COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

UFFICIO VIABILITA', ZTL, OCCUPAZIONI E SEGNALETICA STRADALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Corradin Daniela

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 118 DEL 12/04/2021

OGGETTO: ORDINANZA PER LA DISCIPLINA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE IN VIA BOSCOLO N. 3 PER LAVORI EDILI DA PARTE DELLA DITTA ALMA SRL DAL 03/05/2021 AL 21/05/2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che a seguito di istanza Prot. 21961 del 26/03/2021, la Ditta ALMA SRL con sede a Rovigo Via Mazzini n. 4, ha chiesto ed ottenuto concessione per l'occupazione del suolo pubblico in Via Boscolo n. 3 con cassone scarrabile, per lavori edili da effettuarsi **dal 03/05/2021 al 21/05/2021;**
Vista la Concessione di occupazione suolo pubblico n. 61/2021;
Ritenuto che per motivi di sicurezza pubblica nonché per garantire il regolare svolgimento dei lavori senza che il traffico veicolare interferisca con gli stessi, si rende necessario dare corso al seguente provvedimento di modifica temporanea della viabilità;
Visto l'art. 7 comma 1 del Codice della Strada: D. L.vo n. 285/1992 ed il relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. n. 495/1992;
Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali: D.L.vo n. 267/2000;
Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31 luglio 2019, con il quale, al sottoscrittore del presente atto, vengono conferite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 del **Settore Sicurezza, Polizia Locale, Trasporti e Mobilità**;
Visto il Decreto dirigenziale n. 40 del 25/03/2021 con il quale è stato nominato Responsabile di questa tipologia di procedimenti il Vice Commissario Daniela Corradin;

ORDINA

1. per le motivazioni in premessa, la temporanea istituzione del **DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE COATTA dal 03/05/2021 al 21/05/2021 in Via Boscolo n. 3 per lavori edili,** sotto l'osservanza, da parte del richiedente delle seguenti prescrizioni:
a) collocare **a cura e spesa** del richiedente, la segnaletica di: **DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE COATTA (cartello con preavviso di 48 ore), BARRIERE NORMALI, LAVORI IN CORSO fig. 383, FRECCE DIREZIONALI A 45°, CONI;** Assicurare la presenza

di personale con funzione di MOVIERE durante le operazioni di manovra e di carico e scarico, il tutto nel rispetto del D.M. del 10/07/2002 e D.M. 22/01/2019 relativi alle norme per la delimitazione, segnalazioni dei cantieri e formazione del personale, sotto l'osservanza delle seguenti prescrizioni:

b) i mezzi d'opera nonché il loro raggio d'azione, devono sempre essere recintati con barriere, parapetti od altre idonee protezioni atte ad impedire la caduta di materiale con la collocazione di lanterne a luce rossa fissa (opportunamente intervallate) da accendersi durante le ore notturne e, comunque, in ogni caso di scarsa visibilità;

c) durante i lavori dovranno essere adottate, da parte della Ditta autorizzata, tutte le precauzioni atte ad evitare ogni e qualsiasi incidente, con totale esonero della concedente Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità, per eventuali danni causati a terzi;

d) al termine dell'occupazione dovranno essere ripristinate le condizioni di viabilità precedentemente esistenti;

E' fatto obbligo a chiunque spetta di osservare e di far osservare la presente Ordinanza che sarà inserita nella raccolta delle Ordinanze in materia di Circolazione stradale. Per le trasgressioni trovano applicazione le sanzioni previste dal Codice della Strada.

2. A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241 del 07/08/1990, si avverte che, avverso alla presente Ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per illegittimità ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 104/2010 entro 60 giorni dalla pubblicazione al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia. In alternativa può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla stessa data, ai sensi dell'art. 9 del DPR n. 1199/1971;

3. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3 e art 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della Legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

4. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali**.**

5. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti".

6. Di dare atto che, con la pubblicazione sul sito nell'Amministrazione Trasparente, vengono assolti gli obblighi informativi ai destinatari sugli effetti dell'atto.

7. Di dare atto che copia del presente provvedimento sarà consegnato alla Ditta richiedente per l'ottemperanza della stessa e per esibirla a richiesta delle autorità competenti. **Copia della presente deve essere a bordo dei veicoli interessati.**

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale