COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

UFFICIO VIABILITA', ZTL, OCCUPAZIONI E SEGNALETICA STRADALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Corradin Daniela

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 15 DEL 11/01/2021

OGGETTO: ORDINANZA PER LA DISCIPLINA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE PER LAVORI EDILI DA PARTE DELLA DITTA MINIMAX SRL IN VIA DON MINZONI N. 55 FINO AL 30.04.2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che con comunicazione Prot. 671 del 05.01.2021 la **Ditta MINIMAX SRL** con sede a Rovigo Via delle Industrie n. 3/B, ha chiesto ed ottenuto la concessione di occupazione suolo pubblico in Via Don Minzoni n. 55, al fine di provvedere all'esecuzione lavori edili al fabbricato;
Vista la concessione per occupazione suolo pubblico **n. 2/2021;**
Ritenuto che, per motivi di sicurezza pubblica, nonché per garantire il regolare svolgimento dei lavori senza che il traffico veicolare interferisca con gli stessi, si rende necessario dare corso al seguente provvedimento di modifica temporanea della viabilità;
Visto l'art. 7 – comma 1 del Codice della Strada: D. L.vo n. 285/1992 ed il relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. n. 495/1992;
Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali: D.L.vo n. 267/2000;
Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31 luglio 2019, con il quale, al sottoscrittore del presente atto, vengono conferite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 del **Settore Sicurezza, Polizia Locale, Trasporti e Mobilità**;
Visto il Decreto dirigenziale n. 12 del 20/02/2019 con il quale è stato nominato Responsabile di questa tipologia di procedimenti il Vice Commissario Daniela Corradin;

ORDINA

1. per le motivazioni in premessa, la modifica temporanea della circolazione stradale mediante istituzione del **DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE COATTA** fino al 30.04.2021 **dalle ore 07.00 alle ore 19.00 (escluso sabato, domenica e festivi)** in Via Don Minzoni n. 55 p**er una lunghezza complessiva di mt. 17**, tale da consentire l'area di occupazione, il tutto sotto l'osservanza da parte della Ditta richiedente, delle seguenti prescrizioni con le modalità di seguito riportate:
a) collocare **a propria cura e spesa del richiedente,** oltre alla segnaletica sopra indicata e

l'impiego di personale con funzione di MOVIERE durante le operazioni di manovra-carico e scarico, i segnali di: **DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE COATTA (cartello di preavviso di 48 ore), BARRIERE NORMALI, LAVORI IN CORSO, FRECCE DIREZIONALI A 45°, CONI, PEDONI AL LATO OPPOSTO DELLA CARREGGIATA,** il tutto nel rispetto del D.M. del 10/07/2002 e D.M. 22/01/2019 relativi alle norme per la delimitazione, segnalazioni dei cantieri e formazione del personale;

b) i mezzi d'opera nonché il loro raggio d'azione, devono sempre essere recintati con barriere, parapetti od altre idonee protezioni atte ad impedire la caduta di materiale con la collocazione di lanterne a luce rossa fissa (opportunamente intervallate) da accendersi durante le ore notturne e, comunque, in ogni caso di scarsa visibilità;

c) durante i lavori dovranno essere adottate, da parte della Ditta autorizzata, tutte le precauzioni atte ad evitare ogni e qualsiasi incidente, con totale esonero della concedente Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità, per eventuali danni causati a terzi;

d) alla fine dell'occupazione dovranno essere ripristinate le condizioni di viabilità precedentemente esistenti con il rifacimento della eventuale segnaletica orizzontale cancellata o comunque resa poco visibile;

e) dovrà essere rispettato **quanto previsto nell'Ordinanza Sindacale n. 32 del 29.12.2020 recante "Misure di limitazione della circolazione stradale per il contenimento dell'inquinamento atmosferico dal 01 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".**

Con la presente in deroga ai limiti e divieti esistenti, **si autorizza il transito degli autocarri in uso o di fornitori della MINIMAX SRL consentendo il transito di un solo veicolo per volta, atto ad operazioni di carico e scarico, che seguirà il seguente percorso:**

in entrata: Via S. Bellino, Via Don Minzoni, Largo Libertà;

in uscita: Corso del Popolo lato Viale Porta Po.

E' fatto obbligo a chiunque spetta di osservare e di far osservare la presente Ordinanza che sarà inserita nella raccolta delle Ordinanze in materia di Circolazione stradale. Per le trasgressioni trovano applicazione le sanzioni previste dal Codice della Strada.

2. A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241 del 07/08/1990, si avverte che, avverso alla presente Ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per illegittimità ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 104/2010 entro 60 giorni dalla pubblicazione al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia. In alternativa può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla stessa data, ai sensi dell'art. 9 del DPR n. 1199/1971;

3. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3 e art 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della Legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

4. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali**.**

5. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti".

6. Di dare atto che, con la pubblicazione sul sito nell'Amministrazione Trasparente, vengono assolti gli obblighi informativi ai destinatari sugli effetti dell'atto.

7. Di dare atto che copia del presente provvedimento sarà consegnato alla Ditta richiedente per

l'ottemperanza della stessa e per esibirla a richiesta delle autorità competenti. **Copia del presente dovrà essere mantenuto a bordo di ogni singolo veicolo.**

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale