



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 3751 DEL 27/10/2026

OGGETTO: CONCESSIONE DEI LOCALI SITI PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA “SAMUELE DONATONI” DI PROPRIETÀ COMUNALE ALLA SCUOLA DELL’INFANZIA PARITARIA “PIO XII”. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

Il funzionario

Richiamata preliminarmente la Deliberazione di Giunta Comunale n. 363 del 23.10.2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto CONCESSIONE DEI LOCALI SITI PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA “SAMUELE DONATONI” DI PROPRIETÀ COMUNALE ALLA SCUOLA DELL’INFANZIA PARITARIA “PIO XII”. ATTO DI INDIRIZZO;

Preso atto che con la summenzionata Deliberazione si autorizzava la concessione a favore della Scuola dell'Infanzia “Pio XII”, con sede a Rovigo, in via C. Menotti n. 7, C.F. 00208720292, in persona del legale rappresentante pro tempore, dei locali facenti parte del fabbricato di proprietà comunale sito a Rovigo, via Mameli n. 26 – piano terra, destinato a sede della Scuola Primaria “Samuele Donatoni”, oltre al locale mensa di recente costruzione in loco e catastalmente censito al N.C.E.U. del Comune di Rovigo al Fg. 17, Part. 484, Subb. 3 - 4, per complessivi 301 mq. di superficie, come da planimetria e visura allegate al presente provvedimento, approvando lo schema contrattuale allegato in parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti;

Dato atto che con la summenzionata Deliberazione si incaricava il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio, previa verifica dei controlli di legge e contrattuali, a provvedere agli atti conseguenti ivi compresa la sottoscrizione del contratto di concessione, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

Ritenuto di procedere all’assegnazione in concessione a titolo oneroso dei locali summenzionati in favore della Scuola dell'Infanzia “Pio XII”, con sede a Rovigo, in via C. Menotti n. 7, C.F. 00208720292, nonché all’approvazione ed alla conseguente sottoscrizione dello schema di contratto nelle more del completamento delle verifiche circa il possesso dei requisiti di legge e contrattuali, fermo restando che l’eventuale insussistenza dei suddetti requisiti comporterà la nullità e l'immediata risoluzione di diritto del contratto medesimo;

Visto l’allegato schema di contratto, parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti, che unito al presente atto si intende approvare;



COMUNE DI ROVIGO

Visto il Decreto Sindacale n. 27 del 15/10/2026 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Patrimonio, Urbanistica ed edilizia privata, Ambiente ed Ecologia;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 108 del 12.06.2026 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI TIPO ORGANIZZATIVO (EQO) PER LA SEZIONE "AMBIENTE E PATRIMONIO" E CONTESTUALE DELEGA DI ALCUNE FUNZIONI DIRIGENZIALI ;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028";

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **di assegnare** in concessione in favore della Scuola dell'Infanzia "Pio XII", con sede a Rovigo, in via C. Menotti n. 7, C.F. 00208720292, in persona del legale rappresentante pro tempore, i locali facenti parte del fabbricato di proprietà comunale sito a Rovigo, via Mameli n. 26 – piano terra, destinato a sede della Scuola Primaria "Samuele Donatoni", oltre al al locale mensa di recente costruzione in loco e catastalmente censito al N.C.E.U. del Comune di Rovigo al Fg. 17, Part. 484, Subb. 3 - 4, per complessivi 301 mq. di superficie, per la durata di anni 6 (= sei) decorrenti dalla data di sottoscrizione, rinnovabili, al canone mensile di € 700,00 oltre iva di legge 22% con aggiornamento annuale ISTAT, oltre al rimborso utenze pari a € 333,00 mensili (pari a € 3.996,00 annuali) per l'utilizzo dell'immobile già attualmente in uso;
3. **di dare atto** che con riferimento alla concessione del locale a destinazione mensa, il rimborso per il consumo di energia elettrica sarà pari al 50% delle spese anticipate e sostenute dal Comune nel primo anno di concessione contrattuale. Tale valore costituirà il riferimento per il rimborso annuale in aggiunta all'importo stabilito di € 3.996,00 annuali;
4. **di approvare** lo schema di contratto unito al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con le relative planimetrie, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti;
5. **di dare atto** che il Dirigente del Settore LL.PP - Patrimonio è autorizzato, in forza di DGC n. 363 del 23.10.2026, a procedere alla sottoscrizione del contratto con facoltà di apportarvi le correzioni di mera forma e/o dettaglio che si dovessero rendere eventualmente necessarie;
6. **di dare atto** che tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di concessione, ivi compresa la registrazione, sono a totale carico del Concessionario;
7. **di dare atto** che successivamente alla stipula si provvederà con atto dirigenziale



COMUNE DI ROVIGO

all'accertamento/impegno del deposito cauzionale, oltre al canone e al rimborso forfettario delle utenze;

8. **di dare atto**, in conformità a quanto ritenuto in premessa, che l'eventuale insussistenza dei requisiti di legge e contrattuali da parte della Ditta assegnataria comporterà la nullità assoluta del contratto stesso, determinando l'automatica decadenza dall'assegnazione senza alcun onere o indennizzo a carico dell'Amministrazione;
9. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti";
11. **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Contratti per i seguiti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il funzionario
GARBELLINI NICOLA

Documento sottoscritto con firma digitale