



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Turri Chiara

DETERMINAZIONE N. 3429 DEL 01/10/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI AUTORITÀ NAZIONALE
ANTICORRUZIONE – PERIODO II QUADRIMESTRE 2026**

Il Funzionario E.Q.O. delegato

Premesso che:

- con la Deliberazione di Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- con Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore *Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo – Eventi* al Dott. Marco Plechero;
- che con Decreto Dirigenziale n. 90 del 10/04/2026 è stato conferito alla Dott.ssa Chiara Turri l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Attività Teatrali, con attribuzione di delega di alcune funzioni dirigenziali;
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Chiara Turri, designata con il decreto sopra citato;
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio del Teatro Sociale, nonché di tutti gli spettacoli rientranti nella programmazione della Stagione teatrale.

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 235 del 16/07/2026 di approvazione del progetto artistico di prosa, danza e musica 2026/2027 del Teatro Sociale di Rovigo in sinergia con Arteven;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 254 del 23/07/2026 di approvazione del progetto artistico della stagione 2026/2027 di lirica, sinfonica, jazz, teatroragazzi – educational del Teatro Sociale di Rovigo.

Preso atto:



COMUNE DI ROVIGO

- che con determinazione dirigenziale n. **2695** del 02/08/2026 avente ad oggetto “Stagione di prosa e danza anno 2026/2027 – approvazione protocollo operativo e determinazione a contrarre con contestuale assunzione impegno di spesa per affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, c. 1 lett. B) del d.lgs 36/2023. Cig – BC65D47ACB” è stato impegnato il contributo ANAC pari ad € 35,00 (impegno n. 214796);
- con determinazione dirigenziale n. **2835 del 11/08/2026** avente ad oggetto “DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 50, CO. 1, LETT. B), TRAMITE PIATTAFORMA ACQUISTI TELEMATICI, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ANTINCENDIO DEL TEATRO SOCIALE E DEL LABORATORIO TEATRALE – PERIODO 2026-2028 – ALL’OPERATORE ECONOMICO PROTEKO S.P.A. - CIG: BC832A4F7B” è stato impegnato il contributo ANAC pari ad € 35,00 (impegno n. 214945);

Preso atto:

dell’avviso di pagamento tramite PAGOPA allegato alla presente (parte integrante e sostanziale) di € **70,00** impegnato sul capitolo 040130/1388 denominato “*Spese per servizi amministrativi*” - cod. finanziario U.1.03.02.16.999 del Bilancio 2026 con gli impegni di spesa n. 214796 e n. 214945.

Tutto quanto premesso.

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- **di approvare** l’istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
- **di liquidare** conseguentemente il contributo Anac di € 70,00 con codice avviso **3010 3003 3063 4575 52** – ente creditore Anac – oggetto del pagamento *Contributo Gara SA ID Rag 194485 C.F. 00192630291*;
- **di far fronte** alla spesa complessiva di € **70,00** sul capitolo di spesa 040130/1388 denominato “*Spese per servizi amministrativi*”, codice finanziario U.1.03.02.16.999 del bilancio anno 2026 con gli impegni di spesa n. 214796 e n. 214945;
- **di precisare** che il pagamento va effettuato entro il 20/11/2026;
- **di assolvere** l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) nell’apposita sezione “*Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti*” del sito web dell’ente;



COMUNE DI ROVIGO

- **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q.O. delegato
Chiara Turri

Documento sottoscritto con firma digitale