



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 3124 DEL 08/09/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA FORNITURA DI TABLET PER I
RILIEVI DEI SINISTRI STRADALI – CIG: BBE2FD8C71**

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 2076 del 12/06/2026 si è provveduto ad impegnare la spesa a favore di Verbatel S.r.l. (P.Iva/C.F. 11889490154) per la fornitura di tablet per i rilievi dei sinistri stradali;

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 07/05/2026 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente comandante del Settore Sicurezza Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità, Mobilità e Trasporti al Dott. Luca Sattin;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 83 del 17/10/2025;

Vista la fattura emessa dalla società Verbatel S.r.l. (CF/P.IVA 11889490154) relativa alla regolare fornitura di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
637	18081674161 del 31/08/2026	1.464,00	30/09/2026	59164/2026

Verificata la regolare fornitura dei tablet oggetto del presente provvedimento;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito <http://www.inps.it> (protocollo INPS_50914619 del 27/05/2026, con scadenza validità il 24/09/2026);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: BBE2FD8C71;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";



COMUNE DI ROVIGO

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e successive variazioni;
- la Delibera della Giunta comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 48 del 25 febbraio 2026, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028.

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
- 2) di liquidare a favore della società Verbatel S.r.l. (CF/P.IVA 11889490154) il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 1.464,00 (IVA= 264,00 euro) per la fornitura di tablet per i rilievi dei sinistri stradali, secondo quanto previsto da determina n. 2076 del 12/06/2026;
- 3) di far fronte all'importo della spesa di euro 1.464,00 con i fondi impegnati al Cap. 120205/5061 "ACQUISTO HARDWARE PER POLIZIA MUNICIPALE" (vincolato cds) - P. Fin. U.2.02.01.07.005, annualità 2026 – Imp. 214530;
- 4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= 264,00 euro) per versarla direttamente allo Stato;
- 5) di pagare la suddetta somma di euro 1.464,00 secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura;
- 6) di dare atto che alla presente procedura il sistema Anac ha attribuito il CIG: BBE2FD8C71;
- 7) di dare atto di aver assolto all'obbligo di comunicazione alla Sezione Economato dell'acquisto di detta fornitura con la trasmissione del relativo buono di carico secondo quanto previsto dagli artt. 57, 58, 59 del Regolamento di Contabilità Armonizzata - numeri di inventario 27489, 27490;
- 8) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione Bandi di gara e contratti;
- 9) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalle legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
- 10) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.



COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Luca Sattin

Documento sottoscritto con firma digitale