



COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

ORDINANZE, OCCUPAZIONI E VIABILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Corradin Daniela

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 190 DEL 15/05/2025

OGGETTO: ORDINANZA PER LA DISCIPLINA PERMANENTE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE PER L'ISTITUZIONE NEL TERRITORIO COMUNALE DI STALLI ROSA RISERVATI AI VEICOLI A SERVIZIO DI UTENTI TITOLARI DEL CONTRASSEGNO SPECIALE DENOMINATO "PERMESSO ROSA" REGOLAMENTATI CON ESPOSIZIONE DEL DISCO ORARIO PER UN TEMPO LIMITATO DI 120 MINUTI.

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Amministrazione Comunale, nel perseguire una politica di sostegno alla famiglia ed in particolare alle donne in stato di gravidanza o con prole neonatale, con deliberazione di G.C. n. 268/2022, ha disposto che all'interno del centro storico del Comune di Rovigo siano istituiti stalli di sosta a favore dei veicoli al servizio delle donne in stato di gravidanza o di genitori con un bimbo di età non superiore a due anni.

Rilevato che con Decreto 0/07/04/2022 il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ha fornito indicazioni preliminari per la segnaletica degli "stalli rosa" da istituirsi a norma del D.L. 10/9/2021 n. 121, convertito in Legge n. 156/2021.

Ritenuto di istituire **alcuni stalli rosa** all'interno del centro storico ove insistono strutture e/o servizi a favore delle gestanti e dei neo-genitori, quali farmacie ambulatori pediatrici nelle seguenti Vie: **Corso del Popolo, 149, Piazza Merlin fronte civico 25, Via Pascoli, civ. 6, Via D. Piva, tra i civ.27 e /27/a;**

Considerato necessario procedere, al fine di garantire una maggiore rotazione all'utilizzo degli stalli all'utenza, di regolamentare la sosta con **"disco orario"** per un tempo massimo di **120 minuti**, rilasciando agli aventi diritto specifico contrassegno identificativo, denominato "permesso rosa" da esporre sulla parte anteriore del proprio veicolo.

Visto il Decreto Legge n. 121/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 156/2021.

Visto il Decreto 07/04/2022 del "Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili pubblicato in G.U. n. 119 del 23.05.2022



COMUNE DI ROVIGO

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali: D.L.vo n. 267/2000;

Visto l'art. 5 – c. 3[^], l'art.7 – c.1[^] lett. d - 3) e l'art. 188 bis c[^] 1 del Codice della Strada: D. L.vo n. 285/1992 ed il relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. n. 495/1992;

Visto l'art. 158 – c. 2[^] - lett. g bis) del Codice della Strada: D. L.vo n. 285/1992 che regola le sanzioni relative ai casi di divieto di sosta e fermata in caso di sosta in parcheggi riservati a questa categoria;

Visto il Decreto del Vice Sindaco del Comune di Rovigo n. 7 del 11/02/2025 con cui è stato confermato al sottoscrittore del presente atto l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile ed eventuale sostituzione del dirigente in caso di assenza;

Visto il Decreto dirigenziale n. 107 del 15/07/2022 con il quale è stato nominato Responsabile di questa tipologia di procedimenti il Commissario Daniela Corradin, ed è previsto che in caso di sua assenza la stessa venga sostituita in qualità di Responsabile del procedimento dal Commissario Giampaolo Sprocatti;

ORDINA

1. per le motivazioni in premessa indicate:

L'ISTITUZIONE di “stalli rosa” riservati ai veicoli al servizio delle donne in stato di gravidanza o di genitori con bimbi di età non superiore a due anni, muniti di contrassegno speciale, denominato “Permesso Rosa”, contrassegnati da apposita segnaletica orizzontale mediante delimitazione degli stalli di colore giallo ed all'interno il pittogramma di colore rosa, come previsto dal Decreto Ministeriale delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili del 08/04/2022, allegato 1, pubblicato in G.U n. 119/2022 e dalla segnaletica verticale Fig. II 79/c Art. 120 nelle seguenti strade ed aree di parcheggio:

Luogo:

- **Corso del Popolo, civ. 149,**
- **Piazza Merlin fr. Civ. 25.**
- **Via G. Pascoli, civ. 6,**
- **Via D. Piva tra il civ. 27 e 27/a;**

di regolamentare la sosta nei suddetti stalli in via permanente nell'arco temporale giornaliero **h. 0 – 24 giorni festivi compresi**, per un tempo massimo **di 120 minuti mediante esposizione del “permesso rosa” affiancato dal disco orario**, mediante apposizione della seguente segnaletica verticale:

SOSTA CONSENTITA A PARTICOLARI CATEGORIE Fig. II 79/c Art. 120 integrato da:

- **validità 0- 24 Mod. II 3/a Art. 83 , dai simboli dei giorni festivi/lavorativi Mod. II 3/c e 3/d Art. 83;**
- **sosta con disco orario 120 minuti Fig. II 172 art. 125.**

DISPONE



COMUNE DI ROVIGO

A) che le prescrizioni di cui alla presente ordinanza entrano in vigore con l'installazione ed apposizione della relativa segnaletica orizzontale e verticale, sopra indicata, che sarà realizzata a cura del Settore LL.PP. dell'Ente;

B) che lo speciale contrassegno denominato “*permesso rosa*”, quale titolo che autorizza alla sosta all'interno **degli stalli riservati appositamente istituiti** e la relativa autorizzazione, siano rilasciati a cura del Comando di Polizia Locale dell'Ente, **per non più di due veicoli**.

C) il permesso “rosa” **valevole su tutto il territorio nazionale dello Stato, viene rilasciato alle/ai residenti del Comune di Rovigo che ne hanno titolo; non autorizza l'accesso in ztl, non autorizza la sosta nelle aree a pagamento e nelle aree a disco orario;**

D) di istituire il modello di “**Permesso Rosa**“, quale unico titolo comprovante l'autorizzazione all'utilizzo dei “**Parcheggi Rosa**”, deve essere esposto in modo ben visibile sul cruscotto per un tempo massimo **di 120 minuti affiancato dal disco orario**, solamente all'interno dei “Parcheggi Rosa” recante:

a. intestazione del Comune;

b. il numero dell'autorizzazione,

c. data di rilascio, data di scadenza e indicazione delle due targhe dei veicoli,

e. sulla parte posteriore a tutela della privacy: le generalità del titolare del P.R.- nome, cognome e residenza;

E) il permesso Rosa non è cedibile, non dovrà essere riprodotto in copia e alla sua scadenza dovrà essere restituito all'ufficio Permessi del Comando di Polizia Locale che lo ha emesso;

In caso di smarrimento o furto, il “permesso rosa” potrà essere duplicato solo dopo formale denuncia;

Documenti richiesti:

- 1 - Domanda, presentata dall'avente titolo, con marca da bollo in corso di validità, indirizzata al Comando di Polizia Locale;
- 2 - copia di un documento di identità in corso di validità;
- 3 - copia della/e carta/e di circolazione veicolo/i;
- 4 - copia del certificato medico attestante lo stato di gravidanza con indicata la data presunta del parto;
- 5 - copia certificato di nascita del bambino/a o autodichiarazione / autocertificazione;
- 6 - marca da bollo in corso di validità per il rilascio;
- 7 - rimborso stampati € 2.50.

2. A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241 del 07/08/1990, si avverte che, avverso alla presente Ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per illegittimità ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 104/2010 entro 60 giorni dalla pubblicazione al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia. In alternativa può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla stessa data, ai sensi dell'art. 9 del DPR n. 1199/1971;

3. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.



COMUNE DI ROVIGO

4. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”.
5. Di dare atto che, con la pubblicazione sul sito nell'Amministrazione Trasparente, vengono assolti gli obblighi informativi ai destinatari sugli effetti dell'atto.
6. E' fatto obbligo a chiunque di osservarla e di farla osservare. Le eventuali violazioni alle disposizioni del presente provvedimento sono soggette alle sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada.
7. Di trasmettere il presente provvedimento al Settore LL.PP dell'Ente **per la realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale sopra indicata e come previsto dalle disposizioni vigenti in materia.**

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale