



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Villani Leila

DETERMINAZIONE N. 3676 DEL 21/10/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE PER LA FORNITURA DI ACQUA SU
UTENZE PUBBLICHE-FORNITORE ACQUEVENETE.**

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 07/10/2026, esecutiva, con la quale è stata disposta la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente ed è stato approvato il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 15 ottobre 2026;
- la Determinazione Dirigenziale n. 3508 del 08/10/2026, da ultimo rettificata con Determinazione Dirigenziale n. 3535 del 09/10/2026, con la quale si è proceduto alla ricognizione e all'assegnazione delle risorse umane ai nuovi Settori dell'Ente, in attuazione della nuova macrostruttura organizzativa, con decorrenza dal 15 ottobre 2026;
- il Decreto Sindacale n. 27 del 15/10/2026, con il quale è stato conferito all'ing. Marzia Rizzi, a decorrere dal 15 ottobre 2026 e per la durata di tre anni, l'incarico dirigenziale relativo al Settore "Lavori Pubblici, Patrimonio, Urbanistica ed Edilizia Privata, Ambiente ed Ecologia", nonché individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 12/06/2026, avente ad oggetto "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per le Sezioni Fabbricati e S.G.O. e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali alla dipendente Arch. Leila Villani";
- il Decreto Dirigenziale n. 144 del 09/10/2026, recante "Nomina della dipendente Leila Villani quale Responsabile del Procedimento Legge n. 241/1990, Responsabile unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 e Direttore dell'Esecuzione (DEC) per l'Unità Operativa Fabbricati – Revoca dei Decreti Dirigenziali n. 103 del 12/05/2026, n. 127 del 01/09/2026 e n. 131 del 09/09/2026", con il quale sono state attribuite alla dipendente, tra le altre, le competenze relative ai lavori di edilizia scolastica;

Premesso che:

- Acquevenete S.p.A. è nata dalla fusione per incorporazione di "Società Polesine Acque S.p.A." nella società "Centro Veneto Servizi S.p.A.", ai sensi dell'art. 2504-bis c.c., assumendo tutti i diritti e gli obblighi della società incorporata e proseguendo nella totalità dei suoi rapporti giuridici, attivi e passivi, anteriori alla fusione;



COMUNE DI ROVIGO

- Acquevenete S.p.A. con sede in Monselice (PD), Via C. Colombo N. 29/A, C.F./P.IVA 00064780281, è concessionaria del Servizio Idrico Integrato – "SII" nell'Ambito Territoriale Ottimale - "A.T.O." Polesine, nel quale è ricompreso il territorio del comune di Rovigo, ex gestione Polesine Acque S.p.A., per il periodo anni 2014 (duemilaquattordici) - 2038 (duemilatrecentotto), ai sensi della Deliberazione dell'Assemblea d'Ambito Polesine n. 11 del 24 aprile 2014 e come da Convenzione di affidamento del Servizio sottoscritta in data 03 agosto 2015 - atto Rep. n. 76.809, Rogito n. 17.051 Notaio Dott. Pietro Castellani di Rovigo, registrato a Rovigo al n. 4096 in data 11 agosto 2015;

Richiamate:

- La determinazione AVCP n. 4/2011 recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" aggiornata con delibere ANAC n. 556/2017, n. 371/2022 e n. 585/2023, in base alla quale sono esclusi dall'applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari i contratti di cui all'art. 56 comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, come nel caso di specie;
- La delibera ANAC n. 584/2023, in base alla quale non sussistono gli obblighi di comunicazione e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità, per le fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. a), come nel caso di specie;
- la DTD n°383/26, impegno della spesa;

Viste le fatture elettroniche trasmesse dalla società "Acquevenete SpA" in allegato "A" come parte integrante dell'atto stesso;

Visti i documenti contabili opportunamente vistati in ordine alla regolarità della fornitura da parte del Responsabile del Settore OO.PP.;

Accertata, dal competente ufficio tecnico, la regolarità dell'apposita documentazione;

Ritenuto quindi di liquidare le fatture pervenute dal fornitore "Acquevenete SPA" per un importo totale IVA compresa di € 23.237,03 quale corrispettivo della spesa sostenuta per la fornitura di acqua potabile su utenze pubbliche anno 2026;

Visto l'articolo 103, comma 2, del D. L. 17 marzo 2020, n. 18;

Vista la regolarità del DURC, allegato parte integrante;

Effettuato il controllo inadempienza per quanto all'art.48-bis D.P.R. n°602/73, allegato parte integrante;

Visto il D.Lgs. 267/2000 del 18/8/2000;

Visto l'art. 50, comma 4, del Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990 e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;



COMUNE DI ROVIGO

2. Di liquidare e pagare le fatture di cui all'allegato "A" a favore di Acquevenete SPA per un totale di € 23.237,03 iva compresa al Cap. 01031.03.0401301330 "Utenze (ACQUA-GAS-ENEL)" cod. impegno n.212762 anno 2026;
3. di emettere il mandato a favore di Acquevenete SPA quale corrispettivo per fornitura acqua potabile per € 23.237,03 per le motivazioni di cui in premessa ;
4. che il pagamento dovrà essere effettuato secondo le modalità di pagamento indicate nei documenti contabili;
5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
6. di dare atto che la pubblicizzazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs.196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti-Provvedimenti dei dirigenti";
8. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art.10 c.2 e c.3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale dell'art.6/bis della legge n.241/90 per cui al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Leila Villani

Documento sottoscritto con firma digitale