



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - COMMERCIO E AA.PP. - AFFARI GENERALI

SEZIONE COMMERCIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Turri Lina

DETERMINAZIONE N. 3512 DEL 08/10/2026

OGGETTO: FIERA OTTOBRE 2026 – APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE AGLI OPERATORI SU AREE PUBBLICHE PRECARI DEI POSTEGGI LIBERI DURANTE LA FIERA, IN PROGRAMMA DAL 24 AL 27 OTTOBRE 2026

IL DIRIGENTE

FIERA OTTOBRE 2026 – APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE AGLI OPERATORI SU AREE PUBBLICHE PRECARI DEI POSTEGGI LIBERI DURANTE LA FIERA, IN PROGRAMMA DAL 24 AL 27 OTTOBRE 2026

IL DIRIGENTE

PREMESSO che quest'anno la tradizionale fiera d'Ottobre si svolgerà dal 24 al 27 Ottobre con la consueta presenza degli operatori commerciali su aree pubbliche dislocati nelle vie del centro cittadino, in particolare in Corso del Popolo;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 144 del 07/05/2026, con la quale si è disposto di affidare il servizio di organizzazione e gestione della "Fiera d'Ottobre" ad un soggetto esterno, scelto mediante selezione pubblica in base alla normativa vigente sui contratti;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2482 del 15/07/2026, della Sezione Gare, Appalti e Contratti, di aggiudicazione del servizio a Delphi International Srl con sede in Ferrara (FE) in Via Annibale Zucchini n. 79 – C.f. 02507600373 - P.IVA 01378820383, mandataria di un raggruppamento costituito, con atto del notaio Merlo Andrea con studio in Rovigo – repertorio 13.452 del 16/07/2026, con CHISPA Srls, con sede in Viale Combattenti Alleati d'Europa n. 11/C - Rovigo (RO) - C.f. e P.IVA 01673150296;

DATO ATTO che sono pervenute n. 39 (trentanove) domande di partecipazione alla fiera d'Ottobre 2026, in qualità di operatori precari, presentate da operatori economici esercenti l'attività di commercio su area pubblica non titolari di posteggio;

RILEVATO che n. 5 (cinque) delle suddette domande, come meglio identificate nel documento allegato alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, sono pervenute oltre i termini previsti dalla vigente normativa, e, pertanto, non possono essere accolte;



COMUNE DI ROVIGO

VERIFICATA da parte dell'ufficio l'esattezza dei dati contenuti nelle domande regolarmente presentate e stilata la graduatoria secondo i criteri stabiliti dalla normativa regionale;

RITENUTO di procedere all'approvazione ed alla pubblicazione della suddetta graduatoria per almeno 15 (quindici) giorni, antecedenti l'inizio della fiera, come da normativa regionale;

CONSIDERATO che tale graduatoria stabilisce l'ordine degli aventi diritto all'assegnazione dei posteggi che saranno liberi per assenza dei rispettivi titolari nei giorni di fiera;

DATO ATTO che nella graduatoria sono state ammesse con riserva di presentazione, all'atto della spunta, di un durc regolare n. 3 ditte, per le quali alla data odierna l'INPS non ha ancora rilasciato attestazione di regolarità contributiva;

CONSIDERATO che fra i compiti previsti in capo alla ditta affidataria, come stabilito nel disciplinare per l'organizzazione e la gestione della fiera, vi è quello di presenziare, il primo giorno di fiera, all'operazione di "spunta", ovvero all'assegnazione dei posteggi liberi agli operatori precari in base all'ordine stabilito dalla graduatoria;

VISTA la L.R. 10/2001 e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R.V. n. 2113 del 02/10/2005 di modifica della D.G.R.V. n. 1902 del 20/07/2001 "Criteri applicativi della legge n. 10/01" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto sindacale 19 dicembre 2025, n. 32, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Servizi al cittadino - Commercio e AA.PP. - Affari generali" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 179 del 28/12/2023 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla Sig.ra Lina Turri;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2026/2028 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie e ss.mm.ii.;
- della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028 e successivi aggiornamenti;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di approvare l'allegata graduatoria dei commercianti ambulanti, valida per l'assegnazione dei posteggi che saranno liberi per assenza dei rispettivi titolari concessionari, durante la fiera d'Ottobre 2026 (dal 24 al 27 Ottobre), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto che ad ogni operatore assegnatario di posteggio, secondo l'ordine della graduatoria, sarà rilasciata una concessione valida per il periodo della fiera, con conseguente obbligo in capo a ciascun assegnatario di pagamento dei relativi tributi;



COMUNE DI ROVIGO

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Amministrazione;
5. di comunicare che avverso al presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Veneto o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei Dirigenti";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di dare atto che la presente determinazione:
 - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito *web* comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
 - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
 - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale