



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

UNITA' ECONOMICA STIPENDI E PENSIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Segradin Lara

DETERMINAZIONE N. 3599 DEL 14/10/2026

OGGETTO: REVOCA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3525/2026 E RIMBORSO EMOLUMENTI ED ONERI RIFLESSI PER IL PERIODO 01/01/2025-30/06/2025, PER IL PERIODO 01/07/2025-15/12/2025 E PER IL RINNOVO CCNL 2022-2024 AL COMUNE DI PADOVA PER IL DIPENDENTE MATRICOLA 11151 IN ASSEGNAZIONE TEMPORANEA EX ART. 42BIS D. LGS. 151/2001

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto sindacale n. 32 del 19/12/2025, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore “Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi” al Dott. Marco Plechero;
- il responsabile del procedimento è la dott. ssa Lara Segradin, nominata con Decreto dirigenziale n. 19 del 23/02/2024;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP



COMUNE DI ROVIGO

2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;

Considerato che con Determinazione Dirigenziale n. 1536/2023, 3804/2023 e 3912/2024 sono state impegnate le somme per finanziare la spesa relativa alla proroga dell'assegnazione temporanea ex art. 42bis del D. Lgs. 151/2001 per il dipendente matricola 11151, proveniente dal Comune di Padova in qualità di Ispettore di Vigilanza FU0D1, i cui dati personali sono contenuti nell'Allegato A) parte integrante ma non ostensibile del presente atto;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3525 del 09/10/2026 che è da revocare;

Visti i due rendiconti presentati dal Comune di Padova relativi a rimborso emolumenti retributivi e oneri per totali euro 35.663,87 così articolato:

- rimborso emolumenti retributivi per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, per il periodo 01/01/2025-30/06/2025 per euro 13.489,42;
- rimborso oneri riflessi per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, per il periodo 01/01/2025-30/06/2025 per euro 3.856,30;
- rimborso emolumenti retributivi per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, per il periodo 01/07/2025-15/12/2025 per euro 12.258,89;
- rimborso oneri riflessi per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, per il periodo 01/07/2025-15/12/2025 per euro 3.779,08;
- rimborso emolumenti retributivi per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, in seguito al rinnovo CCNL del 23/02/2026 periodo di competenza anni 2022, 2023 e 2024 per euro 1.769,91;
- rimborso oneri riflessi per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, in seguito al rinnovo CCNL del 23/02/2026 periodo di competenza anni 2022, 2023 e 2024 per euro 510,27;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. DI REVOCARE la Determinazione Dirigenziale n. 3525 del 09/10/2026;
2. DI RIMBORSARE al Comune di Padova, per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, proveniente dal Comune di Padova in qualità di Ispettore di Vigilanza FU0D1, i cui dati personali sono contenuti nell'Allegato A) parte integrante ma non ostensibile del presente atto, relativamente ad emolumenti retributivi, per il periodo 01/01/2025-30/06/2025 euro 13.489,42 e per il periodo 01/07/2025-15/12/2025 euro 12.258,89;



COMUNE DI ROVIGO

3. DI RIMBORSARE al Comune di Padova, per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, proveniente dal Comune di Padova in qualità di Ispettore di Vigilanza FU0D1, i cui dati personali sono contenuti nell'Allegato A) parte integrante ma non ostensibile del presente atto, relativamente ad oneri riflessi, per il periodo 01/01/2025-30/06/2025 per euro 3.856,30 e per il periodo 01/07/2025-15/12/2025 per euro 3.779,08;
4. DI RIMBORSARE al Comune di Padova, per l'assegnazione temporanea del dipendente matricola 11151, proveniente dal Comune di Padova in qualità di Ispettore di Vigilanza FU0D1, i cui dati personali sono contenuti nell'Allegato A) parte integrante ma non ostensibile del presente atto, emolumenti retributivi in seguito al rinnovo CCNL del 23/02/2026 periodo di competenza anni 2022, 2023 e 2024 per euro 1.769,91 e oneri riflessi in seguito al rinnovo CCNL del 23/02/2026 periodo di competenza anni 2022, 2023 e 2024 per euro 510,27;
5. DI FAR FRONTE alla spesa complessiva di euro 35.663,87 come segue:
 - per euro 1.165,12 al capitolo 120 110 1120, c.f. U.1.09.01.01.001, impegno 200984 residuo passivo;
 - per euro 1.057,62 al capitolo 120 110 1120, c.f. U.1.09.01.01.001, impegno 202872 residuo passivo;
 - per euro 57,44 al capitolo 120 110 1120, c.f. U.1.09.01.01.001, impegno 202873 residuo passivo;
 - per euro 33.383,69 al capitolo 120 110 1120, c.f. U.1.09.01.01.001, impegno 207226 residuo passivo;
6. DI LIQUIDARE e PAGARE la somma di euro 35.663,87 a favore del Comune di Padova, codice fiscale 00644060287, tramite versamento con bonifico su IBAN IT38H0100004306TU0000004138 intestato al Comune di Padova, con le seguenti modalità:
 - euro 18.318,15 con indicazione nella causale della dicitura "Cap. 30076400 assegnazione temporanea Sattin II semestre 2025 e arretrati CCNL 2026";
 - euro 17.345,72 con indicazione nella causale della dicitura "Cap. 30076400 assegnazione temporanea Sattin I semestre 2025";
7. DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa e a tutta la documentazione necessaria, al Responsabile del servizio finanziario, per l'effettuazione dei controlli di cui all'art. 184, co. 4, del D. Lgs. 267/2000 ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento;
8. DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on-line;
10. DI ASSolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita



COMUNE DI ROVIGO

sezione “Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali” del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale