



## COMUNE DI ROVIGO

### SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

#### ORDINANZE, OCCUPAZIONI E VIABILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Corradin Daniela

ORDINANZA DIRIGENZIALE N. 196 DEL 16/05/2025

**OGGETTO: PROROGA ORDINANZA N. 78/2025 RELATIVA ALLA DISCIPLINA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE PER LAVORI EDILI AL FABBRICATO IN VIA CAIROLI N. 13, DA PARTE DELLA DITTA GHIOTTI B. E L. SNC, FINO AL 11.07.2025.**

#### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la propria Ordinanza n. 78/2025, relativa alla disciplina temporanea della circolazione stradale;

**Preso atto** che con comunicazione Prot. 35429 del 09.05.2025 la Ditta **GHIOTTI B. E L. SNC** con sede a Trecenta (RO) Piazza Marconi n. 205, ha chiesto ed ottenuto proroga della concessione per occupazione suolo pubblico **in Via Cairoli n. 2-4-6 ed ai civici n. 20-22**, al fine di consentire le manovre di accesso e recesso di autocarro a proprietà privata ubicata al civico n. 13;

**Vista** la proroga della concessione per occupazione suolo pubblico n. 28/2025;

**Ritenuto** che, per motivi di sicurezza pubblica, nonché per garantire il regolare svolgimento dei lavori senza che il traffico veicolare interferisca con gli stessi, si rende necessario dare corso al seguente provvedimento di modifica temporanea della viabilità;

**Visto l'art. 7 – 1 comma del Codice della Strada: D. L.vo n. 285/1992 ed il relativo Regolamento di esecuzione D.P.R. n. 495/1992;**

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali: D.L.vo n. 267/2000;

**Visto** il Decreto del Vice Sindaco del Comune di Rovigo n. 7 del 11/02/2025 con cui è stato confermato al sottoscrittore del presente atto l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile ed eventuale sostituzione del dirigente in caso di assenza;

**Visto** il Decreto dirigenziale n. 107 del 15/07/2022 con il quale è stato nominato Responsabile di questa tipologia di procedimenti il Commissario Daniela Corradin, ed è previsto che in caso di sua assenza la stessa venga sostituita in qualità di Responsabile del procedimento dal Commissario Giampaolo Sprocatti;

#### ORDINA

**1. la proroga dell'Ordinanza n. 78/2025, relativa alla disciplina temporanea della circolazione stradale, fino al 11.07.2025.**

**Fermo il resto.**



## COMUNE DI ROVIGO

E' fatto obbligo a chiunque spetta di osservare e di far osservare la presente Ordinanza che sarà inserita nella raccolta delle Ordinanze in materia di Circolazione stradale. Per le trasgressioni trovano applicazione le sanzioni previste dal Codice della Strada.

**2.** A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241 del 07/08/1990, si avverte che, avverso alla presente Ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per illegittimità ai sensi dell'art. 7 del decreto Legislativo n. 104/2010 entro 60 giorni dalla pubblicazione al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia. In alternativa può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla stessa data, ai sensi dell'art. 9 del DPR n. 1199/1971.

**3.** Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della Legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

**4.** Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

**5.** Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti".

**6.** Di dare atto che, con la pubblicazione sul sito nell'Amministrazione Trasparente, vengono assolti gli obblighi informativi ai destinatari sugli effetti dell'atto.

**7.** di dare atto che copia del presente provvedimento sarà consegnato alla Ditta richiedente per l'ottemperanza della stessa.

**Copia della presente dovrà essere mantenuta a bordo di ogni veicolo interessato.**

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**

Alfonso Cavaliere

*Documento sottoscritto con firma digitale*