COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

UFFICIO VIABILITA', ZTL, OCCUPAZIONI E SEGNALETICA STRADALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Corradin Daniela

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 1 DEL 07/01/2021

OGGETTO: ORDINANZA PER LA DISCIPLINA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE RELATIVA ALL'AUTORIZZAZIONE AL TRANSITO DI MEZZI SUPERIORI A 3,5 T. DELLA DITTA SEREN AUTOMOBILI IN DEROGA AI LIMITI E DIVIETI VALIDA FINO AL 31/12/2021

IL DIRIGENTE

Premesso che con richiesta Prot. n. 88833 del 21/12/2018 la **Ditta SEREN AUTOMOBILI S.r.l.** con s**ede** in **Via Sant'Antonio n. 30** a **Rovigo**, ha chiesto emissione di provvedimento amministrativo relativo al transito in Via S. Antonio con autocarri con massa complessiva superiore a 3,5 t. adibiti al trasporto di auto nuove ed usate, specificando che tale operazione non causa ostacolo alla circolazione e che la circolazione avviene circa due volte alla settimana per un tempo complessivo di circa mezz'ora ciascuno;
Vista l'Ordinanza Dirigenziale n. 477/2019 relativa alla precedente autorizzazione annuale che decade per decorrenza di termini il 31/12/2020;
Ritenuto di concedere il rinnovo del citato provvedimento autorizzativo per ulteriori 12 mesi**;**
Visto l'art. 6 e 7 del Codice della Strada: D. L.vo n. 285/1992 ed il relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. n. 495/1992;
Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali: D.L.vo n. 267/2000;
Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31 luglio 2019, con il quale, al sottoscrittore del presente atto, vengono conferite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 del **Settore Sicurezza, Polizia Locale, Trasporti e Mobilità**;
Visto il Decreto dirigenziale n. 12 del 20/02/2019 con il quale è stato nominato Responsabile di questa tipologia di procedimenti il Vice Commissario Daniela Corradin;

ORDINA

1. per le motivazioni in premessa, in deroga al divieto di transito per i veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t., **è autorizzato il transito in Via Sant'Antonio degli autocarri adibiti al trasporto di veicoli, per motivi di carico e scarico presso la concessionaria in**

premessa indicata, osservando le seguenti prescrizioni:
a) dovranno essere rispettate le direttive ed il calendario per le limitazioni alla circolazione stradale fuori dai centri abitati per l'anno in corso, stabilite dal Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture;
b) i mezzi potranno transitare al mattino d**alle ore 07.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 dei giorni feriali;**
c) i veicoli autorizzati non dovranno costituire pericolo od intralcio alla circolazione stradale, né tanto meno provocare la chiusura, seppure temporanea della via autorizzata, con totale esonero dell'Amministrazione Comunale concedente da qualsiasi responsabilità, per eventuali danni causati a terzi.
d) l'accesso ed il transito dovrà essere limitato, di volta in volta, ad un solo veicolo;
e) dovrà essere rispettato quanto previsto nell'Ordinanza Sindacale **n. 32 del 29/12/2020 recante "Misure di limitazione della circolazione stradale per il contenimento dell'inquinamento atmosferico dal 01 gennaio 2021 al 31 marzo 2021";**

E' fatto obbligo a chiunque spetta di osservare e di far osservare la presente Ordinanza che sarà inserita nella raccolta delle Ordinanze in materia di Circolazione stradale. Per le trasgressioni trovano applicazione le sanzioni previste dal Codice della Strada.

Il presente provvedimento ha validità dalla data di pubblicazione fino al 31/12/2021

2. A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241 del 07/08/1990, si avverte che, avverso alla presente Ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per illegittimità ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo 104/2010 entro 60 giorni dalla pubblicazione al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia. In alternativa può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla stessa data, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/1971;
3. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della Legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.
4. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali**.**
5. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti".
6. Di dare atto che, con la pubblicazione sul sito nell'Amministrazione Trasparente, vengono assolti gli obblighi informativi ai destinatari sugli effetti dell'atto.
7. Di dare atto che copia del presente provvedimento sarà consegnato alla Ditta richiedente per l'ottemperanza della stessa e per esibirla a richiesta delle autorità competenti.
8. Di dare atto che copia della presente dovrà essere trasmessa, dalla ditta richiedente **SEREN AUTOMOBILI S.r.l. , alle ditte di autotrasporto che devono raggiungere la Concessionaria auto per lo scarico dei veicoli .**

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale