ad € 455.519,48 per il Servizio di pulizia, fornitura materiale, oneri ed IVA al cap. 040130/1315 " Servizio di pulizia e traslochi" del bilancio 2026/2028, c.f. U.1.03.02.13.002 " Servizi di pulizia e lavanderia", **annualità 2027**;
 - b) quanto ad € 455.519,48 per il Servizio di pulizia, fornitura materiale, oneri ed IVA al cap. 040130/1315 " Servizio di pulizia e traslochi" del bilancio 2026/2028, c.f. U.1.03.02.13.002 " Servizi di pulizia e lavanderia", **annualità 2028**;
 - c) quanto ad € 455.519,48 per il Servizio di pulizia, fornitura materiale, oneri ed IVA al cap. 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" se ne terrà conto in fase di redazione del bilancio 2027/2029, c.f. U.1.03.02.13.002 " Servizi di pulizia e lavanderia", **annualità 2029**;
 - d) quanto ad € 455.519,48 per il Servizio di pulizia, fornitura materiale, oneri ed IVA al cap. 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" se ne terrà conto in fase di redazione del bilancio 2028/2030, c.f. U.1.03.02.13.002 " Servizi di pulizia e lavanderia", **annualità 2030**;
14. **di impegnare** la spesa di € **17.922,08**, a titolo di incentivi per funzioni tecniche, al cap. 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" del bilancio 2026/2028, c.f. U.1.03.02.13.002 "Servizi di pulizia e lavanderia", **annualità 2026** come di seguito specificato:

Scheda di ripartizione degli incentivi di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023		
importo a base di gara (IVA esclusa)	€ 1.493.506,49	
aliquota fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche sulla base dell'attuale regolamento comunale:	1,2%	
fondo risorse finanziarie per funzioni tecniche di cui:	100,00%	€ 17.922,08



COMUNE DI ROVIGO

quota fondo incentivante dipendenti	80,00%	€ 14.337,66
quota fondo innovazione	20,00%	€ 3.584,42

15. di impegnare altresì la spesa di € **1.218,70** a titolo di IRAP per incentivi funzioni tecniche, da imputare al cap. 040130/1315 “Servizio di pulizia e traslochi” del bilancio 2026/2028, c.f. U.1.03.02.13.002 “Servizi di pulizia e lavanderia”, **annualità 2026**;

16. di dare atto:

- che ai sensi dell'art.71 del D.Lgs. n. 36/2023, la procedura di gara si svolgerà prevalentemente attraverso l'utilizzazione del sistema telematico denominato “Acquisti Telematici”;
- che il CIG della presente procedura verrà successivamente acquisito in sede di gara per il tramite della suddetta piattaforma “Acquisti telematici”;

17. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;

18. di dare atto, infine, che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili.

19. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario, per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale