COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

UFFICIO VIABILITA', ZTL, OCCUPAZIONI E SEGNALETICA STRADALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Corradin Daniela

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 262 DEL 06/08/2021

OGGETTO: ORDINANZA PER LA DISCIPLINA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE RELATIVA AL TRANSITO DI AUTOCARRI PER SMALTIMENTO ARCHIVI PRESSO SEDE INPS DI ROVIGO DAL 19.08.2021 AL 31.08.2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che con nota Prot. 55302 del 04/08/2021 **la Cooperativa Sociale ALBA SERENA** con sede a San Martino di Lupari in Via C. Colombo n. 3, ha chiesto ed ottenuto concessione per occupazione di suolo pubblico **per smaltimento archivi presso la sede INPS di Rovigo, mediante ausilio di autocarri aventi massa a pieno carico superiore a 3,5 t.;**
Ritenuto di accogliere la richiesta sopra citata acconsentendo il transito agli autocarri di massa complessiva superiore a 3,5 t., per lo smaltimento di tali archivi e quindi in deroga alla segnaletica in atto**;**
Visto l'art. 7 comma 1 del Codice della Strada: D. L.vo n. 285/1992 ed il relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. n. 495/1992;
Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali: D.L.vo n. 267/2000;
Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31 luglio 2019, con il quale, al sottoscrittore del presente atto, vengono conferite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 del **Settore Sicurezza, Polizia Locale, Trasporti e Mobilità**;
Visto il Decreto dirigenziale n. 40 del 25/03/2021 con il quale lo scrivente nomina Responsabile di questa tipologia di procedimenti il Vice Commissario Daniela Corradin;

ORDINA

1. per le motivazioni in premessa, in deroga ai limiti e divieti esistenti, **si autorizza il transito degli autocarro di massa a pieno carico superiore a 3,5 t. di proprietà della Cooperativa Sociale ALBA SERENA targati DV363RW o in alternativa EK879AW o FL133GL,** per il raggiungimento della sede INPS di Rovigo, **con validità dal 19.08.2021 al 31.08.2021** osservando le seguenti prescrizioni:
a) i veicoli autorizzati non devono creare intralcio od ostacolo per la circolazione stradale;
b) **è consentito l'ingresso ad un solo veicolo per volta;**

c) dovranno essere rispettate le direttive ed il calendario per le limitazioni alla circolazione stradale fuori dai centri abitati per l'anno in corso, stabilite dal Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture;
d) dovranno essere adottate, da parte dei conducenti dei veicoli autorizzati, tutte le precauzioni atte ad evitare ogni e qualsiasi incidente, **con totale esonero della Amministrazione Comunale concedente da qualsiasi responsabilità, per eventuali danni causati a terzi.**
E' fatto obbligo a chiunque spetta di osservare e di far osservare la presente Ordinanza che sarà inserita nella raccolta delle Ordinanze in materia di Circolazione stradale. Per le trasgressioni trovano applicazione le sanzioni previste dal Codice della Strada.
2. A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241 del 07/08/1990, si avverte che, avverso alla presente Ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per illegittimità ai sensi dell'art. 7 del decreto Legislativo n. 104/2010 entro 60 giorni dalla pubblicazione al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia. In alternativa può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla stessa data, ai sensi dell'art. 9 del DPR n. 1199/1971.
3. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali
4. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti".
5. Di dare atto che, con la pubblicazione sul sito nell'Amministrazione Trasparente, vengono assolti gli obblighi informativi ai destinatari sugli effetti dell'atto.
6. Di dare atto che copia del presente provvedimento sarà consegnato alla Ditta richiedente per l'ottemperanza della stessa e per esibirla a richiesta delle autorità competenti. **Copia della presente deve essere a bordo dei veicoli interessati.**

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale