



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE GARE, APPALTI E CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 3409 DEL 29/09/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELL' IMPOSTA DI REGISTRO INERENTE IL
CONTRATTO REP. N. 420/2026**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- in data 27/08/2026 è stato stipulato il contratto Rep. n. 420/2026 in forma pubblico-amministrativa, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 2241/2026 con la quale il comune di Rovigo ha aggiudicato l'appalto del "Servizio Educativo presso l'Asilo nido comunale "Bramante", il Nido Integrato "Sant'Antonio", il Nido Integrato di "Buso" ed il nuovo Asilo Nido "Marchi", nonché del servizio ausiliario per tutti i n. 5 Nidi comunali e del servizio estivo nidi (periodo dal 01 settembre 2026 al 31 agosto 2029)";
- la somma complessiva da corrispondere all'Agenzia delle Entrate per la registrazione del contratto è pari ad € 200,00, importo che l'aggiudicatario ha versato tramite PagoPa a titolo di imposta di registro
- con Determinazione Dirigenziale n. 3049 del 31/08/2026 si è provveduto ad accertare la somma di € 200,00 al capitolo 0406056059, annualità 2026, denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001) con accertamento n. 82055/2026, in quanto era necessario provvedere alla regolarizzazione del sospeso di entrata, nonché di impegnare la medesima somma a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, P.Iva 06363391001, al capitolo 0404054059, annualità 2026 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U – 7.02.05.01.001) con impegno n. 215088, dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge,

Preso atto quindi che, a seguito della richiesta del Settore competente, l'Ufficio Ragioneria ha provveduto ad accertare e impegnare complessivamente la somma di € 200,00, relativa alle imposte di registro dovute per la registrazione del contratto, di cui al punto precedente;

Visto che l'assolvimento dell'imposta di registro inerente il contratto di cui in oggetto, avviene mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento



COMUNE DI ROVIGO

telematico di registrazione, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;

Precisato che il contratto è stato registrato in data 24/09/2026 al n. 7231 – serie 1T;

Richiamati:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025 esecutiva, con la quale è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente;
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore *“Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi”*, nonché l'incarico di Vice Segretario Generale, al Dott. Marco Plechero;

Avuto presente che, per l'adozione del presente provvedimento assume la responsabilità del procedimento il Dirigente del settore suindicato, vista la recente approvazione del nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto *“Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2028/2028 e relativi allegati”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 ad oggetto *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, ad oggetto *“Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028”*;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- Visto l'art.183 del citato D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate.
2. Con Determinazione Dirigenziale n. 3049 del 31/08/2026 si è provveduto ad accertare la somma di € 200,00 al capitolo 0406056059, annualità 2026, denominato *“riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo”* (conto finanziario E – 9.02.05.01.001) con accertamento n. 82055/2026, in quanto era necessario provvedere alla regolarizzazione del sospeso di entrata, nonché di impegnare la medesima somma a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, P.Iva 06363391001, al capitolo 0404054059, annualità 2026 denominato *“restituzione di imposte e*



COMUNE DI ROVIGO

tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo” (conto finanziario U – 7.02.05.01.001) con impegno n. 215088, dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge.

3. Di precisare che il contratto in oggetto è stato registrato in data 24/09/2026 al n. 7231 – serie 1T;
4. Di dare atto che è avvenuto l’addebito nel conto di Tesoreria Comunale (provvisorio di uscita n. 8578 del 25/09/2026 – provvisorio di entrata n. 10353/2026), dell’importo di € 200,00, relativo all’addebito effettuato dall’Agenzia delle Entrate.
5. Di liquidare, quindi, mediante regolarizzazione del sospeso in uscita di cui al punto 4 l’importo addebitato sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione, a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione del contratto di cui in oggetto, la somma pari ad € 200,00 impegno n. 215088.
6. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
7. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.
8. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell’ente, del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale