



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzi Marzia

DETERMINAZIONE N. 3430 DEL 01/10/2026

**OGGETTO: QUANTIFICAZIONE E RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI ALLE
FUNZIONI TECNICHE RELATIVI ALL'OP 228 -"MESSA IN SICUREZZA
DI VIA SALVO D'ACQUISTO E ALTRE VIE" - CUP G17H24001780004" -
ANNO 2025**

IL DIRIGENTE

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituiti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- i Decreti Dirigenziali n. 16 del 16/01/2026 e n. 30 del 13/02/2026 di nomina dell'ing Marco Brancaleon quale RP ai sensi della L. 241/1990 e RUP ai sensi del D.Lgs 36/2023, nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per le unità operative suolo e fabbricati;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028. Assegnazione dotazioni finanziarie;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026-2028";
- *la Determina Dirigenziale n. 1006 del 16/03/2026 recante "Riaccertamento parziale ed urgente dei residui passivi ed attivi al 31/12/2025 ai sensi art. 3, comma 4, D.lgs 118/2011 e P.C. all. 4/2 punto 9.1;*
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";



COMUNE DI ROVIGO

- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

Richiamati i vigenti “*Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche*”, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 17/04/2025, esecutiva;

Dato atto che:

- con Delibera di Giunta Comunale **n.293 del 06/12/2024** è stato approvato il *P.F.T.E. REDATTO AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 RELATIVO AGLI INTERVENTI DI “MESSA IN SICUREZZA DI VIA SALVO D'ACQUISTO E ALTRE VIE” - CUP G17H24001780004*.
- con Determina Dirigenziale **n.4457 del 13/12/2024** è stata prenotata la spesa relativa all'opera di “*MESSA IN SICUREZZA DI VIA SALVO D'ACQUISTO E ALTRE VIE*” - CUP G17H24001780004.
- con Determina dirigenziale **n.683 del 20/02/2025** è stato approvato il *PROGETTO ESECUTIVO RELATIVO AGLI INTERVENTI DI “MESSA IN SICUREZZA DI VIA SALVO D'ACQUISTO E ALTRE VIE” - CUP G17H24001780004*.
- Con Determinazione Dirigenziale **n.4457 del 13/12/2024** sono stati prenotati gli incentivi per una cifra totale pari a **euro 6.600,00**
- con determinazione dirigenziale **n. 4755 del 31/12/2024** si è provveduto la conversione in impegni definitivi delle prenotazioni di spesa registrate nel bilancio di gestione 2024 a cura di ciascuna Unità Organizzativa relative agli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, come analiticamente riportato nel prospetto allegato (**Allegato n. 1**),
- con Determinazione Dirigenziale **n. 683 del 20/02/2025** si è provveduto a costituire il gruppo di lavoro, relativamente al settore LL.PP, inerente al progetto di cui sopra (**allegato A**)
- con Determinazione Dirigenziale **n. 1168 del 27/03/2025** si è provveduto a costituire il gruppo di lavoro, relativamente al settore Gare Appalti e Contratti, inerente al progetto di cui sopra (**allegato C**)
- con determina dirigenziale n.1848 del 21/05/2025 si è provveduto all'impegno impegno e accertamento incentivi alle funzioni tecniche 2024 con attivazione giro contabile per imputazione in relazione alla determinazione dirigenziale n. 4755 del 31/12/2024.

Visto la ripartizione proposta dal RUP, e che le attività oggetto di incentivazione espletate dal personale interno riguardano le attività di cui alla tabella allegata (**Allegato B**) quale parte integrate e sostanziale del presente atto) per cui la quota di incentivo calcolata è pari complessivamente ad € **4.540,80**, mentre la ripartizione per ogni singolo dipendente è meglio dettagliata all'interno della tabella stessa;

Rilevato che

- con Decreto Dirigenziale n.110 del 27/07/2022, e successive proroghe, è stata individuata nell'Ing. Erica Previato la figura di RUP della suddetta opera;
- l'Ing. Marco Brancaleon è succeduto al precedente RUP, per dimissioni nell'Aprile del 2025,



COMUNE DI ROVIGO

in virtù del Decreto Dirigenziale n.22 del 20.03.2024 integrato con Decreto Dirigenziale n.70 del 23.10.2024, e con il Decreto Dirigenziale n.106 del 23.12.2024;

Dato atto che:

- a) le attività elencate nel prospetto allegato sono state regolarmente e positivamente espletate;
- b) gli appalti sono stati aggiudicati e i relativi contratti ritualmente sottoscritti;

Considerato che l'incentivo viene corrisposto per le attività effettivamente svolte e, alla scadenza dell'anno di riferimento, per le fasi ed attività già concluse, sulla base dell'esigibilità di ciascuna attività, così come stabilito dall'art. 16 dei citati criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche vigenti;

Vista la proposta di ripartizione elaborata e sottoscritta dal RUP del contratto in oggetto ed allegata al presente provvedimento, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato B**) e ritenutala meritevole di condivisione ed approvazione;

Valutate quindi le specifiche funzioni tecniche svolte dal personale destinatario dell'incentivo con il presente atto si approva la ripartizione della somma impegnata per gli incentivi funzioni tecniche secondo quanto riportato nell'**allegato B**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ricordato che l'art. 16, comma 2, dei "*Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche*", approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 17/04/2025, prevede che i provvedimenti di quantificazione e ripartizione dell'incentivo siano trasmessi alla Sezione Risorse Umane ai fini della successiva liquidazione;

Richiamati infine:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

- 1) DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate.
- 2) DI QUANTIFICARE E RIPARTIRE le somme da attribuire ai dipendenti interessati agli incentivi per funzioni tecniche così come riportato nel prospetto allegato (**Allegato B**), quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per un importo complessivo pari ad **euro 4.540,80**;
 - a. DI DARE ATTO che risulta un economia sulla quota dell'80% pari a **euro 739,20**;
- 3) DI DARE ATTO che le obbligazioni oggetto del presente provvedimento risultano, a tutti gli effetti di legge, giuridicamente perfezionate.
- 4) DI TRASMETTERE, ai sensi dell'art. 16, comma 2, dei "*Criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche*", il presente provvedimento, corredato dalle attestazioni ivi previste, alla Sezione Risorse Umane per i successivi adempimenti necessari alla liquidazione degli incentivi.
- 5) DI ASSolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sotto-sezione "Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti", contestualmente alla



COMUNE DI ROVIGO

pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line.

- 6) DI DISPORRE, altresì, la pubblicazione dei dati relativi agli incentivi per le funzioni tecniche di cui al presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Personale – Incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti", secondo quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 33/2013 e del parere Anac fasc. n. 2764/2025.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale